

COMUNE DI PIOLTELLO

Provincia di Milano

Comune di Pioltello
Protocollo Generale
n. 0035701 del 16/10/2012
Classificazione: 05/01



ENTE : Comune di Pioltello - via C. Cattaneo n. 1 – 20096 Pioltello (MI) -

tel. 02.923661, fax 02.92161258 – indirizzo Internet:

www.comune.pioltello.mi.it.

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARIETA' DELLE FARMACIE COMUNALI E DEL RELATIVO RAMO DI ATTIVITA'

AI SENSI E PER GLI EFFETTI

- della deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 14 maggio 2012, esecutiva ai sensi di legge;
- della "Relazione del perito estimatore volta alla determinazione del valore economico da attribuire alle due farmacie comunali di Pioltello – attualmente in gestione da Far. Com S.r.L. - oggetto di dismissione da parte del comune di Pioltello"
- della determinazione dirigenziale n. 573 del 12/10/2012

SI RENDE NOTO

che il giorno **14 NOVEMBRE 2012**, alle ore **10,00**, nella sala riunioni della Giunta Comunale presso la sede del Comune di Pioltello via Carlo Cattaneo, 1, avrà luogo l' asta pubblica per la cessione della titolarità delle seguenti farmacie comunali e del connesso ramo d'azienda:

Lotto n. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - Via Mozart 41 – prezzo posto a base d' asta € 950.000,00

Lotto n. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - Via Nenni 9 – prezzo posto a base d' asta € 2.200.000,00

FORMANO OGGETTO DI CESSIONE: Le autorizzazioni per l'esercizio dell'attività, e, ai sensi dell' art. 12 comma 11 della L. 475/68, il ramo d'azienda composto dai cespiti, dalla eventuale cessione giacenze di magazzino, e il connesso personale in rapporto di lavoro dipendente, sulla base dei relativi contratti di lavoro dipendenti delle farmacie private .

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'asta pubblica sarà tenuta, ai sensi dell' art.73 lett. c) del R.D. n. 827/1924, mediante offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione, di ciascun lotto, è disposta nei confronti di colui che ha presentato l'offerta economicamente più elevata.

TERMINE ULTIMO RICEZIONE OFFERTE: entro e non oltre le **ore 12,45 del 13 NOVEMBRE 2012** termine perentorio. **INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:** COMUNE DI PIOTTELLO, UFFICIO PROTOCOLLO, Via C. Cattaneo n. 1, 20096 Pioltello (Mi).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Alberto Giani
Dirigente del Settore Programmazione e controllo Finanziario - patrimoniale - del Comune di Pioltello, via C. Cattaneo, 1 - Pioltello (Mi) - tel. 02-92366.1. Ulteriori informazioni necessarie per la partecipazione alla gara e i requisiti di partecipazione sono indicati nel disciplinare di gara, il cui contenuto è da intendersi integralmente richiamato quale parte integrante del presente atto, pubblicato sul sito internet dell'Ente <http://www.comune.pioltello.mi.it>.

Il Dirigente Dott. Alberto Giani





Comune di Pioltello
Provincia di Milano

Comune di Pioltello
Protocollo Generale
n. 0035701 del 18/10/2012
Classificazione: 05/01



DISCIPLINARE DI GARA

ENTE : Comune di Pioltello - via C. Catteneo n. 1 – 20096 Pioltello (MI) – tel. 02.923661, fax 02.92161258 – indirizzo Internet: www.comune.pioltello.mi.it

ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARIETA' DELLE FARMACIE COMUNALI E DEL RELATIVO RAMO DI ATTIVITA'

Lotto n. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - Via Mozart 41 – prezzo posto a base d' asta € 950.000,00

Lotto n. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - Via Nenni 9 – prezzo posto a base d' asta € 2.200.000,00

Determinazione dirigenziale di indizione asta pubblica per alienazione n. 573, del 12/10/2012

1. DESCRIZIONE SOMMARIA DEL BENE DA VENDERE:

LOTTO 1 - TITOLARITA' DELLA FARMACIA PIOLTELLO 1 - Via Mozart 41

Il Comune di Pioltello è titolare della farmacia sopra indicata, ai sensi della L. 475/1968.

Con contratto di Servizio modificato da ultimo con atti CC 99 del 15/12/2011, il Comune di Pioltello ha affidato a FARCOM srl la gestione della suddetta Farmacia Comunale. Ogni effetto di tale contratto verrà a cessare in concomitanza con l' aggiudicazione definitiva del presente Lotto.

Formano oggetto di cessione le autorizzazioni per l'esercizio dell'attività, e, ai sensi dell' art. 12 comma 11 della L. 475/68, il ramo d'azienda composto dai cespiti, dalla eventuale cessione delle giacenze di magazzino (con le modalità e precisazioni di seguito illustrate) e il connesso personale in rapporto di lavoro dipendente con la società sulla base dei relativi contratti di lavoro dipendenti delle farmacie private .

Gli arredi, attrezzature e le macchine elettroniche d'Ufficio, esistenti all' interno della farmacia e facenti parte dell' azienda commerciale oggetto di cessione, vengono trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui si troveranno al momento della definitiva consegna dell' azienda farmaceutica.

Non costituiscono oggetto della cessione le poste patrimoniali relative a debiti e crediti aziendali di qualsivoglia natura, fatta eccezione per quanto previsto dal presente disciplinare, antecedenti la data di effettiva consegna della farmacia, le quali restano a carico o a beneficio esclusivo della parte venditrice.

L'aggiudicatario inoltre dovrà versare, in aggiunta al prezzo di aggiudicazione, a FARCOM srl, prima della stipulazione dell'atto di cessione, il valore dei cespiti afferenti il ramo d'azienda quantificato in perizia nella misura del valore netto contabile come da inventario al 31/12/2011, da valorizzare esattamente al valore netto contabile alla data dell'effettiva cessione (oltre agli acquisti effettuati nel corso del 2012)

L'aggiudicatario potrà inoltre versare a FARCOM S.r.L. il valore delle rimanenze di magazzino, che potrà essere oggetto di acquisto previo conguaglio in seguito ad apposito inventario straordinario alla data di effettiva cessione. La perizia riporta all'allegato 18 i valori stimati al 31/08/2012.

L'aggiudicatario riceverà il valore del t.f.r. e dei ratei (ferie, rol) quantificato in via presuntiva in perizia e da sottoporre a conguaglio alla data di effettiva cessione.

L'aggiudicatario subentra inoltre, ai sensi dell' art. 2112 c.c., in tutti i rapporti di lavoro a tempo indeterminato facenti capo ai dipendenti addetti alla attività della farmacia oggetto di cessione che siano in essere al momento del perfezionamento dell'atto di trasferimento, con mantenimento di ogni effetto giuridico ed economico dell'anzianità di servizio.

