

COMUNE DI PIOLTELLO

Provincia di Milano

AVVISO DI GARA

ENTE : Comune di Pioltello - via C. Cattaneo n. 1 – 20096 Pioltello (MI) –
tel. 02.923661, fax 02.92161258 – indirizzo Internet:
www.comune.pioltello.mi.it.

Procedura aperta per alienazione del seguente bene costituente patrimonio immobiliare del Comune di Pioltello: AREA DI VIA DON AMATI.

Determinazione dirigenziale di indizione procedura aperta per alienazione n. 231, del 18/04/2012.

DESCRIZIONE SOMMARIA DEL BENE DA VENDERE E PREZZO A BASE DI GARA:

Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da cedere **462 mq** Destinazione PGT = Ambito residenziale consolidato intensivo – Sup TOT mq 462 -

Prezzo a base di gara a **€ 11.300,00**

Lotto n.2 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq – quota superficie da cedere **216 mq** - Destinazione PGT = Ambito residenziale consolidato intensivo – Sup TOT mq 216 -

Prezzo a base di gara a **€ 5.363,00**

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'asta pubblica sarà tenuta, ai sensi dell' art.73 lett. c) del R.D. n. 827/1924, per ogni lotto mediante offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione, di ciascun lotto, è disposta nei confronti di colui che ha presentato l'offerta economicamente più elevata.

TERMINE ULTIMO RICEZIONE OFFERTE: entro e non oltre le **ore 12,45 del 20 GIUGNO 2012** termine perentorio. **INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:** COMUNE DI PIOLTELLO, UFFICIO PROTOCOLLO, Via C. Cattaneo n. 1, 20096 Pioltello (Mi). DATA, ORA E LUOGO DELLA SEDUTA PUBBLICA: seduta pubblica presso la Sede del Comune di Pioltello via C. Cattaneo, 1 – Pioltello, alle **ore 10,00** del giorno **21 GIUGNO 2012**.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Arch. Paolo Margutti
Dirigente del Settore Gestione e Pianificazione territoriale e ambientale -
del Comune di Pioltello, via C. Cattaneo, 1 - Pioltello (Mi) - tel. 02-
92366.1. Ulteriori informazioni necessarie per la partecipazione alla gara
e i requisiti di partecipazione sono indicati nel disciplinare di gara, il cui
contenuto è da intendersi integralmente richiamato quale parte integrante
del presente atto, pubblicato sul sito internet dell'Ente
<http://www.comune.pioltello.mi.it>.

Il Dirigente Dott. Alberto Giani.



Comune di Pioltello
Provincia di Milano

DISCIPLINARE DI GARA

ENTE : Comune di Pioltello - via C. Catteneo n. 1 – 20096 Pioltello (MI) – tel. 02.923661, fax

02.92161258 – indirizzo Internet: www.comune.pioltello.mi.it

PROCEDURA APERTA PER ALIENAZIONE DEL SEGUENTE BENE COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOTTELLO: AREA DI VIA DON AMATI

Determinazione dirigenziale di indizione procedura aperta per alienazione n. 231, del 18/04/2012

1. DESCRIZIONE SOMMARIA DEL BENE DA VENDERE:

**Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI
– LATO NORD**

Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da cedere **462 mq**

Destinazione PGT = Ambito residenziale consolidato intensivo – Sup TOT mq 462

**Lotto n.2 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI
– LATO NORD**

Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq – quota superficie da cedere **216 mq** -

Destinazione PGT = Ambito residenziale consolidato intensivo – Sup TOT mq 216 -

2. PREZZO A BASE DI GARA:

**Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI –
LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da cedere
462 mq**

Prezzo a base di gara a € 11.300,00

**Lotto n.2 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI
– LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq- quota superficie da cedere
216 mq -**

Prezzo a base di gara a € 5.363,00

Il concorrente DEVE **per ogni lotto** per il quale produce offerta **visionare** la relativa relazione di analisi estimativa presso l' Ufficio Servizi Cimiteriali – Settore Gestione e Pianificazione territoriale ed ambientale - del Comune di Pioltello – via C. Cattaneo,1 - Pioltello (Mi) - tel. 02.923664.384 / 02. 92366.400- **PREVIO APPUNTAMENTO** - Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; è possibile acquistarne copia.

3. CONDIZIONI GENERALI

L' alienazione si intende fatta **a corpo e non a misura** nelle condizioni di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano gli immobili, con ogni inerente azione, ragioni, adiacenze e pertinenze.

Sono ammesse a presentare offerta le persone fisiche e le persone giuridiche che non si trovino in una causa di interdizione legale o giudiziale ovvero in una delle condizioni che comportano incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Ciascun concorrente può presentare offerta per uno, più o tutti i lotti.

