



**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2
CONCESSIONI DI POSTEGGIO PER L'ESERCIZIO DEL
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN POSTEGGI
ISOLATI DI NUOVA ISTITUZIONE**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'art. 70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'Intesa sopra richiamata;

Visti:

- la Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la DGR 27 giugno 2016, n. 5345 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2 della L.R. 2 febbraio 2010, n. 6 (testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e sostituzione delle dd.gg.rr. 3 dicembre 2008 n. 8570, 5 novembre 2009 n. 10615 e 13 gennaio 2010 n. 11003";
- il D.d.u.o. n. 7240 del 22/07/2016 con cui sono stati approvati l'avviso di avvio delle procedure di selezione, il fac-simile di bando per l'assegnazione delle concessioni di posteggio su aree pubbliche e il fac-simile della domanda di partecipazione allo stesso;

Vista la determinazione dirigenziale n. 14 dell'11/01/2018 con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione di **n. 2** concessioni di commercio su aree pubbliche, da svolgersi nei posteggi isolati di nuova istituzione localizzati in Pioltello:

- in VIA SAN FRANCESCO (parcheggio Penny / Scarpe & Scarpe), delle dimensioni di mq. 75,00;
- in VIA GRANDI/GORIZIA (area parcheggio), delle dimensioni di mq. 42,00,

riservati ad operatori del settore alimentare che somministrano alimenti e bevande;

Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/05/2017, modificato con delibera di C.C. n. 78 del 27/07/2017

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche di prodotti del settore alimentare con somministrazione degli stessi, da svolgersi nei seguenti POSTEGGI ISOLATI:



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio COMMERCIO

☎(02) 923.66.326-327-331

Fax (02) 92.366.349

POSTEGGIO N.	SUP. MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	LOCALIZZAZIONE
3	75,00	ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE	PIOLTELLO VIA SAN FRANCESCO (parcheggio Penny / Scarpe & Scarpe)
4	42,00	ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE	PIOLTELLO VIA GRANDI/GORIZIA (area parcheggio)

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nei suddetti posteggi avrà durata di anni 12 (dodici) dalla data di rilascio (art. 66 reg.).

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

1) qualità dell'offerta: **punti 05**

devono essere garantite almeno 2 delle seguenti condizioni:

- vendita di prodotti di qualità come prodotti biologici, a km zero, prodotti tipici locali e del Made in Italy; per l'attribuzione del punteggio almeno il 50% delle referenze nell'assortimento dei prodotti venduti deve possedere le predette caratteristiche;
- offerta al consumatore di un'ampia possibilità di scelta, anche attraverso l'organizzazione di degustazioni, per i banchi alimentari, per la promozione di tali prodotti; per l'attribuzione del punteggio, per ampia possibilità di scelta si intende la presenza di almeno 10 referenze per tipologia di prodotto;
- partecipazione alla formazione continua di cui all'art. 20 comma 10 della l.r. 6/2010;
- l'adesione a certificazioni di qualità dei processi e delle produzioni riconosciute da enti certificatori nazionali, da provare con ottenimento della relativa certificazione;

2) tipologia del servizio fornito: **punti 03**

dev'essere garantito l'impegno, da parte dell'operatore, a fornire almeno uno dei seguenti servizi:

- la consegna della spesa a domicilio;
- servizi di prenotazione o vendita via Internet;

3) presentazione di progetti innovativi, anche relativi a caratteristiche di compatibilità architettonica: **punti 02**

devono essere garantiti:

- la compatibilità architettonica dei banchi rispetto al territorio in cui si collocano ottimizzando il rapporto tra la struttura ed il contesto;
- l'utilizzo di automezzi a basso impatto ambientale (Euro 5 e superiori, GPL, Metano in forma liquida o gassosa, elettrico, ibrido);

4) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, articolata in:

a. Anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa. Per essa sono stabiliti i seguenti punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni: **punti 4**;
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni: **punti 5**;
- anzianità di iscrizione superiore a 10 anni: **punti 6**.



b. Anzianità acquisita come operatore titolare di concessione sul territorio comunale: **punti 15**

- 5) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa che presenta il certificato di regolarità contributiva (DURC).
- 6) A parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. E' altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, **esclusivamente tramite procedura telematica** accessibile dal portale *impresainungiorno* al seguente indirizzo web:

<http://www.impresainungiorno.gov.it/web/milano/comune/t/G686>

o accedendo dal portale del Comune di Pioltello www.comune.pioltello.mi.it dalla voce "Attività produttive e Commercio – SUAP", tramite il link di riferimento del portale "impresainungiorno" : <http://www.impresainungiorno.gov.it/web/milano/comune/t/G686>.

L'utente dovrà registrarsi preventivamente al portale "www.impresainungiorno.gov.it" e procedere all'inserimento del procedimento da ricercare alla voce: "*Commercio, turismo e servizi/Commercio/Commercio su aree pubbliche/Domanda di assegnazione concessioni per il commercio su aree pubbliche (Direttiva Bolkestein)/Domanda per posteggio isolato*".

Per la presentazione della domanda è previsto il versamento dei diritti di istruttoria SUAP **pari a € 35,00**, come previsto dalla Deliberazione del Commissario Straordinario per la provvisoria amministrazione dell'Ente n. 75 del 18/05/2016, tramite bollettino postale c/c 56134208 intestato a COMUNE DI PIOLTELLO, causale: ISTRUTTORIA DOMANDA ASSEGNAZIONE CONCESSIONE.

2. Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune (dal 15 gennaio 2018) e debbono comunque essere inviate **entro il termine perentorio del sessantesimo giorno** dalla data di pubblicazione del bando stesso e quindi **entro il 15 marzo 2018**.

3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. È consentito presentare distinte domande per entrambi i posteggi da assegnare.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, se già effettuata;



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio COMMERCIO

☎(02) 923.66.326-327-331
Fax (02) 92.366.349

- indicazione del/i posteggio/i a cui la domanda si riferisce;
- estremi dell'autorizzazione amministrativa, se posseduta;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali in capo al richiedente o all'eventuale soggetto preposto alla vendita/somministrazione in possesso dei requisiti;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello presente sulla piattaforma "impresainungiorno".

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.

2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.

3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

5. L'autorizzazione/concessione è consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio COMMERCIO

☎(02) 923.66.326-327-331

Fax (02) 92.366.349

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Pioltello

10. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune (www.comune.pioltello.mi.it) e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6, della DGR 27/06/2016 n. 5345 alle associazioni di categoria.

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Carlino

Allegati:

piantina posteggio isolato n. 3 (allegato 1)

piantina posteggio isolato n. 4 (allegato 2)