



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI MEMBRO UNICO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX ART. 6 D.LGS. 231/01 – ANNI 2017-2018

AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA "FUTURA"

Azienda Speciale Futura, ente strumentale del Comune di Pioltello, vista la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 7 del giorno 26.7.2016

RENDE NOTO

che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per la selezione di un professionista di comprovata esperienza cui affidare l'incarico, ai sensi degli articoli 2222 e seguenti c.c., di membro unico dell'Organismo di Vigilanza, di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/01, nel rispetto delle modalità di seguito esplicate.

1. Oggetto dell'incarico

L'incarico, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale, prevede lo svolgimento delle attività di adeguamento del Modello organizzativo previsto dall'art. 6, comma 3, D. Lgs. 231/01 (di seguito, per brevità, Modello), adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del giorno 26.7.2016, nonché di tutte le attività di vigilanza sul funzionamento, l'aggiornamento e l'osservanza del Modello medesimo.

In particolare, il professionista ha il compito di vigilare:

- a) sull'osservanza delle prescrizioni del "Modello" da parte dei destinatari, appositamente individuati in relazione alle diverse tipologie di reati nonché di illeciti;
- b) sulla reale efficacia ed effettiva capacità del "Modello", in relazione alla struttura aziendale, di prevenire la commissione di reati e di illeciti;
- c) sull'opportunità di aggiornamento del "Modello", laddove si riscontrino esigenze di adeguamento dello stesso in relazione a mutate condizioni aziendali.

Concretamente, al professionista è conferito il potere di accedere liberamente a tutta la documentazione aziendale rilevante e di raccogliere tutte le informazioni idonee per monitorare situazioni dell'attività aziendale che possano esporre Azienda Speciale Futura al rischio di illeciti.

Ciò al fine di consentire il corretto svolgimento dei seguenti compiti:

- monitorare le procedure di controllo interno;
- attivare procedure di controllo interno aggiuntive laddove riscontrasse una carenza significativa;
- condurre ricognizioni dell'attività aziendale ai fini della mappatura aggiornata degli ambiti a rischio nel contesto aziendale;
- effettuare periodicamente verifiche mirate su determinate operazioni o atti specifici posti in essere nell'ambito degli ambiti a rischio, così come definiti dal Modello;
- promuovere idonee iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del "Modello" e proporre la predisposizione della documentazione

organizzativa interna necessaria al fine del funzionamento del "Modello" stesso, contenente le istruzioni, chiarimenti o aggiornamenti;

- raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del "Modello", nonché aggiornare la lista di informazioni che devono essere allo stesso OdV obbligatoriamente trasmesse o tenute a sua disposizione;
- coordinarsi con le altre funzioni aziendali (anche attraverso apposite riunioni) per il migliore monitoraggio delle attività degli ambiti a rischio;
- controllare l'effettiva presenza, la regolare tenuta e l'efficacia della documentazione richiesta in conformità a quanto previsto nel "Modello", per le diverse tipologie di reati ed illeciti;
- condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del presente "Modello";
- verificare che gli elementi previsti nel "Modello" per le diverse tipologie di reati ed illeciti siano comunque adeguati e rispondenti alle esigenze di osservanza di quanto prescritto dal Decreto, proponendo, in caso contrario, un aggiornamento degli elementi stessi;
- coordinarsi con i responsabili delle altre funzioni aziendali per i diversi aspetti attinenti all'attuazione del "Modello" (definizione delle clausole standard, formazione del personale, provvedimenti disciplinari, ecc.);
- verificare il sistema di deleghe e di poteri in vigore, raccomandando delle modifiche nel caso in cui il potere di gestione e/o la qualifica non corrisponda alle deleghe di rappresentanza conferite agli esponenti aziendali;
- convocare il Revisore Unico dei Conti per sottoporre allo stesso quesiti relativi all'interpretazione della normativa rilevante e del "Modello", nonché richiederne la consulenza e il supporto nel processo di assunzione di iniziative o decisioni;
- verificare periodicamente, con il supporto delle funzioni competenti, la validità delle clausole standard finalizzate all'attuazione di meccanismi sanzionatori (quali il recesso dal contratto nei riguardi di agenti, consulenti, fornitori o parti terze) qualora si accertino violazioni delle prescrizioni;
- segnalare prontamente ogni criticità relativa all'esistenza di eventuali flussi finanziari atipici e connotati da maggiori margini di discrezionalità rispetto a quanto ordinariamente previsto, proponendo le opportune soluzioni operative.