L'aggiudicatario dovrà altresì farsi carico del trattamento di fine rapporto dei dipendenti maturato alla data della stipula dell'atto di cessione, previo rimborso da parte di FARCOM del TFR maturato come sopra specificato.

Si dovrà inoltre tenere conto che il debito per TRF che verrà ceduto da FARCOM S.r.L all'aggiudicatario farà riferimento al fondo per il trattamento di fine rapporto accantonato alla contabilità aziendale alla data del perfezionamento della cessione, con esclusione delle somme inviate ad eventuali fondi di previdenza complementare.

Il personale con il relativo inquadramento e retribuzione attualmente in servizio presso la farmacia è analiticamente indicato in Perizia per ruolo, livello, costi e TFR maturato.

Attualmente l' attività commerciale viene svolta nei locali di proprietà comunale, dettagliatamente illustrati in piantina agli atti d'ufficio (meglio identificati al catasto fabbricati al foglio 2 particella 592, sub 3 – 4) presi in locazione da Far.Com srl con contratto di locazione commerciale. I dettagli di tale contratto di locazione, la sua scadenza e quanto d'interesse è indicato in perizia all'allegato 11. L'aggiudicatario potrà subentrare, qualora lo ritenga opportuno, nel contratto di affitto ai sensi dell'art. 36 della L. 392/1978, fermo restando che l'aggiudicatario dovrà comunque garantire una ubicazione delle farmacie analoga a quella previgente. Sin da ora l'Amministrazione evidenzia la disponibilità a valutare la cessione dei locali qualora di interesse.

Prima della consegna dell'attività il cessionario dovrà provvedere al subentro in tutti i contratti in essere stipulati da Farcom S.r.L. e dettagliatamente indicati nella perizia di stima all'allegato 16, che indica le scadenze e le eventuali facoltà di recesso.

Il concorrente **DEVE visionare:**

- ▲ “Relazione del perito estimatore volta alla determinazione del valore economico da attribuire alle due farmacie comunali di Pioltello – attualmente in gestione da Far. Com. srl - oggetto di dismissione da parte del comune di Pioltello” - “Perizia giurata”
- ▲ la planimetria dell'esercizio commerciale
- ▲ il contratto di locazione per uso commerciale, stipulato dal Comune di Pioltello e la FAR.COM srl, in data 01 maggio 2010

presso l' Ufficio Appalti – **Settore Programmazione e controllo Finanziario - patrimoniale** - del Comune di Pioltello – via C. Cattaneo,1 - Pioltello (Mi) - tel. 02.923664.430 / 02. 92366.432 - **PREVIO APPUNTAMENTO** - Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; è possibile acquistarne copia.

LOTTO 2 - TITOLARITA' DELLA FARMACIA PIOLTELLO 3 - Via Nenni, 9

Il Comune di Pioltello è titolare della farmacia sopra indicata, ai sensi della L. 475/1968.

Con contratto di Servizio modificato da ultimo con atti CC 99 del 15/12/2011, il Comune di Pioltello ha affidato a FARCOM srl la gestione della suddetta Farmacia Comunale. Ogni effetto di tale contratto verrà a cessare in concomitanza con l'aggiudicazione definitiva del presente Lotto.

Formano oggetto di cessione le autorizzazioni per l'esercizio dell'attività, e, ai sensi dell' art. 12 comma 11 della L. 475/68, il ramo d'azienda composto dai cespiti, dalla eventuale cessione delle giacenze di magazzino (con le modalità e precisazioni di seguito illustrate) e il connesso personale in rapporto di lavoro dipendente con la società sulla base dei relativi contratti di lavoro dipendenti delle farmacie private .

Gli arredi, attrezzature e le macchine elettroniche d'Ufficio, esistenti all' interno della farmacia e facenti parte dell' azienda commerciale oggetto di cessione, vengono trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui si troveranno al momento della definitiva consegna dell' azienda farmaceutica.

Non costituiscono oggetto della cessione le poste patrimoniali relative a debiti e crediti aziendali di qualsivoglia natura, fatta eccezione per quanto previsto dal presente disciplinare, antecedenti la data di effettiva consegna della farmacia, le quali restano a carico o a beneficio esclusivo della parte venditrice.

L'aggiudicatario inoltre dovrà versare, in aggiunta al prezzo di aggiudicazione, a FARCOM srl, prima della stipulazione dell' atto di cessione, il valore dei cespiti afferenti il ramo d'azienda quantificato in perizia nella misura del valore netto contabile come da inventario al 31/12/2011, da valorizzare esattamente al valore netto contabile alla data dell'effettiva cessione (oltre agli acquisti effettuati nel corso del 2012)

L'aggiudicatario potrà inoltre versare a FARCOM S.r.L. il valore delle rimanenze di magazzino, che potrà essere oggetto di acquisto previo congruaglio in seguito ad apposito inventario straordinario alla data di effettiva cessione. La perizia riporta all'allegato 18 i valori stimati al 31/08/2012.

L'aggiudicatario riceverà il valore del t.f.r. e dei ratei (ferie, rol) quantificato in via presuntiva in perizia e da sottoporre a congruaglio alla data di effettiva cessione.

L'aggiudicatario subentra inoltre, ai sensi dell' art. 2112 c.c., in tutti i rapporti di lavoro a tempo indeterminato facenti capo ai dipendenti addetti alla attività della farmacia oggetto di cessione che siano in essere al momento del perfezionamento dell' atto di trasferimento, con mantenimento di ogni effetto giuridico ed economico dell' anzianità di servizio.

L'aggiudicatario dovrà altresì farsi carico del trattamento di fine rapporto dei dipendenti maturato alla data della stipula dell'atto di cessione, previo rimborso da parte di FARCOM del TFR maturato come sopra specificato.

Si dovrà inoltre tenere conto che il debito per TRF che verrà ceduto da FARCOM S.r.L. all'aggiudicatario farà riferimento al fondo per il trattamento di fine rapporto accantonato alla contabilità aziendale alla data del perfezionamento della cessione, con esclusione delle somme inviate ad eventuali fondi di previdenza complementare.

Il personale con il relativo inquadramento e retribuzione attualmente in servizio presso la farmacia è analiticamente indicato in Perizia per ruolo, livello, costi e TFR maturato.

Attualmente l'attività commerciale viene svolta nei locali di proprietà comunale, dettagliatamente illustrati in piantina agli atti d'ufficio (meglio identificati al catasto fabbricati al foglio 2 particella 764, subalterno 701, presi in locazione da Far.Com srl con contratto di locazione commerciale. I dettagli di tale contratto di locazione, la sua scadenza e quanto d'interesse è indicato in perizia all'allegato 11. L'aggiudicatario potrà subentrare, qualora lo ritenga opportuno, nel contratto di affitto ai sensi dell'art. 36 della L. 392/1978, fermo restando che l'aggiudicatario dovrà comunque garantire una ubicazione delle farmacie analoga a quella previgente. Sin da ora l'Amministrazione evidenzia la disponibilità a valutare la cessione dei locali qualora di interesse.