E' possibile presentare offerta in forma associata.

In tal caso tutti i soggetti che intendono partecipare congiuntamente saranno obbligati in solido e dovranno, **a pena di esclusione**, essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. In caso di aggiudicazione, l' alienazione avverrà in comunione indivisa a favore di tutti i soggetti offerenti aggiudicatari.

Possono, ai sensi dell' art. 81 del R.D. n. 827/1924, e con le modalità ivi indicate essere fatte offerte per conto di una terza persona con riserva di nominarla.

Non è ammessa l' offerta per conto di persone o ditte da dichiarare.

Sono esclusi dal partecipare alla gara:

- i dipendenti del Comune di Pioltello che si trovano coinvolti nel procedimento o che abbiano potere decisorio in merito;
- i professionisti ovvero i legali rappresentanti della ditta cui sia stato affidato l' incarico di valutare l' immobile ai sensi dell' art. 5 comma 2 del "Regolamento per l' alienazione dei beni immobili di proprietà comunale" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 83 del 27 novembre 2008.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile di acquisto. Esse non vincolano l'Amministrazione se non dopo l'aggiudicazione mentre rimangono vincolanti per l'offerente per un periodo di 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara.

L'aggiudicazione deve comunque essere disposta entro 60 (sessanta) giorni da quello in cui è stata esperita la gara.

I contratti di compravendita di ciascun lotto sono stipulati, entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, nelle forme dell'atto pubblico amministrativo a rogito del Segretario Comunale o mediante atto pubblico notarile.

Tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell'acquirente.

La stipulazione del contratto deve comunque avvenire perentoriamente entro il 15 luglio 2012.

4. DEPOSITO CAUZIONE

A garanzia dell'offerta deve essere costituito, **a pena di esclusione**, un deposito cauzionale **infruttifero** di importo pari al 10% dell'importo a base d'asta del lotto per il quale si presenta offerta ed in particolare:

Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da cedere 462 mq : deposito cauzionale di € 1.300,00

Lotto n.2 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq quota superficie da cedere **216 mq** -: deposito cauzionale di € 536,30

da costituirsi alternativamente:

- ✓ tramite versamento in contanti presso la Tesoreria dell'Amministrazione - agenzia BANCA INTESA di Pioltello - Via Milano n. 82.
- ✓ da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che

svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

La cauzione, **a pena di esclusione**, dovrà:

- ✓ avere validità di durata non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte,
- ✓ contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- ✓ contenere la clausola di espressa rinuncia all' eccezione di cui all' articolo 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Pioltello senza possibilità di porre eccezioni.

Inoltre la cauzione dovrà, **a pena di esclusione**, essere accompagnata da autentica notarile o dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento d' identità, di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importi richiesti. (Tale dichiarazione deve essere presentata compilando o riproducendo lo schema allegato C).

Il concorrente che presenta offerta per tutti i lotti dovrà produrre per ogni lotto un distinto deposito cauzionale.

Il deposito cauzionale verrà restituito ai non aggiudicatari entro 30 giorni decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall' aggiudicazione, entro il termine di cui al punto 8 lettera a) del presente disciplinare e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell' aggiudicatario comporta l' incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto.

Il deposito cauzionale, senza interessi, verrà restituito all' aggiudicatario contestualmente alla stipula del contratto.

Sul deposito cauzionale non maturano interessi.

5. AGGIUDICAZIONE

L' asta pubblica sarà tenuta, ai sensi dell' art.73 lett. c) del R.D. n. 827/1924, per ogni lotto mediante offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d' asta.

L' aggiudicazione, **di ciascun lotto**, è disposta nei confronti di colui che ha presentato l' offerta economicamente più elevata. In caso di parità, si procederà a richiedere ai partecipanti offerte al rialzo, secondo quanto disposto dall' art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto alla base d' asta.

Si procederà all' aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida il cui importo sia almeno pari al prezzo della base d' asta.

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Termine: entro e non oltre le **ore 12.45 del 20 GIUGNO 2012**, termine perentorio;

Indirizzo: le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire all' UFFICIO PROTOCOLLO del COMUNE DI PIOLTELLO, Via C. Cattaneo n. 1, 20096 Pioltello (Mi);

Modalità di presentazione dell' offerta e documentazione da presentare:

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, **entro e non oltre, il termine perentorio** ed all'indirizzo sopra indicati. L' offerta può essere consegnata a mano oppure trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. L' invio avviene comunque ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione sollevata da qualsiasi responsabilità per ritardi disguidi o altro. Non saranno invocabili cause di forza maggiore.

