



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DI AMMINISTRATORE UNICO DELL'AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA "FUTURA"

LA SINDACA

ai sensi e per gli effetti della delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 15/09/2016 avente ad oggetto: "Criteri per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende, istituzioni, fondazioni e società";

visto lo Statuto dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona ed alla Famiglia "Futura";

RENDE NOTO

che è indetta selezione per il conferimento dell'incarico di AMMINISTRATORE UNICO dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona ed alla Famiglia "FUTURA".

La valutazione si baserà sull'analisi documentale dei profili professionali posseduti dai candidati secondo i criteri per la nomina stabiliti dagli articoli 1 e 2 approvati con deliberazione di C.C. n. 25 del 15/09/2016.

Pertanto, i candidati saranno selezionati secondo criteri di competenza, professionalità ed idoneità, in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire. La corrispondenza a detti criteri sarà desunta da un dettagliato curriculum vitae dal quale emergano elementi quali titoli di studio, esperienze professionali svolte, attività pregresse di amministrazione di enti, aziende pubbliche e private, particolari esperienze acquisite in campo imprenditoriale, impegno sociale e civile.

La Sindaca effettuerà la selezione sulla base dei curricula allegati alle domande pervenute, individuando la persona in possesso dei requisiti soggettivi sotto indicati e di professionalità in relazione all'incarico da attribuire.

1. INCOMPATIBILITA', ESCLUSIONI E DIVIETI

Non possono partecipare alla selezione:

- a) coloro per i quali ricorrono le condizioni di ineleggibilità e cause ostative alla candidatura alla carica di consigliere comunale o di incompatibilità secondo le leggi vigenti;
 - b) il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e gli affini, fino al 3° grado, della Sindaca ai sensi dell'art. 64 del TUEL;
 - c) coloro che si trovino in una delle cause di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
 - d) coloro che sono affini o parenti entro il quarto grado con amministratori o dirigenti dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura";
 - e) l'interdetto, l'inabilitato o il fallito fino alla sentenza di riabilitazione, o chi è stato condannato a una pena che comporta l'interdizione anche temporanea ai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
 - f) coloro che hanno una lite pendente con il comune o con l'Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura";
 - g) i rappresentanti che abbiano già ricoperto l'incarico per due mandati consecutivi;
 - h) in caso di nomine in aziende, i titolari, i soci illimitatamente responsabili, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento di imprese che esercitano attività concorrenti o comunque connesse con i servizi per i quali l'azienda o la società sono costituite, operanti nel medesimo territorio;
 - i) i consiglieri e gli assessori in carica;
 - l) coloro per i quali ricorrono le condizioni di divieto di incarico dettate dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014;
 - m) coloro che hanno procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione.
- È inoltre fatto divieto ai rappresentanti, per la durata del loro mandato, di assumere incarichi di consulenza remunerati dagli enti, aziende, istituzioni, fondazioni e società a cui sono stati designati, nonché da società da questi controllate, pena la decadenza dal mandato.

2. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico ha la durata dalla data di nomina fino alla scadenza del mandato della Sindaca.

Il trattamento economico è costituito esclusivamente dal rimborso delle spese sostenute e documentate per la carica e da un gettone di presenza nella misura di €. 30,00.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per partecipare alla procedura di selezione i candidati dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione richiesta, in plico chiuso, entro e non oltre il termine delle **ore 12.45 del 16 luglio 2018**.

Le domande corredate dal Curriculum Vitae dovranno pervenire al protocollo dell'ente direttamente consegnate a mano oppure per posta raccomandata o inoltrate da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo: protocollo@cert.comune.piolitello.mi.it.

La domanda dovrà riportare evidente il seguente oggetto: "Candidatura per la selezione di AMMINISTRATORE UNICO – AZIENDA "FUTURA".

Nel plico, a pena di inammissibilità della domanda, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato, datata e sottoscritta, contenente le dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, aventi ad oggetto il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso;
- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae, datato e debitamente sottoscritto corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

È motivo di esclusione dalla selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti nel presente avviso;
- la mancata presentazione del Curriculum Vitae;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

4. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), si informano coloro che intendono presentare candidatura che il trattamento dei dati personali forniti, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione. Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati in conformità delle disposizioni contenute nel Decreto medesimo. In particolare, i candidati, con la partecipazione alla procedura, accettano senza alcuna riserva di assoggettare i propri dati personali agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

I dati potranno essere trattati dalle unità operative interessate dallo svolgimento della procedura o

da altri candidati che facciano richiesta di accesso ai documenti ai sensi di legge.

5. CLAUSOLE DI SALVAGURDIA

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun obbligo nei confronti dei partecipanti e non vincola in alcun modo il Comune di Pioltello a sottoscrivere un contratto per l'incarico di Amministratore Unico.

Il Comune di Pioltello si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini di scadenza della presente selezione e/o di revocare la procedura qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare pretese.

Il Comune di Pioltello si riserva inoltre la facoltà di richiedere all'incaricato ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

6. PUBBLICITA'

Il presente avviso, al pari di ogni altro atto relativo alla presente selezione, è pubblicato sul sito istituzionale, sull'Albo Pretorio e sul settimanale locale "La Gazzetta della Martesana".

La Sindaca

Ivonne Cosciotti