Prima della consegna dell'attività il cessionario dovrà provvedere al subentro in tutti i contratti in essere stipulati da Farcom S.r.L. e dettagliatamente indicati nella perizia di stima all'allegato 16, che indica le scadenze e le eventuali facoltà di recesso.

Il concorrente **DEVE visionare:**

- ▲ "Relazione del perito estimatore volta alla determinazione del valore economico da attribuire alle due farmacie comunali di Pioltello – attualmente in gestione da Far. Com. srl - oggetto di dismissione da parte del Comune di Pioltello" - "Perizia giurata"
- ▲ la planimetria dell'esercizio commerciale
- ▲ il contratto di locazione per uso commerciale, stipulato dal Comune di Pioltello e la FAR.COM srl, in data 12 maggio 2006.

presso l' Ufficio Appalti – **Settore Programmazione e controllo Finanziario - patrimoniale** - del Comune di Pioltello – via C. Cattaneo,1 - Pioltello (Mi) - tel. 02.923664.430 / 02. 92366.432 - **PREVIO APPUNTAMENTO** - Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; è possibile acquistarne copia.

2. PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE DA PARTE DEI CONCORRENTI

La partecipazione alla gara è consentita ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dalle legge in conformità alle vigenti disposizioni.

In caso di concorrente persona fisica

E' ammesso a partecipare alla gara farmacista che presenta offerta sia singolarmente che congiuntamente:

- ♣ iscritto all' albo professionale farmacisti
- ♣ che non è interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti non si sono verificati nel quinquennio precedente;
- ♣ che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 159/2011 nonché di cause ostative di cui all' art. 67 del medesimo decreto (disposizioni antimafia);
- ♣ che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ♣ che è in possesso di uno dei requisiti di cui all' art. 12 della legge n. 475/1968 ed in particolare:
 - conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;
 - svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall' autorità sanitaria competente;
- ♣ che non ha ceduto altre farmacie oppure di non si trova in una della fattispecie previste dall' art. 12 comma 7 della legge 475/1968 ai fini dell' acquisizione di nuova farmacia;

- ▲ che sussistono in capo all' offerente tutte le condizioni imposte dalla normativa vigente per l' assunzione della titolarità della gestione della farmacia;

In caso di concorrente Società di cui al primo comma dell' art. 7 della legge n. 362/1991:

Sono ammessi a partecipare alla gara le Società di persone e società cooperative a responsabilità limitata ex art. 7 della legge n. 362/1991:

- ▲ iscritte alla CCIAA;
- ▲ che non si trovano in stato di fallimento, di procedura di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione volontaria o coatta e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara;
- ▲ che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all' art. 9 comma 2 lettera c) del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' articolo 36 bis comma 1 del D. L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito, con modificazioni dalla L. 4 agosto 2006 n. 248;
- ▲ che a carico del/i legale/i rappresentante/i degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 159/2011 nonché di cause ostative di cui all' art. 67 del medesimo decreto (disposizioni antimafia);
- ▲ che a carico del/i legale/i rappresentante/i degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ▲ che il legale/i rappresentante/i gli amministratori muniti di rappresentanza e ogni socio non è interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti non si sono verificati nel quinquennio precedente;
- ▲ Iscrizione di ciascun socio all' albo professionale dei farmacisti;
- ▲ il possesso da parte dei soci del requisito all' idoneità previsto dal' art. 12 della legge n. 475/1968 ed in particolare:

- conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;
- svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall' autorità sanitaria competente;
- ▲ che in caso di aggiudicazione non verrebbe ad essere violato dalla società il limite di cui all' art. 7, comma 4 bis della L. 362/1991;
- ▲ che per coloro che partecipano alla società non sussistono le incompatibilità previste dall' art. 8 comma 1 della L. 362/1991;
- ▲ che sussistono in capo all' offerente tutte le condizioni imposte dalla normativa vigente per l' assunzione della titolarità della gestione della farmacia;

Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o entrambi i lotti.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile di acquisto. Esse non vincolano l' Amministrazione se non dopo l' aggiudicazione mentre rimangono vincolanti per l' offerente per un periodo di 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara.

L' aggiudicazione deve comunque essere disposta entro 60 (sessanta) giorni da quello in cui è stata esperita la gara.

I contratti di compravendita di ciascun lotto sono stipulati, entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, nelle forme dell' atto pubblico amministrativo a rogito del Segretario Comunale o mediante atto pubblico notarile.

Tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell' acquirente.

La stipulazione del contratto deve comunque avvenire perentoriamente entro il 15 dicembre 2012.

3. DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell' offerta deve essere costituito, **a pena di esclusione**, un deposito cauzionale **infruttifero** di importo pari al 10% dell' importo a base d' asta del lotto per il quali si presenta offerta ed in particolare:

Lotto n.1 - : deposito cauzionale di € 95.000,00

Lotto n.2 - -: deposito cauzionale di € 220.000,00

da costituirsi alternativamente:

- ✓ tramite versamento in contanti presso la Tesoreria dell'Amministrazione - agenzia BANCA INTESA di Pioltello - Via Milano n. 82.
- ✓ da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

La cauzione, **a pena di esclusione**, dovrà:

- ✓ avere validità di durata non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte,
- ✓ contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- ✓ contenere la clausola di espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Pioltello senza possibilità di porre eccezioni.

Inoltre la cauzione dovrà, **a pena di esclusione**, essere accompagnata da autentica notarile o dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento d'identità, di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importi richiesti. (Tale dichiarazione deve essere presentata compilando o riproducendo lo schema allegato C).

Il concorrente che presenta offerta per tutti i lotti dovrà produrre per ogni lotto un distinto deposito cauzionale.

Il deposito cauzionale verrà restituito ai non aggiudicatari entro 30 giorni decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall'aggiudicazione, entro il termine di cui al punto 8 lettera a) del presente disciplinare e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell'aggiudicatario comporta l'

incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto.

Il deposito cauzionale, senza interessi, verrà restituito all' aggiudicatario contestualmente alla stipula del contratto.

Sul deposito cauzionale non maturano interessi.

4. SPESE PROCEDURA

L' aggiudicatario acquirente di ciascun lotto sarà obbligato a versare, al Comune di Pioltello, unitamente al prezzo di aggiudicazione, le spese per l' attività espletata per la predisposizione della procedura di alienazione delle farmacie e della cessione dei corrispondenti rami d'azienda, nella misura dell' 3%, dell' importo a base d' asta di ciascun lotto, ed in particolare:

Lotto n.1 : € 28.500,00

Lotto n.2 : € 66.000,00

5. AGGIUDICAZIONE

L' asta pubblica sarà tenuta, ai sensi dell' art.73 lett. c) del R.D. n. 827/1924, **per ogni lotto,** mediante offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d' asta.