Orario di ricezione delle offerte lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e dalle ore 15.00 alle ore 18.15; martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45.

Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, **pena l' esclusione dalla gara**, deve essere chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare, altresì all'esterno ben visibile:

- indicazione dell' offerente con indirizzo e numero di telefono.

- la seguente dicitura: "OFFERTA PER L' ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOLTELLO: AREA DI VIA DON AMATI"

- IL/I LOTTO/I PER CUI SI PARTECIPA

Detto plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

1. una busta recante all' esterno, in relazione al contenuto, la seguente dicitura: **BUSTA "A" - Documentazione -**
2. una o più buste (LE OFFERTE ECONOMICHE DEVONO ESSERE INSERITE, *A PENA DI ESCLUSIONE*, **IN BUSTE SEPARATE UNA PER OGNI LOTTO PER IL QUALE SI PRESENTA OFFERTA**) recante/i all' esterno, in relazione al contenuto, la seguente dicitura: **BUSTA "B" - Offerta economica per il lotto _____**.(indicare il lotto per il quale si presenta offerta).

Le suddette buste dovranno, **a pena di esclusione**, essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicazione dell' oggetto " "OFFERTA PER L' ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOLTELLO: AREA DI VIA DON AMATI" e dell' offerente con indirizzo e numero di telefono. .

BUSTA "A"- DOCUMENTAZIONE

Nella busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva, resa dalla persona fisica offerente o dal legale rappresentante della persona giuridica offerente, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, redatta, a pena di esclusione, compilando o riproducendo lo schema allegato A/1 per le persone fisiche e allegato A/2 per le persone giuridiche al presente disciplinare di gara, e corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia, in corso di validità, del documento d' identità, ed attestante, **a pena di esclusione**:

per le persone fisiche:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

per le persone giuridiche :

- che l'impresa è iscritta alla CCIAA o Albo straniero equivalente specificandone, numero di iscrizione, data di iscrizione, numero repertorio economico amministrativo, durata della ditta/data termine, denominazione, forma giuridica, sede (indirizzo, fax, telefono, e-mail) codice fiscale e partita IVA, attività svolta risultante dal certificato ed indica:

i nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza del

titolare - se trattasi di impresa individuale

soci (*indicare tutti i soci*)- se trattasi di società in nome collettivo

soci accomandatari (*indicare tutti i soci accomandatari*) se trattasi di società in accomandita semplice.

amministratori muniti di potere di rappresentanza (*indicare tutti gli amministratori*)

ed inoltre **socio unico** oppure **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**

i nominativi, dati anagrafici, residenza, durata dell'incarico dei direttori tecnici

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei confronti dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che nei confronti della persona giuridica rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all' art. 9 comma 2 lettera c) del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' articolo 36 bis comma 1 del D. L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito, con modificazioni dalla L. 4 agosto 2006 n. 248;

per le persone fisiche e giuridiche :

- di essersi recato sui luoghi oggetto del contratto, di aver preso visione e perfetta conoscenza dell' immobile alienando, delle condizioni locali, delle normative urbanistiche, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato congruo il prezzo offerto, di accettare le condizioni di vendita stabilite nel disciplinare di gara;
- di accettare che l' indizione e l' espletamento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Pioltello, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all' aggiudicazione,
- di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara;
- di accettare che ogni lotto verrà venduto al miglior offerente nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova;

- di accettare tutte le condizioni fissate nell' avviso e nel disciplinare di gara;
- di accettare che tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell' acquirente;
- di accettare che il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall' aggiudicazione, entro il termine di cui al punto 8 lettera a) del disciplinare di gara e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell' aggiudicatario comporta l' incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto;
- **di accettare che la stipulazione del contratto devono comunque avvenire perentoriamente entro il 15 luglio 2012;**
- di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l'altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la sede comunale;

2. **per le persone giuridiche - A PENA DI ESCLUSIONE - Dichiarazione** sostitutiva, resa personalmente da:

titolare e tutti i direttori tecnici, ove presenti (se trattasi di impresa individuale);

tutti i soci e tutti i direttori tecnici, ove presenti (se trattasi di società in nome collettivo);

tutti i soci accomandatari e tutti i direttori tecnici, ove presenti (se trattasi di società in accomandita semplice);

tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e tutti i direttori tecnici, ove presenti (se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio)

ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, **redatta, a pena di esclusione, compilando o riproducendo lo schema allegato A/3** e corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia, in corso di validità, del documento d' identità, ed attestante, **a pena di esclusione**:

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la sede comunale;

LA MANCATA INDICAZIONE DI UNO DEGLI ELEMENTI DELLE DICHIARAZIONI DEL PRESENTE DISCIPLINARE COMPORTA L' ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE

3. **originale** quietanza del versamento *oppure* **originale** fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell' elenco speciale di cui all' art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica relativo al deposito cauzionale infruttifero di importo pari al 10% dell' importo a base d' asta del lotto per il quali si presenta offerta, da prestarsi con le modalità indicate al punto n. 4 del presente disciplinare.

