Spett.le Comune di Pioltello Ufficio di Piano Via Carlo Cattaneo, 1 20096 Pioltello (MI)

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE PROCEDURE E COMPETENZE EX D.G.R. 1254/10 (AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016) - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

II sotto	oscritto	,						
nato a		, il,						
codice	fiscale	, residente in						
via		, n,						
CAP_	,Provincia	,						
in qua	lità di							
	legale rappresentante (allegare con validità)	via di un documento di riconoscimento in corso di						
	procuratore del legale rappresentante	e (nel caso, allegare copia conforme all'originale della						
	procura e copia di un documento di	riconoscimento in corso di validità);						
	altro, specificare (e allegare copia di	i un documento di riconoscimento in corso di validità)						
dell' O	PERATORE ECONOMICO							
denom	ninato	·						
	de in							
via		_,n,						
CAP_		,Provincia,						
codice	fiscale							
	IVA							
	o di telefono							
	o di fax							
	ne e per conto dell'operatore stesso							

INOLTRA DOMANDA

Di invito alla procedura indicata in oggetto.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000),

DICHIARA

che non sussiste	nei suo	i confronti	alcuno	dei	motivi	di	esclusione	dalla	procedura	di	gara
elencati dall'arti	colo 80 d	lel Codice;									

- di essere iscritto o di impegnarsi ad iscriversi alla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia e a qualificarsi per il Comune di Pioltello;
- di possedere i requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecniche e professionali previsti dall'avviso pubblico per la manifestazione d'interesse alla partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto ed, in particolare:
 - Aver gestito almeno un servizio analogo a quello della presente manifestazione di interesse nel biennio precedente a quello della presente procedura (2018-2019)
 - Avere in organico almeno 2 figure professionali con almeno 2 anni di esperienza documentata nel settore della gestione di procedimenti per l'apertura di unità d'offerta sociale.
- di essere a conoscenza del fatto che i suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità indicate nella successiva lettera di invito che il Comune di Pioltello trasmetterà alle società interessate;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento di cui all'oggetto.

	(firma	a)					_		
^	è stato	sottoscritto	con firm	a digitale (artt	20 e 24 del d la	s 82/2005		$C \Delta$	D) da

Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale (artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 - C.A.D.) dal Signor:

A pena di esclusione, domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente. Deve allegarsi, a pena di esclusione, copia di un documento di identità del sottoscrittore.

Domanda e dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore legale del rappresentante. In tal caso si deve allegare anche la relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari. In tale ipotesi, deve allegarsi copia di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

Nel caso di invio telematico, con firma digitale, non è necessario allegare la copia del documento di riconoscimento.