L' aggiudicazione, **di ciascun lotto**, è disposta nei confronti di colui che ha presentato l' offerta economicamente più elevata. In caso di parità, si procederà a richiedere ai partecipanti offerte al rialzo, secondo quanto disposto dall' art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto alla base d' asta.

Si procederà all' aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida il cui importo sia almeno pari al prezzo della base d' asta.

6.TERMINI, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Termine: entro e non oltre le ore **12.45** del **13 NOVEMBRE 2012**, termine perentorio;

Indirizzo: le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire all' UFFICIO PROTOCOLLO del COMUNE DI PIOLTELLO, Via C. Cattaneo n. 1, 20096 Pioltello (Mi);

Modalità di presentazione dell' offerta e documentazione da presentare:

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, **entro e non oltre, il termine perentorio** ed all'indirizzo sopra indicati. L'offerta può essere consegnata a mano oppure trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. L'invio avviene comunque ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione sollevata da qualsiasi responsabilità per ritardi disguidi o altro. Non saranno invocabili cause di forza maggiore.

Orario di ricezione delle offerte lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e dalle ore 15.00 alle ore 18.15; martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare, altresì all'esterno ben visibile:

- indicazione dell'offerente con indirizzo e numero di telefono.
- la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'ACQUISTO DELLA TITOLARIETA' DELLE FARMACIE COMUNALI E DEL RELATIVO RAMO DI ATTIVITA'"
- IL/LI LOTTO/I PER CUI SI PARTECIPA

Detto plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

1. una busta recante all'esterno, in relazione al contenuto, la seguente dicitura: **BUSTA "A" - Documentazione -**
2. una o più buste (LE OFFERTE ECONOMICHE DEVONO ESSERE INSERITE, *A PENA DI ESCLUSIONE*, **IN BUSTE SEPARATE UNA PER OGNI LOTTO PER IL QUALE SI PRESENTA OFFERTA**) recante/i all'esterno, in relazione al contenuto, la seguente dicitura: **BUSTA "B" - Offerta economica per il lotto _____**. (indicare il lotto per il quale si presenta offerta).

Le suddette buste dovranno, a pena di esclusione, essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicazione dell'oggetto "OFFERTA PER L'ACQUISTO DELLA TITOLARIETA' DELLE FARMACIE COMUNALI E DEL RELATIVO RAMO DI ATTIVITA'" e dell'offerente con indirizzo e numero di telefono. .

BUSTA "A"- DOCUMENTAZIONE

Nella busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva, resa dalla persona fisica offerente o dal legale rappresentante della persona giuridica offerente, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, **redatta compilando o riproducendo lo schema allegato A/1 per le persone fisiche e allegato A/2 per le persone giuridiche al presente disciplinare di gara**, e corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia, in corso di validità, del documento d' identità;
2. **per le persone giuridiche - A PENA DI ESCLUSIONE - Dichiarazione** sostitutiva, resa *personalmente* da legale/i rappresentante/i degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, **redatta compilando o riproducendo lo schema allegato A/3** e corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia, in corso di validità, del documento d' identità;
3. Copia del avviso di gara e del disciplinare di gara, firmati, **per accettazione**, in ogni pagina dal Legale Rappresentante.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla gara, l' avviso di gara e il disciplinare di gara dovranno essere firmati, per accettazione, in ogni pagina da ogni soggetto.

4. **originale** quietanza del versamento oppure **originale** fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell' elenco speciale di cui all' art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica relativo al deposito cauzionale infruttifero di importo pari al 10% dell' importo a base d' asta del lotto per il quali si presenta offerta, da prestarsi con le modalità indicate al punto n. 3 del presente disciplinare.

Qualora la cauzione venisse costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, da

autentica notarile o dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata, in corso di validità, del documento d'identità, di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importi richiesti. (Tale dichiarazione deve essere presentata compilando o riproducendo lo schema allegato C.)

Il concorrente che presenta offerta per tutti i lotti dovrà produrre, a pena di esclusione, per ogni lotto un distinto deposito cauzionale.

La mancanza della costituzione del suddetto deposito cauzionale sarà motivo di esclusione dalla gara.

5. **dichiarazione**, rilasciata dal personale del Comune - **Ufficio Appalti – Settore Programmazione e controllo Finanziario - patrimoniale - del Comune di Pioltello**, attestante che il concorrente, ha preso visione della:

- ▲ “Relazione del perito estimatore volta alla determinazione del valore economico da attribuire alle due farmacie comunali di Pioltello – attualmente in gestione da Far. Com. srl - oggetto di dismissione da parte del comune di Pioltello" - “Perizia giurata”
- ▲ planimetria dell' esercizio commerciale
- ▲ contratto di locazione per uso commerciale, stipulato dal Comune di Pioltello e la FAR.COM srl. , per il lotto n.1 **FARMACIA PIOTTELLO 1 - Via Mozart 41**, in data 01 maggio 2010 e per il lotto n. 2 **FARMACIA PIOTTELLO 3 - Via Nenni 9**, in data 12 maggio 2006.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla gara è sufficiente che tale dichiarazione sia resa da un solo soggetto.

Tale dichiarazione **deve essere resa** esclusivamente, **a pena di esclusione**, da uno dei seguenti soggetti, senza possibilità di delega a terzi:

1. in caso di offerta prodotta da persona fisica:

dall' offerente

da soggetto munito di procura notarile che lo autorizza a compiere la presa visione di elaborati tecnici

2. in caso di offerta prodotta da persona giuridica:

legale rappresentante;

soggetto munito di procura notarile che lo autorizza a compiere la presa visione di elaborati tecnici

Per fissare la data e l'ora della presa visione, che deve essere concordata dalle parti, compatibilmente con le disponibilità e gli impegni del personale del Comune, il concorrente deve telefonare al numero 02.923664.430 / 02. 92366.432 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì- Ufficio Appalti

Per effettuare la presa visione i suddetti soggetti devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità nonché con atto - in originale o copia autentica - che documenti la carica ricoperta (CCIAA, procura).

