



CITTÀ DI PIOLTELLO

AVVISO PUBBLICO

* 0 0 0 3 6 4 9 3 9 3 *

PER LA PRESENTAZIONE DI UNA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA CO-PROGETTAZIONE DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI POLITICI IN AMBITO S.P.R.A.R. (SISTEMA DI PROTEZIONE RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) PER UN PERIODO DI 36 MESI DALL'AVVIO DEL PROGETTO.

In attuazione della deliberazione n. 127 del 02.08.2017 assunta dalla Giunta Comunale è pubblicato il presente avviso.

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale intende partecipare al Bando del Ministero dell'Interno dando attuazione a quanto definito dal Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 ("Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiat - SPRAR").

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Costituisce oggetto del presente avviso la selezione di progetti che abbiano come obiettivi:

- a) l'individuazione e la gestione delle unità abitative per l'accoglienza integrata di richiedenti asilo e rifugiat politici nell'ambito dello SPRAR per un numero stimato/di partenza di n. 12 ospiti;
- b) l'accoglienza integrata di richiedenti asilo e rifugiat politici nell'ambito del sistema SPRAR, per un numero stimato/di partenza di n. 12 ospiti.

L'individuazione degli alloggi adibiti all'accoglienza dovrà tenere conto:

- della normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica;
- dell'ubicazione che dovrà essere preferibilmente nei centri abitati oppure, se in prossimità degli stessi, in luoghi ben collegati da frequente trasporto pubblico e/o privato;

(per una dettagliata e puntuale descrizione delle caratteristiche necessarie alle strutture di accoglienza si rimanda all'art.34 "Strutture di accoglienza" del Decreto Ministero dell'Interno 10 agosto 2016).

Per "accoglienza integrata" s'intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio), insieme a servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale.

L'accoglienza integrata è costituita dai seguenti servizi minimi, che dovranno essere garantiti obbligatoriamente:

- a) mediazione linguistico-culturale;
- b) accoglienza materiale;
- c) orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- d) insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
- e) formazione e riqualificazione professionale;
- f) orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- g) orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- h) orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- i) orientamento e accompagnamento legale;
- j) tutela psico-socio-sanitaria;

A supporto di quanto sopra, l'affidatario del progetto dovrà impegnarsi a garantire:

- a) la cooperazione con il personale del Comune, nonché delle Organizzazioni, Associazioni e

Cooperative coinvolte nell'ambito degli interventi sociali dei progetti di integrazione sociale individualizzati, che saranno previsti per ciascun beneficiario;

- b) la capacità di avvalersi di una rete di sostegno, intesa come l'insieme di Enti pubblici e privati, con i quali i soggetti offerenti sono in effettiva relazione, al fine di garantire maggior qualità di interventi necessari e complementari alle azioni mirate all'integrazione sociale e sociale, lavorativa e abitativa.

Per quanto non previsto e a integrazione di quanto definito nel presente bando si faccia riferimento al Decreto Ministero dell'Interno 10 agosto 2016, al "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale" e al "Manuale unico per la rendicontazione SPRAR" (a cura del Servizio Centrale SPRAR disponibili sul sito web <http://www.sprar.it>).

2. DURATA DEL PROGETTO

L'avvio del progetto è subordinato all'approvazione della proposta progettuale da parte dei competenti uffici del Ministero dell'Interno, avrà comunque la durata massima di 36 mesi.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare l'affidamento di un ulteriore triennio con esecuzione delle prestazioni previste nella convenzione iniziale, quindi agli stessi prezzi, patti e condizioni, previo finanziamento da parte del Ministero degli Interni.

L'eventuale proroga sarà in ogni caso subordinata all'adozione degli atti amministrativi ed esecutivi da parte degli organismi deliberativi del Comune di Pioltello.

3. SOGGETTI AMMESSI AL BANDO

Possono partecipare al presente avviso i soggetti appartenenti al terzo settore secondo quanto previsto dall'art.1 comma 5, della legge n.328/2000 e dell'art.2 del D.P.C.M. 30 marzo 2011.