Oltre a quanto evidenziato, il professionista è tenuto ad aggiornare ed informare costantemente gli organi aziendali in merito agli esiti dell'attività condotta, mediante:

1. la predisposizione di periodica dettagliata relazione, con cadenza semestrale;
2. la redazione entro il biennio di un Regolamento del funzionamento e dell'attività dell'OdV;
3. lo svolgimento di minimo due riunioni periodiche con gli organi aziendali;
4. la cura dei flussi informativi con da e per gli organi aziendali;
5. proposte, indirizzi e suggerimenti, da inviare agli organi aziendali.

2. Durata dell'incarico

L'incarico ha durata biennale, per gli anni 2017 e 2018.

L'efficacia del contratto decorre dalla data di stipula. Alla scadenza, il contratto cesserà di produrre automaticamente ogni effetto.

3. Corrispettivo economico dell'incarico

Il compenso massimo biennale per l'incarico è pari ad € 6.000,00 lordi onnicomprensivi di ogni spettanza retributiva, contributiva e fiscale.

4. Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione

Potranno presentare istanza di partecipazione alla selezione i singoli professionisti, che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della istanza di partecipazione siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabilito;
- non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
- non incorrere in cause di incompatibilità o inconfiribilità dell'incarico ai sensi dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- aver maturato esperienza di membro dell'organismo di vigilanza, presso Enti pubblici o privati, per almeno due anni; oppure aver maturato per almeno due anni esperienza significativa in funzioni dirigenziali apicali, in ambito pubblico e privato, che abbia consentito di sviluppare specifiche competenze in materia di obblighi previsti dal D.Lgs 231/2001;

Tutti i requisiti indicati sono obbligatori per la partecipazione alla selezione e, pertanto, la mancanza di un solo requisito comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione.

Ai fini della partecipazione alla selezione il candidato deve comprovare il possesso dei requisiti mediante allegazione dei relativi documenti e certificati oppure mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, compilando la istanza di partecipazione conformemente al fac-simile di cui all'Allegato A.

5. Modalità di partecipazione

I soggetti interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali ai sensi delle vigenti disposizioni normative, dovranno far pervenire – mediante consegna a mano o a mezzo postale - apposita istanza, in busta chiusa e firmata su tutti i lembi apribili, recante all'esterno la dicitura "SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEMBRO UNICO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA", **entro le ore 12:45 del giorno 31.10.2016 all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale Futura** (orario: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-12.45; giovedì 15.00-18.00), sito nel palazzo comunale in via C. Cattaneo 1 a Pioltello, piano terra.

Attenzione! Non recapitare la busta all'Ufficio Protocollo del Comune di Pioltello.

Il recapito del plico contenente la istanza di partecipazione e i documenti a corredo della stessa rimane a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga presso il protocollo dell'ente al suo ricevimento in tempo utile e/o in condizioni di perfetta integrità.

La busta chiusa dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) La istanza di partecipazione, redatta in conformità al fac-simile Allegato A.
- 2) Il curriculum vitae professionale, sottoscritto dal candidato, che dovrà riportare le principali esperienze professionali.
- 3) Una copia del documento di identità in corso di validità del candidato.
- 4) Un'ulteriore busta chiusa, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", contenente:
 - a. L'offerta economica, redatta in conformità al fac-simile Allegato B;
 - b. Una copia del documento di identità in corso di validità del candidato.

6. Criteri di selezione.

La selezione avverrà con l'utilizzo dei seguenti criteri:

1. comparazione degli elementi curriculari (max 50 punti);
2. comparazione delle offerte economiche (max 50 punti).

Al criterio di comparazione degli elementi curriculari verrà associato un punteggio massimo di **50 punti**, così calcolati: 5 punti per ogni anno di esperienza (ulteriore rispetto ai due anni previsti quale requisito di partecipazione) come membro di organismo di vigilanza presso Enti pubblici o privati,; oppure 3 punti per ogni anno (ulteriore rispetto ai due anni previsti quale requisito di partecipazione) di esperienza significativa in funzioni dirigenziali apicali, in ambito pubblico e privato, che abbia consentito di sviluppare specifiche competenze in materia di obblighi previsti dal D.Lgs 231/2001.