Il concorrente che presenta offerta per tutti i lotti dovrà produrre, a pena di esclusione, per ogni lotto una distinta attestazione di presa visione.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla gara dovranno produrre, a pena di esclusione:

- una dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti, attestante che partecipano alla gara in forma associata, specificando per quale/i lotto/i partecipano;
- la dichiarazione sostitutiva sub allegato "A" al presente disciplinare di gara, dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti.
- il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutti i soggetti in associazione;

BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA PER IL LOTTO_____

LE OFFERTE ECONOMICHE DEVONO ESSERE INSERITE, A PENA DI ESCLUSIONE, IN BUSTE SEPARATE UNA PER OGNI LOTTO PER IL QUALE SI PRESENTA OFFERTA

Nella busta contrassegnata con la lettera "B" “ ***Offerta economica per il lotto _____*** ” (indicare il lotto per il quale si presenta offerta) dovrà essere inserita, ***a pena di esclusione***, l'offerta economica, resa su carta legale o resa legale e redatta, ***a pena di esclusione***, compilando o riproducendo lo schema **allegato B/1 B/2** in relazione al lotto per il quale si presenta offerta -

sottoscritta, **a pena di esclusione**, dalla persona fisica offerente o dal legale rappresentante della persona giuridica offerente, in caso di offerta associata, da tutti gli offerenti associati. L' offerente dovrà indicare il prezzo offerto per l' acquisto del lotto per il quale presenta offerta.

Il prezzo dovrà essere espresso in cifre e in lettere con l' avvertimento che in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere.

La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso.

Nel caso di partecipazione congiunta l'offerta economica dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti. (N.B.: riprodurre lo schema su allegato B inserendo il nominativo di tutti i soggetti)

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

In seduta pubblica il giorno **14 NOVEMBRE 2012 alle ore 10,00**, presso la sede del Comune di Pioltello, via C. Cattaneo, 1 - la Commissione di gara procederà:

- all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine perentorio e alla verifica del corretto confezionamento degli stessi;
- all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera "A" contenenti la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, alla verifica della regolarità della stessa e altresì alla verifica del possesso dei requisiti dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte;
- all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera "B" contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e all'aggiudicazione provvisoria di ciascun lotto.

Qualora le operazioni di gara non possano concludersi nello stesso giorno, proseguiranno il primo giorno seguente non festivo.

La data di eventuale seconda seduta pubblica verrà resa nota tramite pubblicazione almeno 72 ore prima dell' espletamento sul sito internet del Comune www.comune.pioltello.mi.it

Successivamente alla seduta pubblica NON sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara.

Scaduto il termine di presentazione delle offerte e durante lo svolgimento procedura aperta, non è ammessa la produzione di nuove offerte anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente.

Con determinazione dirigenziale verrà approvata l'aggiudicazione provvisoria di ogni lotto e dichiarata aggiudicazione definitiva.

8. DIRITTO DI PRELAZIONE

Nel rispetto dell' articolo 12 della L. n. 362/1991, il trasferimento della titolarità della farmacia all' aggiudicatario provvisorio è subordinato al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dei farmacisti, in possesso dei requisiti di legge, attualmente dipendenti presso le Farmacie Comunali.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla seduta di gara, un estratto dell' esito della gara concernente la graduatoria ed il prezzo di aggiudicazione provvisoria verrà pubblicato all' Albo pretorio online del Comune e sul sito internet del Comune www.comune.piolitello.mi.it alla sezione bandi e concorsi e comunicato agli aventi diritto alla prelazione.

Il diritto di prelazione da parte dei farmacisti dipendenti deve essere esercitato entro il **termine perentorio di 7 (sette) giorni dalla data di avvenuta notifica agli aventi diritto;**

l' aggiudicatario provvisorio decadrà dall' aggiudicazione nel caso in cui gli aventi diritto esercitino il diritto di prelazione entro il termine sopra indicato.

La dichiarazione di esercizio del diritto di prelazione dovrà essere corredata, **a pena di inammissibilità**, dalla cauzione di cui al punto 3 e dalle dichiarazioni di cui allo schema allegato A/1 per le persone fisiche allegato al presente disciplinare di gara nonché corredata da apposita dichiarazione sui titoli di servizio, di studio e di carriera posseduti che dovranno, inoltre, essere prodotti in originale o in copia conforme all' originale, anche nelle forme previste dall' art. 19 del DPR 445/2000.

Il diritto di prelazione dovrà essere esercitato alle stesse condizioni applicabili all' aggiudicatario in virtù del presente disciplinare.

Il diritto di prelazione da parte dei farmacisti dipendenti può essere esercitato:

- ♣ **congiuntamente**, mediante dichiarazione in tal senso sottoscritta da due, o più, degli stessi e con l' indicazione di volersi costituire in società tra di loro;
- ♣ **singularmente**, in qualità di persone fisiche, ciascuno per proprio conto ed interesse.

Nel caso in cui un solo soggetto (singolo o associati) eserciti il diritto di prelazione la Commissione aggiudicatrice, verificata l' ammissibilità provvederà all' aggiudicazione.

Nel caso invece in cui più soggetti (singoli o associati) esercitino il diritto di prelazione, i titoli di servizio, di studio e di carriera verranno valutati dalla medesima Commissione aggiudicatrice come segue, in conformità a quanto previsto dagli art. 5 e 6 del DPCM 298/1994.

Esercizio professionale:

Non saranno valutati periodi di esercizio professionale superiore ai venti anni ed inferiori ad un anno.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 7 punti.

- a. attività di titolare o di direttore di farmacia aperta al pubblico: punti 0,5 per anno per i primi dieci anni; 0,2 per anno per i secondi dieci anni;
- b. per l'attività di collaboratore di farmacia aperta al pubblico: punti 0,45 per anno per i primi dieci anni; 0,18 per i secondi dieci anni;
- c. per l'attività di professore ordinario di ruolo della facoltà di farmacia, per l'attività di farmacista dirigente dei ruoli delle unità sanitarie locali, per l'attività di direttore di farmacia ospedaliera o di farmacia militare, per l'attività di direttore tecnico di stabilimento farmaceutico: punti 0,40 per anno per i primi dieci anni; 0,15 per anno per i secondi dieci anni;
- d. per l'attività di direttore di aziende farmaceutiche municipalizzate, di informatore scientifico o di collaboratore ad altro titolo di industria farmaceutica, di coadiutore o collaboratore dei ruoli delle unità sanitarie locali, di farmacista militare, di direttore di deposito o magazzino all'ingrosso di medicinali, di direttore tecnico di officine di produzione di cosmetici, di professore universitario associato della facoltà di farmacia, di farmacista dipendente del Ministero della sanità e dell'Istituto superiore di sanità, delle regioni e delle provincie autonome: punti 0,35 per anno per i primi dieci anni; 0,10 per i secondi dieci anni.

