



**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE  
DEL GIORNALE COMUNALE E DI UFFICIO STAMPA**

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Pioltello  
**Settore SERVIZI ALLA COMUNITÀ**  
**Ufficio Comunicazione ed Eventi**  
Via Carlo Cattaneo, 1 - 20096 Pioltello (MI)  
C.F. 83501410159 – P.I. 00870010154

**Approvato con Determinazione Dirigenziale  
n. 742 del 08/10/2019**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**Servizi alla comunità**  
**Federico Ottolenghi**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
**Federico Ottolenghi**

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE  
DEL GIORNALE COMUNALE E DI UFFICIO STAMPA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ**

Ai sensi di quanto previsto dalle seguenti norme:

D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici";

Legge giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

Vista la determinazione n. 742 del 08/10/2019 di approvazione del presente Avviso;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Pioltello intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura negoziata – da esperire attraverso la piattaforma Sintel (Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia) – ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs. 12.04.2006 n. 50;

il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'ente. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte. Con la presente non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità di trattamento, trasparenza e proporzionalità;

l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora le dichiarazioni di interesse non fossero in numero sufficiente, o qualora lo ritenesse necessario, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla successiva gara informale.

**1. Ente Appaltante**

Comune di Pioltello – via C. Cattaneo, 1 – 20096 Pioltello (MI).

**2. Oggetto e caratteristiche del servizio**

1. Oggetto del servizio è lo svolgimento delle attività e la realizzazione dei servizi e prodotti di seguito descritti:

- Progettazione, scrittura, realizzazione, correzione – inclusa grafica e impaginazione – fino al visto si stampi di 5 numeri all'anno del giornale comunale *InfoPioltello*;
- Predisposizione e diffusione, ogni mese, di – indicativamente – 10 comunicati stampa o articoli riguardanti sia l'attività dell'Amministrazione e del suo vertice istituzionale sia l'informazione, promozione, lancio dei servizi, con pubblicazione dei comunicati stampa sul sito istituzionale del Comune;
- Organizzazione, convocazione e cura di – indicativamente – 2 conferenze stampa all'anno.

2. Le singole attività sopra richiamate e il loro insieme devono essere funzionali a diffondere e pubblicizzare la *mission*, le attività e i risultati dell'Amministrazione comunale. Si prevede di diffondere e pubblicizzare i servizi, le attività e i risultati dell'Ente mettendone in risalto i vantaggi e gli effetti per il territorio e la popolazione di riferimento, coinvolgendo il maggior numero di attori pubblici e privati.
3. Chi svolgerà le attività oggetto del presente avviso lo farà senza vincoli di subordinazione, con la massima flessibilità, senza alcun obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro.

### **3. Durata del contratto**

1. L'affidamento decorrerà – indicativamente – dal mese di novembre 2019, previa sottoscrizione del relativo contratto, e si concluderà il 30.06.2020, con possibilità di rinnovo fino al 30 giugno 2021, e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco.

### **4. Importo a base di gara**

1. Il corrispettivo posto a base di gara è fissato in:
  - € 12.000,00 netti oltre contributi previdenziali Cassa giornalisti e IVA nella misura di legge per il periodo novembre 2019 – 30 giugno 2020;
  - ulteriori € 18.000,00 netti oltre contributi previdenziali Cassa giornalisti e IVA nella misura di legge per il periodo 1° luglio 2020 – 30 giugno 2021 in caso di rinnovo.
2. Nel compenso si ritengono ricompresi tutti gli oneri e le spese, nessuna esclusa, inerenti lo svolgimento del servizio da parte dell'affidatario.

### **5. Soggetti ammessi**

1. Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016 a condizione che non incorrano in nessuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e che siano in possesso dei requisiti professionali desumibili dall'art. 83 del d.lgs. 50/2016.
2. I partecipanti devono essere iscritti alla piattaforma Sintel di Aria s.p.a., qualificati per il Comune di Pioltello, entro la data di scadenza del presente avviso;
3. Le attività oggetto del presente avviso, descritte all'art. 1 "Oggetto del servizio" – con l'eccezione dell'attività grafica e di impaginazione – devono essere svolte da un professionista iscritto all'elenco dei professionisti o dei pubblicitari dell'albo nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della legge 3 febbraio 1963, n. 69.

### **6. Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

1. L'aggiudicazione avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2, lettera b) del d.lgs.50/2016 , da espletarsi sulla piattaforma "Sintel", Sistema di Intermediazione Telematica Regione Lombardia, tramite RDO. Saranno invitati a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso che abbiano manifestato il proprio interesse all'affidamento del servizio.
2. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016.

### **7. Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

1. La presente richiesta di manifestazione di interesse è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli artt.40 e 58 del d.lgs. 50/2016. Il Comune di Pioltello utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione

Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it). I soggetti interessati devono **inviare entro le ore 12.00 del giorno 24 ottobre 2019**, esclusivamente tramite la piattaforma "Sintel", la propria manifestazione di interesse corredata da una dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, redatta compilando o riproducendo il modello Allegato "A" al presente avviso completo di tutti gli allegati richiesti.

2. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal partecipante, questi decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale conseguente affidamento (art. 75 del citato D.P.R.).

**3. Non verranno prese comunque in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute in modalità diversa o oltre il termine di scadenza del presente avviso.**

## **8. Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 8 della legge 241/1990 è il dirigente del settore Servizi alla comunità Federico Ottolenghi.

## **9. Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento UE per la protezione dei dati personali GDPR 2016/679, recepito nell'ordinamento italiano con il d.lgs. 196/2003 come modificato dal d.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura nel rispetto delle disposizioni vigenti, presso l'ufficio Comunicazione del Comune di Pioltello.

2. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima. Nella domanda di partecipazione il firmatario deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla procedura.

3. Il titolare e responsabile del trattamento è il Comune di Pioltello nella persona del dirigente del settore Servizi alla comunità Federico Ottolenghi. L'interessato potrà far valere i propri diritti ai sensi della normativa citata rivolgendosi al responsabile del trattamento.

## **10. Disposizioni finali**

1. L'Amministrazione si riserva, se lo ritiene necessario, di invitare i partecipanti alla procedura a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

2. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso per legittimi motivi senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto.

3. I partecipanti hanno facoltà di esercitare il diritto di visione e accesso agli atti del procedimento selettivo se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti.

## **11. Informazioni**

1. Presso l'ufficio Comunicazione ed eventi del Comune di Pioltello potranno essere richieste ulteriori informazioni in merito alla presente procedura nei seguenti giorni e orari:

lunedì dalle 10 alle 18, martedì mercoledì e giovedì dalle ore 8.30. alle 12.45, Tel 02 92366308, e-mail [comunicazione@comune.pioltello.mi.it](mailto:comunicazione@comune.pioltello.mi.it).

## **12. Pubblicazione**

1. Il presente avviso è pubblicato per quindici giorni consecutivi:

- sulla piattaforma Sintel;
- all'Albo pretorio on line del Comune di Pioltello;
- sul sito internet del Comune di Pioltello nella sezione Bandi e concorsi.

## **Allegati**

A. Modello di manifestazione di interesse

Pioltello, 09 ottobre 2019

Il dirigente del settore  
Servizi alla comunità  
(Federico Ottolenghi)