Al criterio di comparazione delle offerte economiche verrà associato un punteggio massimo di **50 punti**, così calcolati: al compenso massimo biennale per l'incarico (€ 6.000,00 annui lordi onnicomprensivi di ogni spettanza retributiva, contributiva e fiscale) sarà applicato il ribasso percentuale offerto da ogni concorrente; si otterranno così i prezzi offerti da ogni concorrente; saranno attribuiti 20 punti al prezzo più basso e punteggi proporzionali alle altre offerte, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{Ob \times 20}{Z}$$

Dove:

Ob è il l'offerta economica più bassa

Z è l'offerta economica offerta e di confronto

Y è il punteggio relativo all'offerta economica in esame

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'incarico verrà conferito al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto in base alla sommatoria dei punti delle offerte tecnica ed economica.

7. Esperimento della procedura

I nominativi dei candidati ammessi, a seguito dell'esame della istanza di partecipazione, saranno pubblicati sul sito aziendale.

Le offerte economiche relative alle domande ammesse verranno aperte in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata sul sito aziendale.



Città di Pioltello
Azienda Speciale
Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura"

8. Conferimento dell'incarico

L'Azienda conferirà l'incarico sulla base delle risultanze dei lavori della Commissione.

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda valida. Azienda Speciale Futura si riserva comunque il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto o, per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, nonché di sospendere o indire nuovamente la selezione, senza che gli eventuali partecipanti alla presente procedura abbiano nulla a che pretendere.

L'offerta si considera immediatamente impegnativa per il professionista, mentre lo sarà per Azienda Speciale Futura ad avvenuta esecutività degli atti di incarico.

Il professionista selezionato potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora decorsi 30 giorni dalla data della stessa, non sia intervenuta la stipulazione del contratto.

9. Formalizzazione dell'incarico

Il professionista selezionato riceverà una comunicazione dell'avvenuto affidamento dell'incarico.

L'incarico verrà formalizzato mediante stipulazione di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per le parti.

Il presente bando nonché gli allegati allo stesso sono pubblicati e visionabili sul sito aziendale (www.aziendafutura.org), nonché sul sito del Comune di Pioltello (www.comune.pioltello.mi.it).

Per informazioni può essere contattato il seguente numero telefonico del Direttore: Cristiano Canova - tel. 02/92366107; e-mail c.canova@aziendafutura.org.

Pioltello, il 28 settembre 2016

Il Direttore
Dott. Cristiano Canova



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI MEMBRO UNICO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX ART. 6 D.LGS.
231/01 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente nel Comune di _____

in via/piazza _____

(prov. _____) CAP _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

- di essere ammesso alla selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto;

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445 di essere consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni;

- di accettare incondizionatamente tutte le previsioni contenute nell'avviso pubblico;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito il _____ presso _____

con votazione _____;

- di essere in possesso dei requisiti professionali idonei per l'espletamento dell'incarico;

- di essere di cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura



Città di Pioltello
Azienda Speciale
Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura"

penale, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;

- di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabilito;

- di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;

- non incorrere in cause di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico ai sensi dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

- di aver maturato la seguente esperienza di membro dell'organismo di vigilanza, presso Enti pubblici o privati: _____

_____ per il seguente numero di anni: _____ ;

- oppure di aver maturato la seguente esperienza significativa in funzioni dirigenziali apicali, in ambito pubblico e privato, che abbia consentito di sviluppare specifiche competenze in materia di obblighi previsti dal D.Lgs 231/2001; _____

_____ per il seguente numero di anni: _____ ;

Indicare l'indirizzo e-mail presso il quale inviare le comunicazioni relativa al presente avviso:

Si allega alla presente:

- 1) il **curriculum professionale** debitamente sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003";
- 2) una **fotocopia del documento di identità** del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____



Città di Pioltello
Azienda Speciale
Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura"

ALLEGATO B

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI MEMBRO UNICO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX ART. 6 D.LGS.
231/01 – OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente nel Comune di _____

in via/piazza _____

(prov. _____) CAP _____

tel. _____ e-mail _____

OFFRE

per l'incarico in oggetto

un ribasso percentuale sul compenso massimo biennale del (in cifre) _____ %

(in lettere) _____ %.

Si allega alla presente una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____