Qualora la cauzione venisse costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, da autentica notarile o dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata, in corso di validità, del documento d' identità, di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importi richiesti. (Tale dichiarazione deve essere presentata compilando o riproducendo lo schema allegato C).

Il concorrente che presenta offerta per tutti i lotti dovrà produrre, a pena di esclusione, per ogni lotto un distinto deposito cauzionale.

La mancanza della costituzione del suddetto deposito cauzionale sarà motivo di esclusione dalla gara.

4. **dichiarazione**, rilasciata dal personale del Comune **Settore Gestione e Pianificazione territoriale ed ambientale**, attestante che il concorrente, ha preso visione dell' area da acquistare, della relazione di analisi di stima e delle condizioni previste nell' avviso e nel disciplinare di gara.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla gara è sufficiente che tale dichiarazione sia resa da un solo soggetto.

Tale dichiarazione **deve essere resa** esclusivamente, **a pena di esclusione**, da uno dei seguenti soggetti, senza possibilità di delega a terzi:

1. in caso di offerta prodotta da persona fisica:

dall' offerente

da soggetto munito di procura notarile che lo autorizza a compiere la presa visione di elaborati tecnici

2. in caso di offerta prodotta da persona giuridica:

titolare (nel caso di impresa individuale);

legale rappresentante (nel caso di società o consorzio);

direttore tecnico;

soggetto munito di procura notarile che lo autorizza a compiere la presa visione di elaborati tecnici

Per fissare la data e l'ora della presa visione, che deve essere concordata dalle parti, compatibilmente con le disponibilità e gli impegni del personale del Comune, il concorrente deve telefonare al numero 02.923664.384 / 02. 92366.400 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì- Ufficio Servizi Cimiteriali.

Per effettuare la presa visione i suddetti soggetti devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità nonchè con atto - in originale o copia autentica - che documenti la carica ricoperta (CCIAA, SOA, procura).

Il concorrente che presenta offerta per tutti i lotti dovrà produrre, a pena di esclusione, per ogni lotto una distinta attestazione di presa visione.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla gara dovranno produrre, a pena di esclusione:

- una dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti, attestante che partecipano alla gara in forma associata, specificando per quale/i lotto/i partecipano;
- la dichiarazione sostitutiva sub allegato "A" al presente disciplinare di gara, dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti.
- il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutti i soggetti in associazione;

BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA PER IL LOTTO _____

LE OFFERTE ECONOMICHE DEVONO ESSERE INSERITE, A PENA DI ESCLUSIONE, IN BUSTE SEPARATE UNA PER OGNI LOTTO PER IL QUALE SI PRESENTA OFFERTA

Nella busta contrassegnata con la lettera "B" “ ***Offerta economica per il lotto _____***” (indicare il lotto per il quale si presenta offerta) dovrà essere inserita, ***a pena di esclusione***, l'offerta economica, resa su carta legale o resa legale e redatta, ***a pena di esclusione***, compilando o riproducendo lo schema **allegato B/1 B/2** in relazione al lotto per il quale si presenta offerta -

sottoscritta, **a pena di esclusione**, dalla persona fisica offerente o dal legale rappresentante della persona giuridica offerente, in caso di offerta associata, da tutti gli offerenti associati. L' offerente dovrà indicare il prezzo offerto per l' acquisto del lotto per il quale presenta offerta.

Il prezzo dovrà essere espresso in cifre e in lettere con l' avvertimento che in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere.

La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso.

Nel caso di partecipazione congiunta l'offerta economica dovrà essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti. (N.B.: riprodurre lo schema su allegato B inserendo il nominativo di tutti i soggetti)

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

In seduta pubblica il giorno **21 GIUGNO 2012 alle ore 10,00** presso la sede del Comune di Pioltello, via C. Cattaneo, 1 - la Commissione di gara procederà:

- all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine perentorio e alla verifica del corretto confezionamento degli stessi;
- all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera "A" contenenti la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, alla verifica della regolarità della stessa e altresì alla verifica del possesso dei requisiti dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte;
- all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera "B" contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e all'aggiudicazione provvisoria di ciascun lotto.