Titoli di studio e carriera:

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 3 punti:

- a. voto di laurea in farmacia o in chimica e tecnologia farmaceutica fino ad un massimo di 1 punto;
- b. possesso di seconda laurea in una delle seguenti discipline: medicina, scienze biologiche, veterinaria e chimica : punti 0,7;
- c. specializzazioni universitarie o conseguimento di borse di studio o di ricerca relative alla facoltà di farmacia o chimica e tecnologia farmaceutica: fino ad un massimo di punti 0,4;

- d. possesso di seconda laurea in chimica e tecnologia farmaceutiche o in farmacia: punti 0,3;
- e. pubblicazioni scientifiche inerenti le materie di farmacologia, tecnica farmaceutica e legislazione farmaceutica: fino ad un massimo di punti 0,2;
- f. idoneità in concorsi di assegnazione di sedi farmaceutiche (da valutarsi una sola volta): punti 0,2;
- g. idoneità nazionale a farmacista dirigente: punti 0,2;
- h. voto con cui si è conseguita l'abilitazione ed altri titoli conseguiti in materia di aggiornamento professionale: fino ad un massimo di punti 0,1.

Nel caso di gruppi di farmacisti che intendano esercitare congiuntamente il diritto di prelazione, i punteggi di cui sopra saranno attribuiti a ciascun gruppo una sola volta, assegnando per ciascuna voce il miglior punteggio conseguito dagli appartenenti al gruppo. Se, dopo avere attribuito i punteggi con i criteri sopra indicati, il risultato sarà di parità, si procederà mediante sorteggio tra i concorrenti, singoli o gruppi, che avranno conseguito il punteggio più alto.

Il mancato o irregolare esercizio della prelazione nei termini suddetti comporta decadenza dal diritto e conferma dell'aggiudicazione al miglior offerente risultante dagli atti di gara.

A seguito dell'espletamento positivo della procedura relativa al diritto di prelazione di cui sopra il Comune provvederà all'aggiudicazione definitiva della farmacia al prelazionante.

La partecipazione dei dipendenti titolari del diritto di prelazione alla procedura di gara non comporta in nessun caso decadenza dall'esercizio del diritto di prelazione.

9. ADEMPIMENTI A CARICO DELL' AGGIUDICATARIO

L' aggiudicatario di ciascun lotto dovrà:

- corrispondere al Comune, alla stipula del contratto di cessione che dovrà avvenire entro e non oltre il 15/12/2012, il prezzo di aggiudicazione in misura pari al 100%, a mezzo assegno circolare, non trasferibile, intestato al Comune di Pioltello, oppure mediante bonifico bancario;
- corrispondere a Far.Com., prima della stipulazione dell' atto di cessione, il valore dei cespiti afferenti il ramo d'azienda quantificato in perizia nella misura del valore netto contabile come da inventario al 31/12/2011, da valorizzare esattamente al valore netto contabile alla data dell'effettiva cessione (oltre agli acquisti effettuati nel corso del 2012)

- eventualmente corrispondere il valore delle rimanenze di magazzino, che potrà essere oggetto di acquisto previo conguaglio in seguito ad apposito inventario straordinario alla data di effettiva cessione.
- stipulare il contratto di compravendita versando tutte le relative spese contrattuali comprese imposte e tasse inerenti il trasferimento.

L'aggiudicatario riceverà il valore del t.f.r. e dei ratei (ferie, rol) quantificato in via presuntiva in perizia e da sottoporre a conguaglio alla data di effettiva cessione.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Sono esclusi quei concorrenti :

- ⚡ che presentino l' offerta oltre il termine perentorio indicato al punto 6;
- ⚡ le cui offerte non siano confezionate con le modalità previste nel disciplinare di gara e pertanto inidonee a garantirne la segretezza;
- ⚡ che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, ovvero in diminuzione rispetto all' importo a base d' asta ovvero non sottoscritte dal concorrente;
- ⚡ che presentino la documentazione amministrativa priva di una delle dichiarazioni sostitutive o autocertificazione prescritte dal disciplinare di gara, ovvero dichiarazioni non sottoscritte dal soggetto che ne ha titolo;
- ⚡ che non corredino le dichiarazioni di copia fotostatica del documento d' identità del sottoscrittore;
- ⚡ che non allegghino la procura qualora la documentazione presentata sia sottoscritta da un procuratore;
- ⚡ che non allegghino la cauzione di cui al punto 3.

In ogni caso il trasferimento della titolarità delle farmacie è soggetta alla preventiva autorizzazione della competente Autorità Sanitaria ai sensi dell'art. 12 della legge 475/68.

La documentazione non in regola con l' imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.

Il Comune di Pioltello potrà procedere alle verifiche della veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e qualora risulti che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la

partecipazione alla gara procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000) e costituisce inoltre causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Il Comune di Pioltello, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito Codice), informa che:

- i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- i dati saranno trattati con modalità manuali e/o informatiche, e/o telematiche con logiche correlate alle finalità;
- il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto a conferire i dati consiste nell'esclusione dalla gara (o altra procedura) o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interessi concreti ed attuali ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. e potranno venire a conoscenza del personale o dei collaboratori del Comune di Pioltello;
- l'Amministrazione comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio presso altre pubbliche amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara.
- I dati potranno essere comunicati all'esterno dell'Ente per adempiere ad obblighi legislativi necessari per il perfezionamento della procedura nonché per gli atti connessi e consequenziali;
- l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione rivolgendosi al Titolare o al responsabile del trattamento (informativa completa a disposizione a richiesta);

- titolare del trattamento è il Comune di Pioltello;
- responsabile del Trattamento è il Dirigente del Settore Dott. Alberto Giani.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si applicano le norme di cui al RD 827/1924.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile del procedimento di alienazione è il Dott. Alberto Giani - Dirigente del Settore Programmazione e controllo Finanziario - patrimoniale - del Comune di Pioltello.

Il Dirigente
(Dott. Alberto Giani)




ALLEGATI:

- schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (***allegato A/1 per le persone fisiche***);
- schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (***allegato A/2 per le persone giuridiche***);
- schema dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. **personalmente** da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari, direttori tecnici (***allegato A/3***);
- schemi, **uno per ogni lotto**, per la formulazione dell'offerta economica :
 Lotto n. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - Via Mozart 41 (***allegato B -1***)
 Lotto n. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - Via Nenni 9 (***allegato B -2***)
- schema di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal fideiussore (***allegato C***)

ALLEGATO A/1

persona fisica

**SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ATTO DI NOTORIETÀ RESA
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E S.M.I. ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI
PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITA' DELLE FARMACIE
COMUNALI:**

LOTTO N. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41

LOTTO N. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - VIA NENNI 9

Il sottoscritto.....

nato a.....il.....

codice fiscale.....

residente aCAP.....

in via.....