I progetti presentati potranno essere sostenuti da intese sottoscritte con altri soggetti del terzo settore, dell'associazionismo e degli istituti scolastici del territorio.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento, avendo partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento.

In questa circostanza l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della selezione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

4. RISORSE PROGRAMMATE E AMMISSIBILITÀ DEI COSTI DI PROGETTO

Il progetto di accoglienza integrata è finanziato dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA), e prevede una quota di cofinanziamento non inferiore al 5% sul totale del budget previsto. Il piano economico preventivo di progetto è approvato dal Ministero dell'Interno, nei modi e tempi indicati dal citato Decreto Ministeriale 10 agosto 2016, e viene corrisposto a seguito di rendicontazione delle attività realmente sostenute.

Nella realizzazione del progetto di accoglienza il numero di ospiti, così come le unità abitative, possono variare in base alla disponibilità e agli accordi tra i singoli enti (Enti Locali, Servizio Centrale SPRAR, Ministero dell'Interno). Il budget potrà quindi essere definito solo in fase di coprogettazione e potrà oscillare in relazione agli appartamenti che verranno messi a disposizione per l'accoglienza di un numero stimato di 12 ospiti.

L'Amministrazione Comunale valuterà il piano economico presentato dal soggetto proponente nella manifestazione di interesse secondo quanto indicato nello schema allegato F), riservandosi la possibilità di ridefinire il budget in fase di co-progettazione.

Per la stesura del piano finanziario e l'ammissibilità dei costi di progetto, nonché per le modalità e i tempi di rendicontazione si rimanda al "Manuale unico rendicontazione 2017" (disponibile sul sito del Servizio Centrale SPRAR all'indirizzo: <http://www.sprar.it/rendicontazione-e-stesura-del-pianofinanziario>).

5. UNITÀ ABITATIVE

Per la realizzazione del progetto, il soggetto proponente dovrà mettere a disposizione unità abitative di sua

proprietà/in affitto;

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

La co-progettazione, intesa come forma di collaborazione tra soggetti pubblici e soggetti del terzo settore, si svolgerà in tre fasi distinte:

1) Selezione del soggetto

Il soggetto proponente deve presentare:

- domanda di partecipazione alla selezione comprensiva dei requisiti minimi di partecipazione di cui all' art. 7 - allegato B);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione - allegato C);
- dichiarazione dei requisiti di onorabilità – allegato D);
- progetto candidato alla co-progettazione e relativo piano economico - allegati E) ed F).

La procedura di selezione prevede i seguenti passaggi:

1. Nomina della Commissione di Valutazione;
2. Valutazione di ammissibilità dell'Ente che presenta la domanda di partecipazione alla manifestazione, tramite la verifica della presenza dei requisiti di cui all' art. 7 "Requisiti minimi di partecipazione".
3. Valutazione delle proposta progettuale presentata sulla base degli indicatori di cui all'art. 8 "Elementi di valutazione del progetto".

La partecipazione dei soggetti candidati non può dar luogo in alcun modo a corrispettivi o compensi comunque denominati.

La fase di selezione si concluderà entro il 26 settembre 2017.

2) Co-progettazione

Alla co-progettazione parteciperanno i referenti del soggetto selezionato e i rappresentanti del Comune (settore di competenza).

La fase di co-progettazione si concluderà entro la fine di settembre 2017 con la presentazione della proposta progettuale al Ministero dell'Interno.

c) Convenzionamento.

Per la gestione delle attività progettuali si procederà a stipulare apposita convenzione tra L'Amministrazione Comunale ed Ente partner di progetto. La sottoscrizione della stessa è subordinata all'approvazione della proposta progettuale da parte dei competenti uffici del Ministero dell'Interno.

7. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di selezione è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione da attestare tramite i modelli di autocertificazione che verranno verificati prima di procedere al convenzionamento:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;
- b) Iscrizione al registro delle imprese o cooperative o Consorzi di Cooperative;
- Possedere un fatturato globale riferito all'anno 2016 di almeno € 1.000.000,00;
- Possedere, ai sensi dell'articolo 21 del DM 10 agosto 2016, una pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda. A tal fine occorre presentare un elenco dei principali servizi resi negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), con l'indicazione degli importi (incluso IVA) delle date, dei destinatari pubblici o privati, dimostrando un fatturato riferito ad attività analoghe a quelle previste dal presente bando pari ad almeno € 125.000,00;
- Contribuire alla sostenibilità del progetto con un co-finanziamento del valore pari ad almeno il 5%

- del budget assegnato dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA);
- Avere in disponibilità posti letto/unità abitative adeguati all'accoglienza di un numero stimato di 12 ospiti, con indicazione dell'ubicazione e del numero di posti per ogni singola unità abitativa;
 - Garantire la presenza di personale specializzato e con esperienza pluriennale, adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico delle persone in accoglienza conformemente a quanto previsto dal "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale".

Nel caso di ATI o di Consorzi i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti cumulativamente dagli operatori che compongono il raggruppamento.

8. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

I soggetti saranno selezionati mediante criteri oggettivi e trasparenti. La selezione del soggetto avverrà in seguito alla valutazione del progetto, che sarà effettuata da apposita Commissione nominata da dall'Amministrazione Comunale, sulla base degli indicatori contenuti nella griglia sottostante.

aspetto	voci specifiche di valutazione	punteggio analitico	Punteggio complessivo
Qualità della proposta progettuale	<p>Coerenza tra le finalità del bando e le azioni del progetto. Presenza di un piano di lavoro articolato per ciascuno dei tre anni con evidenza rispetto a finalità, obiettivi e risultati attesi.</p> <p>Aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività/servizi in coerenza con la finalità dello SPRAR "progettare l'autonomia" intesa come "(ri)conquista dell'autonomia individuale dei richiedenti/titolari di protezione internazionale e umanitaria accolti".</p>	max 10 punti	max 40 punti
	<p>Aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività/servizi in coerenza con la finalità dello SPRAR "accoglienza integrata" intesa come "messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio), insieme a servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale".</p>	max 10 punti	
	<p>Coerenza delle previsioni di spesa rispetto al piano delle attività, con particolare attenzione alle attività di accoglienza materiale e di inserimento socio/economico/abitativo oltre che al personale stabilmente impiegato.</p> <p>Modalità organizzative e operative previste per l'attuazione degli interventi con riferimento alla finalità dello SPRAR "progettare l'autonomia".</p>	max 10 punti	max 5 punti
Organizzazione delle attività progettuali	<p>Modalità organizzative e operative previste per l'attuazione degli interventi con riferimento alla finalità dello SPRAR "accoglienza integrata".</p> <p>Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio, nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari.</p>	max 5 punti	max 20 punti
Sviluppo delle professionalità e modalità organizzativa del lavoro d'équipe	<p>Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'équipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto.</p> <p>Supporto al ruolo degli operatori coinvolti nelle accoglienze e nella progettazione dei percorsi di autonomia dei richiedenti asilo e rifugiati accolti, in una prospettiva di standardizzazione delle prestazioni e di creazione di competenze professionali specifiche.</p>	max 10 punti	max 20 punti
Formazione e sensibilizzazione del territorio	<p>Formazione ed aggiornamento del personale</p> <p>Azioni volte a qualificare le competenze professionali degli operatori dei servizi territoriali in materia di cura e accoglienza della popolazione migrante.</p>	max 5 punti	max 10 punti
			max 20 punti

Azioni volte a promuovere le competenze della comunità e dei suoi attori in max 10 punti
termini di coesione sociale.

TOTALE Max 100 punti

Non sono i progetti che non riportino un punteggio complessivo di almeno 60/100. Oltre questa soglia, verrà selezionato il progetto che avrà ottenuto il maggior punteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere anche in presenza di unica proposta, purché valida e che abbia conseguito nella valutazione progettuale un punteggio pari o superiore al punteggio di 60/100.

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale rendere noto l'esito dei lavori svolti dalla Commissione di Valutazione e la graduatoria di ammissione dei progetti ai soggetti proponenti che hanno presentato domanda.

9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse deve essere presentata - a firma del legale rappresentante dell'ente - in busta chiusa recante la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA IN AMBITO SPRAR" e con le seguenti modalità:

- a) consegna diretta presso Ufficio Protocollo del Comune di Pioltello, Via C.Cattaneo, 1 20096 Pioltello (MI) Tel. 02.923661;
- b) raccomandata A/R intestata a: Comune di Pioltello, Via C.Cattaneo, 1 20096 Pioltello (MI);
- c) PEC - posta elettronica certificata – all'indirizzo: "protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it";

La domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Ente o del soggetto avente poteri di rappresentanza e di firma:

- a) domanda di partecipazione alla selezione comprensiva dei requisiti minimi di partecipazione di cui b) all' art. 7 - allegato B);
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione - allegato C);
- d) dichiarazione dei requisiti di onorabilità – allegato D);
- e) progetto candidato alla co-progettazione e relativo piano economico - allegati E) ed F).
- f) copia del documento di identità in corso di validità del Rappresentante Legale o del soggetto avente g) poteri di rappresentanza e di firma;

Domanda e documentazione dovranno essere consegnate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18.09.2017. Per l'attestazione di avvenuta consegna fa testo esclusivamente la data di ricevimento e non la data di spedizione.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o sprovviste della documentazione richiesta. In caso di consegna a mezzo posta elettronica, l'indirizzo e-mail dello scrivente deve essere un indirizzo di posta elettronica certificata, pena l'esclusione della validità della domanda.

10. CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione, condotta tra i referenti del soggetto selezionato e i referenti dell'Amministrazione Comunale, sarà rivolta a definire:

- a. analiticamente e in dettaglio gli obiettivi da conseguire e le modalità di realizzazione;
- b. gli elementi e le caratteristiche innovative, sperimentali e migliorative della qualità dell'intervento;
- c. la metodologia di intervento e gli strumenti a supporto dell'équipe per la presa in carico individualizzata;
- d. il costo delle diverse prestazioni;
- e. le quote di co-finanziamento a carico del soggetto co-progettante.

11. CONVENZIONE

Alla conclusione della fase di co-progettazione e comunque entro l'avvio delle attività progettuali, sarà stipulata tra le parti apposita convenzione, che conterrà indicativamente i seguenti elementi:

- a. oggetto
- b. progettazione condivisa
- c. durata
- d. direzione, gestione e organizzazione
- e. impegni del soggetto gestore
- f. impegni dell'Amministrazione
- g. impegni economico-finanziari e modalità di pagamento
- h. tracciabilità dei flussi finanziari
- i. inadempimenti – risoluzione
- j. cauzione
- k. controversie
- l. clausola del trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Comunale si riserva di chiedere al soggetto gestore, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di negoziazione per procedere alla integrazione ed alla diversificazione delle tipologie di intervento, del ventaglio delle offerte alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione degli interventi.

I materiali informativi, promozionali e di divulgazione relativi al progetto dovranno tassativamente riportare il logo dell'Amministrazione Comunale e di SPRAR, oltre a quello del soggetto gestore, e riportare la dicitura indicata dall'ufficio di competenza.

12. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Il finanziamento è liquidato dall'Amministrazione Comunale esclusivamente successivamente all'attività di rendicontazione e conformemente ai tempi di liquidazione del Ministero.

13. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.143 del D.Lgs.196/2003, la diffusione dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al bando è strettamente utilizzata nell'ambito dei fini istituzionali del bando stesso. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del settore Servizi alla Persona.

14. INFORMAZIONI

Per informazioni generali è possibile rivolgersi a:

Serena Bini tel. 02.92366106 – email: s.bini@comune.pioltello.mi.it

Mirella Salvà tel. 02.92366110 – email: m.salva@comune.pioltello.mi.it

Pioltello, 02 agosto 2017



Il Segretario Generale
(dott. Diego Carlino)