Qualora le operazioni di gara non possano concludersi nello stesso giorno, proseguiranno il primo giorno seguente non festivo.

La data di eventuale seconda seduta pubblica verrà resa nota tramite pubblicazione almeno 72 ore prima dell' espletamento sul sito internet del Comune www.comune.pioltello.mi.it

Successivamente alla seduta pubblica NON sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara.

Scaduto il termine di presentazione delle offerte e durante lo svolgimento procedura aperta, non è ammessa la produzione di nuove offerte anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente.

Con determinazione dirigenziale verrà approvata l'aggiudicazione provvisoria di ogni lotto e dichiarata aggiudicazione definitiva.

8. ADEMPIMENTI A CARICO DELL' AGGIUDICATARIO

L' aggiudicatario di ciascun lotto dovrà:

- corrispondere il prezzo di compravendita, quale risultante dall' aggiudicazione, in misura pari al 100%, entro il termine 20 giorni dalla richiesta scritta del Comune di Pioltello, a mezzo assegno circolare, non trasferibile, intestato al Comune di Pioltello, oppure mediante bonifico bancario
- stipulare il contratto di compravendita versando tutte le relative spese contrattuali comprese imposte e tasse inerenti il trasferimento.

9. ALTRE INFORMAZIONI

L' offerta sarà dichiarata nulla, determinando la conseguente esclusione dalla gara, se:

- Non corredata di tutti i documenti richiesti
- Pervenuta oltre il termine perentorio indicato
- Sottoposta a condizioni modificanti, anche parzialmente, quanto indicato nel l' avviso/disciplinare
- Espressa in modo indeterminato o con apposte condizioni aleatorie
- Trasmessa a mezzo telegramma o fax

La documentazione non in regola con l' imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.

Il Comune di Pioltello potrà procedere alle verifiche della veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e qualora risulti che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000) e costituisce inoltre causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Il Comune di Pioltello, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito Codice), informa che:

- i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- i dati saranno trattati con modalità manuali e/o informatiche, e/o telematiche con logiche correlate alle finalità;
- il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto a conferire i dati consiste nell'esclusione dalla gara (o altra procedura) o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interessi concreti ed attuali ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. e potranno venire a conoscenza del personale o dei collaboratori del Comune di Pioltello;
- l'Amministrazione comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio presso altre pubbliche amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara.
- I dati potranno essere comunicati all'esterno dell'Ente per adempiere ad obblighi legislativi necessari per il perfezionamento della procedura nonché per gli atti connessi e consequenziali;
- l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione rivolgendosi al Titolare o al responsabile del trattamento (informativa completa a disposizione a richiesta);
- titolare del trattamento è il Comune di Pioltello;
- responsabile del Trattamento è il Dirigente del Settore Dott. Alberto Giani.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si applicano le norme di cui al RD 827/1924.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile del procedimento di alienazione è l' Arch. Paolo Margutti - Dirigente del Settore Gestione e pianificazione territoriale e ambientale - del Comune di Pioltello.

Il Dirigente
(Dott. Alberto Giani)

ALLEGATI:

- schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (***allegato A/1 per le persone fisiche***);
- schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (***allegato A/2 per le persone giuridiche***);
- schema dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. **personalmente** da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari, direttori tecnici (***allegato A/3***);
- schemi, **uno per ogni lotto**, per la formulazione dell'offerta economica :
Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da cedere **462 mq (*allegato B -1*)**
- **Lotto n.2** - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq- quota superficie da cedere **216 mq - (*allegato B -2*)**
- schema di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal fideiussore (***allegato C***)

ALLEGATO A/1

persona fisica

SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ATTO DI NOTORIETÀ RESA
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E S.M.I. ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI
PARTECIPAZIONE

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER ALIENAZIONE DEL SEGUENTE BENE
COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOTTELLO: AREA DI VIA DON
AMATI**

Il sottoscritto.....

nato a.....il.....

codice fiscale.....

residente aCAP.....

in via.....