Numero tel.....Numero fax.....

e – mail.....

partecipa alla gara per il/i seguente/i lotto/i

(N.B.: barrare le caselle delle voci che interessano):

☐ LOTTO N. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41

☐ LOTTO N. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - VIA NENNI 9

DICHIARA

A conoscenza di quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/ 2000 e sotto la propria personale responsabilità, per la partecipazione alla procedura aperta di cui all' oggetto

**(N.B. : l' eventuale omissione anche di una sola dichiarazione contenuta nel
presente schema comporta l' esclusione dalla gara)**

di essere iscritto all' albo professionale farmacisti dell' Ordine provinciale di
.....n. iscrizione

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti non si sono verificati nel quinquennio precedente;

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 159/2011 nonché di cause ostative di cui all' art. 67 del medesimo decreto (disposizioni antimafia);

che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

di essere in possesso di uno dei requisiti di cui all' art. 12 della legge n. 475/1968:
(barrare la casella che interessa)

- ☐ conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;
- ☐ svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall' autorità sanitaria competente;

di non aver ceduto altre farmacie oppure di non trovarsi in una della fattispecie previste dall' art. 12 comma 7 della legge 475/1968 ai fini dell' acquisizione di nuova farmacia;

che sussistono in capo all' offerente tutte le condizioni imposte dalla normativa vigente per l' assunzione della titolarità della gestione della farmacia;

di aver preso visione e perfetta conoscenza di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell' offerta, anche con riferimento agli arredi, attrezzature e macchina elettroniche d' ufficio oggetto di cessione;

di accettare che l' indizione e l' espletamento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Pioltello, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all' aggiudicazione;

di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara;

di accettare che ogni lotto verrà venduto al miglior offerente nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova;

di accettare tutte le condizioni fissate nell' avviso e nel disciplinare di gara;

di accettare che tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell' acquirente;

di accettare di corrispondere al Comune di Pioltello le spese per l' attività espletata per la predisposizione della procedura di alienazione delle farmacie e della cessione dei corrispondenti rami d' azienda come indicato nel disciplinare di gara;

di accettare che il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall' aggiudicazione *in misura pari al 100%*, alla data di stipula del contratto che dovrà avvenire entro e non oltre il 15 dicembre 2012 e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell' aggiudicatario comporta l' incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto;

di autorizzare espressamente il Comune di Pioltello ad utilizzare il fax al seguente numero _____ per ogni comunicazione inerente la presente gara;

di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la sede comunale

luogo e data

firma per esteso

NOTA BENE:

ALLEGARE, A PENA DI ESCLUSIONE, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO

IN CASO DI PARTECIPAZIONE CONGIUNTA LA PRESENTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DOVRA' A PENA DI ESCLUSIONE ESSERE PRODOTTA DA TUTTI I SOGGETTI.

ATTENZIONE

***L' OMISSIONE ANCHE DI UNA SOLA DICHIARAZIONE COMPORTA
L'ESCLUSIONE DALLA GARA***

ALLEGATO A/2

persona giuridica

SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ATTO DI NOTORIETÀ RESA
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E S.M.I. ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI
PARTECIPAZIONE

**OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITA' DELLE FARMACIE
COMUNALI:**

LOTTO N. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41

LOTTO N. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - VIA NENNI 9

Il sottoscritto.....

nato a.....il.....

in qualità di rappresentante legale della
società/cooperativa.....

con sede legalecap.....

in via.....

codice fiscale.....

partita IVA

Numero tel.....Numero fax.....

e – mail.....

partecipa alla gara per il/i seguente/i lotto/i

(N.B.: barrare le caselle delle voci che interessano):

- LOTTO N. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41
- LOTTO N. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - VIA NENNI 9

DICHIARA

A conoscenza di quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/ 2000 e sotto la propria personale responsabilità, per la partecipazione alla procedura aperta di cui all' oggetto

(N.B. : l' eventuale omissione anche di una sola dichiarazione contenuta nel presente schema comporta l' esclusione dalla gara)

che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A .di _____ e che i dati dell' iscrizione sono i seguenti):

- N. iscrizione.....
- Data di iscrizione.....
- N. Repertorio Economico Amministrativo.....
- Durata della ditta/data termine.....
- Denominazione.....
- Forma giuridica.....
- Sede.....
- Indirizzo.....
- Fax.....
- Telefono.....
- E-mail.....
- Codice fiscale n.....
- Partita IVA n.....
- Attività svolta risultante dal certificato originale

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

che la composizione societaria è la seguente:

(indicare nome e dati anagrafici del/i legale/i rappresentante/i, degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci:

- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____
- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____
- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____
- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____

N.B.: ciascun soggetto indicato, diverso dal firmatario della presente dichiarazione, dovrà rendere **personalmente** dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, compilando o riproducendo lo **schema allegato A/3** al disciplinare di gara

che l' impresa non si trova in stato di fallimento, di procedura di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione volontaria o coatta e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara;

che nei propri confronti della persona giuridica rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all' articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' art. 36 bis, comma 1 del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti non si sono verificati nel quinquennio precedente;

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 159/2011 nonché di cause ostative di cui all' art. 67 del medesimo decreto (disposizioni antimafia);

che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

(SE SOCIO) di essere iscritto all' albo professionale farmacisti dell' Ordine provinciale di _____ n. iscrizione _____

(SE SOCIO) di essere in possesso di uno dei requisiti di cui all' art. 12 della legge n. 475/1968:

(barrare la casella che interessa)

- conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;
- svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall' autorità sanitaria competente;

che in caso di aggiudicazione non verrebbe ad essere violato dalla società il limite di cui all' art. 7, comma 4 bis della L. 362/1991;

che per coloro che partecipano alla società non sussistono le incompatibilità previste dall' art. 8 comma 1 della L. 362/1991;

che sussistono in capo all' offerente tutte le condizioni imposte dalla normativa vigente per l' assunzione della titolarità della gestione della farmacia;

di aver preso visione e perfetta conoscenza di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell' offerta, anche con riferimento agli arredi, attrezzature e macchina elettroniche d' ufficio oggetto di cessione;

di accettare che l' indizione e l' espletamento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Pioltello, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all' aggiudicazione;

di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara;

di accettare che ogni lotto verrà venduto al miglior offerente nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova;

di accettare tutte le condizioni fissate nell' avviso e nel disciplinare di gara;

di accettare che tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell' acquirente;

di accettare di corrispondere al Comune di Pioltello le spese per l' attività espletata per la predisposizione della procedura di alienazione delle farmacie e della cessione dei corrispondenti rami d' azienda come indicato nel disciplinare di gara;

di accettare che il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall' aggiudicazione *in misura pari al 100%*, alla data di stipula del contratto che dovrà

avvenire entro e non oltre il 15 dicembre 2012 e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell'aggiudicatario comporta l'incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto;

di autorizzare espressamente il Comune di Pioltello ad utilizzare il fax al seguente numero _____ per ogni comunicazione inerente la presente gara;

di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la sede comunale

luogo e data

firma per esteso

NOTA BENE:

ALLEGARE, A PENA DI ESCLUSIONE, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO

IN CASO DI PARTECIPAZIONE CONGIUNTA LA PRESENTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DOVRA' A PENA DI ESCLUSIONE ESSERE PRODOTTA DA TUTTI I SOGGETTI.

ATTENZIONE

**L' OMISSIONE ANCHE DI UNA SOLA DICHIARAZIONE COMPORTA
L'ESCLUSIONE DALLA GARA**

Le seguenti dichiarazioni:

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti non si sono verificati nel quinquennio precedente;
- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l' applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all' articolo 6 del D. Lgs. 159/2011 nonché di cause ostative di cui all' art. 67 del medesimo decreto (disposizioni antimafia);
- che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la Sede comunale;

devono **a pena di esclusione** essere rese **anche personalmente:**

*dal/i legale/i rappresentante/i,
dagli amministratori muniti di rappresentanza
da tutti i soci*

inoltre

*i socio devono **a pena di esclusione** rendere **personalmente**
anche le seguenti dichiarazioni:*

- di essere iscritto all' albo professionale farmacisti dell' Ordine provinciale di _____ n. iscrizione _____;
- di essere in possesso di uno dei requisiti di cui all' art. 12 della legge n. 475/1968:
(barrare la casella che interessa)
 - conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;
 - svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall' autorità sanitaria competente.

SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ATTO DI NOTORIETÀ RESA
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E S.M.I.

**OGGETTO: OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITA' DELLE
FARMACIE COMUNALI:**

LOTTO N. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41

LOTTO N. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - VIA NENNI 9

Il sottoscritto.....

nato a.....il.....

e residente in

via.....

Codice fiscale.....

in qualità di (CANCELLARE CAMPO CHE NON INTERESSA) socio/legale
rappresentante/amministratore con potere di rappresentanza dell' impresa

.....
A conoscenza di quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli
effetti di cui agli art. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/ 2000 e sotto la propria personale
responsabilità, per la partecipazione alla gara di cui all' oggetto

DICHIARA

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure
per la dichiarazione di nessuno di tali stati e che i predetti non si sono verificati nel
quinquennio precedente;

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di
prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 159/2011 nonché di cause ostative di cui all' art. 67
del medesimo decreto (disposizioni antimafia);

che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo
ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti
il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

di essere informato a norma dell' art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati saranno trattati, anche
con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell' ambito dei
procedimenti per i quali le presenti dichiarazioni sono presentate e di essere a conoscenza che
l' informativa integrale art. 13 D. Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli
interessati (art. 7 D. Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la Sede comunale.

(SE SOCIO) di essere iscritto all' albo professionale farmacisti dell' Ordine provinciale di
.....n. iscrizione

(SE SOCIO) di essere in possesso di uno dei requisiti di cui all' art. 12 della legge n. 475/1968:

(barrare la casella che interessa)

- conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;
- svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall' autorità sanitaria competente;

luogo e data

firma per esteso del dichiarante

NOTA BENE:

ALLEGARE, **A PENA DI ESCLUSIONE**, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO

ALLEGATO B/1

SCHEMA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Bollo

€ 14.62

Comune di Pioltello

via C. Cattaneo, 1

20096 PIOLTELLO

OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITA'

DELLE FARMACIE COMUNALI:

LOTTO N. 1 - FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto nato a

il

codice fiscale

(N.B.: barrare la casella della voce che interessa e
completare)

☐ persona fisica

residente a

CAP

in via

Numero tel

Numero fax

☐ in qualità di rappresentante legale della
società/cooperativa

con sede legale in

CAP

in via

Codice fiscale

Partita IVA

Numero tel

Numero fax

e - mail

OFFRE

per l' acquisto della titolarità della farmacia comunale

FARMACIA PIOLTELLO 1 - VIA MOZART 41 secondo le modalità

indicate nel disciplinare di gara IL PREZZO DI €

(in cifre) e (in lettere

dicasi

virgola) (escluse imposte, tasse e tutte

le spese contrattuali, inerenti il trasferimento ivi comprese

notarili e catastali) RITENUTO CONGRUO dopo aver effettuato

la presa visione della "Relazione del perito estimatore volta

alla determinazione del valore economico da attribuire alle

due farmacie comunali di Pioltello - attualmente in gestione

da Far. Com. srl - oggetto di dismissione da parte del Comune

di Pioltello" - "Perizia giurata"

Data

IL DICHIARANTE (firma)

ALLEGATO B/2

SCHEMA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Bollo

€ 14.62

Comune di Pioltello

via C. Cattaneo, 1

20096 PIOLTELLO

OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITA'

DELLE FARMACIE COMUNALI:

LOTTO N. 2 - FARMACIA PIOLTELLO 3 - Via Nenni 9

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto nato a

il

codice fiscale

(N.B.: barrare la casella della voce che interessa e
completare)

☐ persona fisica

residente a

CAP

in via

Numero tel

Numero fax

☐ in qualità di rappresentante legale della
società/cooperativa

con sede legale in

CAP

in via

Codice fiscale

Partita IVA

Numero tel

Numero fax

e - mail

OFFRE

per l' acquisto della titolarità della farmacia comunale

FARMACIA PIOLTELLO 3 - Via Nenni 9 e del relativo ramo di

attività secondo le modalità indicate nel disciplinare di

gara IL PREZZO DI € (in cifre) e

(in lettere dicasi

virgola) (escluse imposte, tasse e tutte le

spese contrattuali, inerenti il trasferimento ivi comprese

notarili e catastali) RITENUTO CONGRUO dopo aver effettuato

la presa visione della "Relazione del perito estimatore volta

alla determinazione del valore economico da attribuire alle

due farmacie comunali di Pioltello - attualmente in gestione

da Far. Com. srl - oggetto di dismissione da parte del Comune

di Pioltello" - "Perizia giurata"

Data

IL DICHIARANTE (firma)

SCHEMA PER LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL FIDEIUSSORE

OGGETTO: OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA TITOLARITA' DELLE FARMACIE COMUNALI.

DICHIARAZIONE SOSTITUZIONE DI ATTO DI NOTORIETA' DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47, 75 E 76 DEL D.P.R. N. 445/2000.

Il sottoscritto.....

Nato a.....il.....

In qualità di

Della Compagnia Assicurativa/Banca.....

Consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace.

DICHIARA

Che in forza della Procura n. _____ / Verbale di assemblea

del _____ (altro _____) è legittimato

ad emettere fideiussione per tipologia ed importi richiesti.

luogo e data

firma del dichiarante

NOTA BENE:

ALLEGARE, **A PENA DI ESCLUSIONE**, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO