



COMUNE DI PIOLTELLO
Provincia di Milano
C.F.83501410159 - P.IVA 00870010154

BANDO DI GARA

1. Ente appaltante:

Amministrazione Comunale, via Carlo Cattaneo 1 – 20096 PIOLTELLO (Milano) - Italia.
Tel. 02.92366.350 – 02.92366.353 Telefax 02.92366.399.

2. Oggetto:

Concessione del servizio di tesoreria.

3. Luogo di esecuzione:

Comune di Pioltello.

4. a) Riservato ad una particolare professione:

Istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività bancaria, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385 .

Per i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea valgono le norme stabilite dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. citato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto. Nel caso in cui il concorrente si avvalga della facoltà di cui al suddetto art. 49, dovrà produrre la documentazione indicata al comma 2 dell'articolo medesimo.

4 b) Disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative:

Art. 210 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, art. 37 del vigente Regolamento di contabilità comunale, R.D. 23.5.1924 n. 827; Dir. 2004/18/CE del 31.03.2004 e s.m.i, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. (solo per alcuni aspetti, trattandosi di concessione di servizio) e determinazione a contrattare n.909 del 12 novembre 2007. La concessione è regolata secondo quanto previsto nella convenzione approvata con deliberazione di C.C. n. 84 del 7 novembre 2007.

5. Divisione in lotti: NO.

6. Varianti: NO.

7. Durata del contratto o termine per il completamento del servizio:

La concessione del servizio decorrerà dal 01.01.2008 al 31.12.2012. L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale e finale della concessione in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione. Qualora ricorrano le condizioni di legge,

l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto di tesoreria al soggetto aggiudicatario, per ulteriori cinque anni, ai sensi dell'art. 210, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

8. Richiesta di documenti:

C/o Servizio Finanziario, via Carlo Cattaneo n. 1 – Pioltello (Milano) (tel.02.92366.350 – 02.92366.353) nell'orario di accesso agli uffici (lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle 12.45 e dalle ore 15.00 alle 18.15 – martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle 12.45).

Il testo integrale del presente bando e della documentazione accompagnatoria è consultabile, altresì, sul sito internet: www.comune.pioltello.mi.it.

9. a) Termine ultimo per la ricezione delle offerte:

Ore **12,45** del **17 dicembre 2007**, a pena di esclusione.

9. b) Indirizzo:

Comune di Pioltello, Ufficio Protocollo, via Carlo Cattaneo n. 1, 20096 Pioltello (Milano) - Italia.

9. c) Lingua o lingue: italiano o traduzione giurata.

10. a) Persone ammesse a presenziare all'apertura delle offerte:

Pubblica seduta, presieduta dal dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Tributaria – Politiche Sociali. Sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti dei concorrenti ed i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dagli stessi legali rappresentanti.

10. b) Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte:

18 dicembre 2007 ore **10,30** - sede municipale.

11. Modalità di finanziamento e di pagamento:

la concessione del servizio non comporta impegno di spesa.

12. Forma giuridica del raggruppamento di imprese: ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n.163/2006 si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 37. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

13. Condizioni minime - nel plico deve essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione sotto elencata:

A) Istanza di ammissione alla gara contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente (denominazione, sede legale ed operativa, n° telefono e fax, partita IVA o codice fiscale) e le generalità complete del firmatario dell'istanza (rappresentante legale della ditta stessa.)

Detta istanza dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt .46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma leggibile dal rappresentante legale della ditta ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione), attestante:

si invita ad utilizzare l'apposito modulo (allegato sub 1 al presente bando di gara)

a.1) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nello schema di convenzione relativa alla concessione del

servizio di tesoreria del Comune di Pioltello, nonché di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sullo svolgimento della concessione stessa;

a.2) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, né altre cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;

a.3) che il concorrente è iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato Ed Agricoltura di _____ o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, al seguente n° di iscrizione _____, con la seguente forma giuridica _____ e di avere il seguente oggetto sociale o attività: _____.

Ovvero, in alternativa, è possibile presentare, in originale o copia conforme, il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti alla concessione del servizio in appalto;

a.4) che il concorrente mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative ed è in regola con i relativi versamenti:

INAIL: codice ditta n° sede competente

INPS: matricola azienda n° sede competente

ALTRO ENTE: _____ matricola n. sede competente

a.5) di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n.68/1999;

Ovvero

Di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

Ovvero

Di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto dopo l'18.01.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge n. 68/1999;

(barrare la/e dicitura/e che NON interessa/no)

a.6) che il concorrente non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

Ovvero:

Che il concorrente si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

(barrare la dicitura che NON interessa)

a.7) di rispettare all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

a.8) che il concorrente è autorizzato a svolgere l'attività bancaria di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385;

a.9) di avere attiva almeno un'agenzia nel Comune di Pioltello, o di impegnarsi ad attivarne lo stesso numero entro il 31.12.2007, in caso di aggiudicazione;

a.10) i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:

- del titolare e del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale:

.....
.....
.....
• di tutti i soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo:

.....
.....
.....
• dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita Semplice:

.....
.....
.....
• degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico se Si tratta di altri tipi di società o consorzi:

.....
.....
.....
a.11) che non ricorrono, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto a.10), le cause di esclusione di cui alle lettere B) e C) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006;
a.12) i nominativi, data e luogo di nascita e carica degli eventuali soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto:

.....
.....
.....
a.13) che non ricorre, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto a.12), la causa di esclusione di cui alla lettera C) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
(in caso di presenza di soggetti cessati dalla carica nel triennio sopra citato).

a.14) Solo per le società cooperative e loro consorzi: di essere iscritta nell'apposito albo tenuto presso il Registro Imprese della provincia ove ha sede;

a.15) Solo per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, per i Consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 163/2006:
di concorrere per i seguenti consorziati

.....
(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato) e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma.

a.16) di assicurare efficace e continuativo collegamento con l'Amministrazione comunale, mediante unico interlocutore, con gestione dell'attività in tempo reale ed, in ogni caso, in base alle disposizioni dell'Amministrazione stessa;

a.17) che **saranno utilizzate**, a garanzia della continuità del servizio in essere di gestione Dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso, **procedure operative ed efficaci dal 01.01.2008.**

B) Offerta

L'offerta, redatta in bollo ed inserita all'interno del plico in apposita busta chiusa separata senza alcun altro documento, controfirmata sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla ragione sociale della ditta e dalla dicitura "Gara d'appalto: Servizio di tesoreria comunale - Offerta", deve, a pena di esclusione, essere predisposta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di Raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti, deve essere presentata, a pena di esclusione, un'unica offerta contenente i dati

complessivi posseduti dal raggruppamento o dal consorzio, sottoscritta a pena di esclusione da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), del D.Lgs. n. 163/2006, non ancora costituiti, deve essere presentata **un'ulteriore dichiarazione** sottoscritta con firma leggibile dal titolare o rappresentante legale di ciascuna impresa raggruppata, contenente:

- la specificazione del ruolo di ciascuna impresa all'interno del raggruppamento (impresa capogruppo o impresa mandante);
- la descrizione delle parti (non in percentuale) del servizio in concessione che saranno eseguite dalle singole imprese;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

La Commissione giudicatrice può invitare i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e/o della documentazione presentate, ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

14. Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

15. Criteri di aggiudicazione: asta pubblica, con le modalità di cui all'art. 55 e con il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai parametri indicati nel "prospetto di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa".

16. Altre informazioni:

I concorrenti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire, mediante consegna a mano oppure mediante servizio postale (pubblico o privato), a pena di esclusione, al Comune di Pioltello - Ufficio Protocollo - via Carlo Cattaneo n. 1, 20096 Pioltello (Milano) - Italia, **entro le ore 12,45 del 17 dicembre 2007**, un plico chiuso e sigillato (con timbro, o firma o ceralacca) su tutti i lembi di chiusura, contenente l'offerta e la documentazione richiesta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione entro il termine fissato. Oltre il termine fissato per la presentazione del plico, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

L'istanza di ammissione alla gara contenente la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 13, lett. A) può effettuarsi in via esclusiva per lettera spedita in plico chiuso con le modalità sopra indicate, unitamente alla documentazione elencata al medesimo punto 13, lettere B) e C.).

Il plico deve, a pena di esclusione:

- indicare la ragione sociale della ditta concorrente e la seguente dicitura "Offerta per la gara d'appalto del giorno 18 dicembre 2007 ore 10,30 - Concessione del servizio di tesoreria"; contenere i documenti richiesti al punto 13;
- contenere l'offerta chiusa, senza alcun altro documento, in apposita busta separata, controfirmata sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla dicitura "Offerta", dalla ragione sociale della ditta e dall'oggetto della gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, i parametri di valutazione dell'offerta devono essere posseduti e dimostrati dal raggruppamento stesso o dal consorzio.

Il punteggio complessivo attribuito al raggruppamento o al consorzio non potrà essere superiore al punteggio massimo previsto per ciascuno dei parametri di valutazione indicati nel prospetto di valutazione dell'offerta.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice secondo i parametri di valutazione indicati nel "prospetto di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta congrua a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico della ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Ente appaltante o per altro motivo.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente appalto, sarà competente a giudicare il Foro di Milano.

Per quanto non previsto dal presente bando di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione del bando stesso.

Nel caso di discordanza tra il presente bando e lo schema di convenzione, deve considerarsi valido quanto riportato nel bando di gara.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i Diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario del Servizio Finanziario.

Il responsabile del procedimento di gara è il Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Tributaria – Politiche Sociali.

Il Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria
E Tributaria – Politiche Sociali
(Dott. Rosa Castriotta)