Numero tel.....Numero fax.....

e – mail.....

partecipa alla gara per il/i seguente/i lotto/i

(N.B.: barrare le caselle delle voci che interessano):

☐ **Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI
VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq -
quota superficie da cedere 462 mq**

☐ **Lotto n.2 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI
VIA DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq –
quota superficie da cedere 216 mq**

DICHIARA

A conoscenza di quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli
effetti di cui agli art. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/ 2000 e sotto la propria personale
responsabilità, per la partecipazione alla procedura aperta di cui all' oggetto

**(N.B. : l' eventuale omissione anche di una sola dichiarazione contenuta nel
presente schema comporta l' esclusione dalla gara)**

di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto e
che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

di essersi recato sui luoghi oggetto del contratto, di aver preso visione e perfetta conoscenza dell' immobile alienando, delle condizioni locali, delle normative urbanistiche, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato congruo il prezzo offerto, di accettare le condizioni di vendita stabilite nel disciplinare di gara;

di accettare che l' indizione e l' espletamento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Pioltello, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all' aggiudicazione;

di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara;

di accettare che ogni lotto verrà venduto al miglior offerente nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova;

di accettare tutte le condizioni fissate nell' avviso e nel disciplinare di gara;

di accettare che tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell' acquirente;

di accettare che il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall' aggiudicazione, entro il termine di cui al punto 8 lettera a) del disciplinare di gara e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell' aggiudicatario comporta l' incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto;

di accettare che la stipulazione del contratto devono comunque avvenire perentoriamente entro il 15 luglio 2012;

di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la sede comunale

luogo e data

firma per esteso

NOTA BENE:

ALLEGARE, **A PENA DI ESCLUSIONE**, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO

IN CASO DI PARTECIPAZIONE CONGIUNTA LA PRESENTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DOVRA' A PENA DI ESCLUSIONE ESSERE PRODOTTA DA TUTTI I SOGGETTI.

ATTENZIONE

**L' OMISSIONE ANCHE DI UNA SOLA DICHIARAZIONE COMPORTA
L'ESCLUSIONE DALLA GARA**

ALLEGATO A/2

persona giuridica

SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ATTO DI NOTORIETÀ RESA
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E S.M.I. ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI
PARTECIPAZIONE

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER ALIENAZIONE DEL SEGUENTE BENE
COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOTTELLO: AREA DI VIA DON
AMATI**

Il sottoscritto.....

nato a.....il.....

codice fiscale.....

residente aCAP.....

in via.....

Numero tel.....Numero fax.....

e – mail.....

partecipa alla gara per il/i seguente/i lotto/i

(N.B.: barrare le caselle delle voci che interessano):

■ **Lotto n.1 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA
DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota
superficie da cedere 462 mq**

■ **Lotto n.2 - AREA DI VIA DON AMATI – LATERALMENTE AL SOTTOPASSO DI VIA
DON AMATI – LATO NORD - Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq – quota
superficie da cedere 216 mq**

DICHIARA

A conoscenza di quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli
effetti di cui agli art. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/ 2000 e sotto la propria personale
responsabilità, per la partecipazione alla procedura aperta di cui all' oggetto

**(N.B. : l' eventuale omissione anche di una sola dichiarazione contenuta nel
presente schema comporta l' esclusione dalla gara)**

che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A .di _____ e che
i dati dell' iscrizione sono i seguenti **(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i
dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):**

- N. iscrizione.....
- Data di iscrizione.....
- N. Repertorio Economico Amministrativo.....
- Durata della ditta/data termine.....
- Denominazione.....
- Forma giuridica.....
- Sede.....
- Indirizzo.....
- Fax.....
- Telefono.....
- E-mail.....
- Codice fiscale n.....
- Partita IVA n.....
- Attività svolta risultante dal certificato originale

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A) che

- titolare - se trattasi di impresa individuale
- soci (*indicare tutti i soci*)- se trattasi di società in nome collettivo
- soci accomandatari (*indicare tutti i soci accomandatari*) se trattasi di società in accomandita semplice,

- amministratori muniti di potere di rappresentanza (*indicare tutti gli amministratori*)

ed inoltre

socio unico

oppure

socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci

se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio

sono:

(DEVONO ESSERE INDICATI ANCHE INSTITORI, PROCURATORI DOTATI DI POTERI DECISIONALI E GESTORI TALI DA CONSENTIRE L' ASSIMILAZIONE SUL PIANO FUNZIONALE AD UN AMMINISTRATORE /INSTITORE)

(nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____ scadenza _____
- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____ scadenza _____
- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____ scadenza _____
- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____
carica sociale _____ scadenza _____

N.B.: ciascun soggetto indicato, diverso dal firmatario della presente dichiarazione, dovrà rendere **personalmente** dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, compilando o riproducendo lo **schema allegato A/3** al disciplinare di gara

B) che i direttori tecnici sono:

(nominativi, dati anagrafici, residenza, durata dell' incarico)

- Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____

durata dell' incarico _____

• Cognome e nome _____ nato a _____
_____ il _____ residente in _____
via _____ n. _____

durata dell' incarico _____

N.B.: ciascun soggetto indicato, diverso dal firmatario della presente dichiarazione, dovrà rendere **personalmente** dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, compilando o riproducendo lo **schema allegato A/3** al disciplinare di gara

che l' impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei confronti dell' impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

che nei propri confronti della persona giuridica rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all' articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' art. 36 bis, comma 1 del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

di essersi recato sui luoghi oggetto del contratto, di aver preso visione e perfetta conoscenza dell' immobile alienando, delle condizioni locali, delle normative urbanistiche, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato congruo il prezzo offerto, di accettare le condizioni di vendita stabilite nel disciplinare di gara;

di accettare che l' indizione e l' espletamento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Pioltello, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all' aggiudicazione;

di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 90 (novanta) giorni successivi a quello di svolgimento della gara;

di accettare che ogni lotto verrà venduto al miglior offerente nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova;

di accettare tutte le condizioni fissate nell' avviso e nel disciplinare di gara;

di accettare che tutte le spese contrattuali e quelle inerenti il trasferimento, ivi comprese notarili e catastali, le imposte e le tasse sono a carico dell' acquirente;

di accettare che il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall'aggiudicazione, entro il termine di cui al punto 8 lettera a) del disciplinare di gara e/o la mancata stipulazione del contratto dipendente da causa e/o volontà dell'aggiudicatario comporta l'incameramento della cauzione presentata in sede di gara, oltre al rimborso di tutte le spese sostenute per il contratto;

di accettare che la stipulazione del contratto devono comunque avvenire perentoriamente entro il 15 luglio 2012;

di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la sede comunale

luogo e data

firma per esteso

NOTA BENE:

ALLEGARE, A PENA DI ESCLUSIONE, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO

IN CASO DI PARTECIPAZIONE CONGIUNTA LA PRESENTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DOVRA' A PENA DI ESCLUSIONE ESSERE PRODOTTA DA TUTTI I SOGGETTI.

ATTENZIONE

L' OMISSIONE ANCHE DI UNA SOLA DICHIARAZIONE COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA

<u>Le seguenti dichiarazioni:</u>

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l' applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all' articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;- Che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;- Di essere informato, ai norma dell' art. 13 del D. Lgs.196/03, che i dati saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che l' informativa integrale (art. 13 D.Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D.Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la Sede comunale; |
|---|

devono **a pena di esclusione** essere rese **anche personalmente**:

da tutti i Direttori Tecnici

e, inoltre

per le imprese individuali: dal titolare

per le Società in nome collettivo: da tutti i soci;

per le Società in accomandita semplice: da tutti i soci accomandatari;

se tratta di altri tipi di società o di consorzio: da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal socio unico ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci

SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ATTO DI NOTORIETÀ RESA
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E S.M.I.

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER ALIENAZIONE DEL SEGUENTE BENE
COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOLTELLO: AREA DI VIA
DON AMATI**

Il sottoscritto.....

nato a.....il.....

e residente in

via.....

Codice fiscale.....

in qualità di (CANCELLARE CAMPO CHE NON INTERESSA) direttore tecnico
/socio/legale rappresentante/amministratore con potere di rappresentanza dell' impresa

.....
A conoscenza di quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli
effetti di cui agli art. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/ 2000 e sotto la propria personale
responsabilità, per la partecipazione alla gara di cui all' oggetto

DICHIARA

Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l' applicazione di una delle misure di
prevenzione di cui all' articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative
previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;

Che nei propri confronti non è stata applicata, a seguito di sentenza o decreto penale definitivo
ovvero di applicazione della pena su richiesta delle parti, la sanzione accessoria che comporti il
divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Di essere informato a norma dell' art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati saranno trattati, anche con
strumenti informatici e telematici dal Comune di Pioltello, esclusivamente nell' ambito dei
procedimenti per i quali le presenti dichiarazioni sono presentate e di essere a conoscenza che l'
informativa integrale art. 13 D. Lgs. 196/2003) contenente tra l' altro i diritti spettanti agli interessati (art. 7 D. Lgs. 196/2003) è a disposizione presso la Sede comunale.

luogo e data

firma per esteso del dichiarante

NOTA BENE:

ALLEGARE, **A PENA DI ESCLUSIONE**, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL
DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL FIRMATARIO

ALLEGATO B/1

SCHEMA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Bollo

€ 14.62

Comune di Pioltello

via C. Cattaneo, 1

20096 PIOLTELLO

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L' ALIENAZIONE DEI SEGUENTI
BENI COSTITUENTI IL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI
PIOLTELLO.

LOTTO N.1 - AREA DI VIA DON AMATI - LATERALMENTE AL
SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI - LATO NORD Fg. 11 particella
mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da
cedere 462 mq

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto nato a

il

codice fiscale

(N.B.: barrare la casella della voce che interessa e
completare)

☐ persona fisica

residente a

CAP

	<i>in via</i>	
	<i>Numero tel</i>	
	<i>Numero fax</i>	
	☐ <i>in qualità di rappresentante legale dell' impresa</i>	
	<i>a far data dal</i>	
	<i>con sede legale in</i>	<i>CAP</i>
	<i>in via</i>	
	<i>Codice fiscale</i>	
	<i>Partita IVA</i>	
	<i>Numero tel</i>	<i>Numero fax</i>
	<i>e - mail</i>	
	OFFRE	
	<i>per l' acquisto dell' AREA DI VIA DON AMATI - LATERALMENTE AL</i>	
	<i>SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI - LATO NORD Fg. 11 particella</i>	
	<i>mapp. 640 superficie totale 1331 mq - quota superficie da</i>	
	<i>cedere 462 mq Destinazione PGT = Ambito residenziale</i>	
	<i>consolidato intensivo - Sup TOT mq 462</i>	
	<i>IL PREZZO DI €</i>	<i>(in cifre) e</i>
	<i>(in lettere dicasi</i>	
	<i>virgola</i>	<i>) (escluse imposte, tasse e tutte le</i>
	<i>spese contrattuali, inerenti il trasferimento ivi comprese</i>	
	<i>notarili e catastali) RITENUTO CONGRUO dopo aver effettuato</i>	
	<i>un sopralluogo nell' area in oggetto e verificato le norme</i>	
		Pagina 2 di 3

tecniche urbanistiche vigenti

Data

IL DICHIARANTE (firma)

ALLEGATO B/2

SCHEMA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Bollo

€ 14.62

Comune di Pioltello

via C. Cattaneo, 1

20096 PIOLTELLO

*OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L' ALIENAZIONE DEI SEGUENTI
BENI COSTITUENTI IL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI
PIOLTELLO.*

LOTTO N.2 - AREA DI VIA DON AMATI - LATERALMENTE AL
SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI - LATO NORD - Fg. 11
particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq - quota
superficie da cedere 216 mq

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto nato a

il

codice fiscale

*(N.B.: barrare la casella della voce che interessa e
completare)*

☐ *persona fisica*

residente a

CAP

	<i>in via</i>	
	<i>Numero tel</i>	
	<i>Numero fax</i>	
	☐ <i>in qualità di rappresentante legale dell' impresa</i>	
	<i>a far data dal</i>	
	<i>con sede legale in</i>	<i>CAP</i>
	<i>in via</i>	
	<i>Codice fiscale</i>	
	<i>Partita IVA</i>	
	<i>Numero tel</i>	<i>Numero fax</i>
	<i>e - mail</i>	
	OFFRE	
	<i>per l' acquisto dell' AREA DI VIA DON AMATI - LATERALMENTE AL</i>	
	<i>SOTTOPASSO DI VIA DON AMATI - LATO NORD Fg. 11 particella</i>	
	<i>Fg. 11 particella mapp. 664 superficie totale 1580 mq - quota</i>	
	<i>superficie da cedere 216 mq - Destinazione PGT = Ambito</i>	
	<i>residenziale consolidato intensivo - Sup TOT mq 216 -</i>	
	<i>IL PREZZO DI €</i>	<i>(in cifre) e</i>
	<i>(in lettere dicasi</i>	
	<i>virgola</i>	<i>) (escluse imposte, tasse e tutte le</i>
	<i>spese contrattuali, inerenti il trasferimento ivi comprese</i>	
	<i>notarili e catastali) RITENUTO CONGRUO dopo aver effettuato</i>	
	<i>un sopralluogo nell' area in oggetto e verificato le norme</i>	
		Pagina 2 di 3

tecniche urbanistiche vigenti

Data

IL DICHIARANTE (firma)

SCHEMA PER LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL FIDEIUSSORE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER ALIENAZIONE DEL SEGUENTE BENE COSTITUENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI PIOLTELLO: AREA DI VIA DON AMATI

DICHIARAZIONE SOSTITUZIONE DI ATTO DI NOTORIETA' DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47, 75 E 76 DEL D.P.R. N. 445/2000.

Il sottoscritto.....

Nato a.....il.....

In qualità di

Della Compagnia Assicurativa/Banca.....

Consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace.

DICHIARA

Che in forza della Procura n. _____ / Verbale di assemblea
del _____ (altro _____) è legittimato
ad emettere fideiussione per tipologia ed importi richiesti.

luogo e data

firma del dichiarante

NOTA BENE:

ALLEGARE, **A PENA DI ESCLUSIONE**, COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO