



COMUNE DI PIOLTELLO
Provincia di Milano

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 874 DEL 13/12/2013

SETTORE: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FINANZIARIO

SERVIZIO: APPALTI

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLO STUDIO LEGALE MARELLI MANISCALCO PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI LAVORI PUBBLICI PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI E DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI.

Alla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 151 - comma 4 - del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000, si allega il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Esecutiva il **18/12/2013**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Pioltello,

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 13 giugno 2013 è stato approvato il Bilancio per l'esercizio 2013.

Con deliberazioni della Giunta Comunale n. 120 del 30 settembre 2013, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione – Peg per l'anno 2013 e che con il medesimo atto i responsabili di settore sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi.

CONSIDERATA.

- la necessità di procedere all' affidamento della concessione di lavori pubblici per la progettazione definitiva, esecutiva e la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali nonché per la gestione dei servizi cimiteriali dei cimiteri siti nel Comune di Pioltello: Cimitero di Pioltello, situato immediatamente a nord della S.P. 103 Cassanese, nei pressi della via Don Carrera e Cimitero di Limito, situato in via Dante, nei pressi dell'abitato di Limito;
- è necessario predisporre, tempestivamente, gli atti per lo svolgimento della procedura ad evidenza pubblica nel rispetto delle normative di settore e degli indirizzi individuati dalla Giunta Comunale con delibera n. 114 del 12.09.2013, che modificava i precedenti indirizzi espressi in atti Giunta n. 27 del 12/3/2012;
- la materia oggetto di affidamento presenta un alto tasso di complessità dal punto di vista tecnico e necessita di competenze molto puntuali e aggiornate in ordine alla corretta predisposizione di gara ad evidenza pubblica sopra soglia.

RITENUTO OPPORTUNO per la complessità degli aspetti tecnici sottesi all'affidamento in concessione di lavori pubblici per la progettazione definitiva, esecutiva e la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali e di gestione dei servizi cimiteriali, anche al fine di prevenire ricorsi giurisdizionali che ritarderebbero il corretto svolgimento de servizio indifferibile, individuare un esperto esterno con adeguate competenze ed esperienze in campo giuridico per dare assistenza legale, consulenza e redazione bando, disciplinare di gara, disciplinare tecnico;

VISTA la Legge 24/12/2007 n. 244 (finanziaria per l'anno 2008) in materia di affidamento di incarichi esterni;

VISTO l'art.7 - comma 6 del D. Lgs.165/2001, il quale prevede espressamente la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza, in presenza dei presupposti di cui alle lettere a) b) c) d), del suddetto art.7 comma 6;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 38, del 10/03/2008, con la quale sono state adottate apposite norme regolamentari per il conferimento di incarichi ad esperti esterni in ordine alla definizione dei limiti, criteri, modalità di affidamento e limite massimo di spesa annua e preso atto del verbale del collegio di direzione del 2012 e 2013 che ha individuato il perimetro degli incarichi da assoggettare ai limiti previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento alle collaborazioni finalizzate alla redazione di procedure ad evidenza pubblica i cui costi sono da porsi a carico del soggetto aggiudicatario;

CONSIDERATO che:

la perdurante situazione di carenza di organico, composto da due unità part time, la documentata entità dei carichi di lavoro e l'impossibilità da parte del personale dell'Ente dei necessari approfondimenti e pertanto l'impossibilità di predisposizione gli atti di gara in tempi brevi;

l' oggetto della prestazione riguarda l' assistenza legale, consulenza e redazione bando, disciplinare di gara, disciplinare tecnico per la gara per l' individuazione del concessionario di lavori pubblici per la progettazione definitiva, esecutiva e la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali nonché per la gestione dei servizi cimiteriali dei cimiteri siti nel Comune di Pioltello che rientrano tra le competenze istituzionali dell' Ente;

la durata dell' incarico è limitata alla predisposizione degli atti di gara e all' assistenza e consulenza durante l' espletamento della gara, stimato sulla base di procedure analoghe effettuate in zone limitrofe, è fissato in € 4.900,00 oltre oneri previdenziali ed IVA di legge;

il costo della prestazione, propedeutica all'indizione di una procedura ad evidenza pubblica, sarà posto in atti di gara totalmente a carico del soggetto aggiudicatario;

CONSIDERATO che i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di incarichi verranno monitorati in collegio di direzione nel corso del presente esercizio e che l'incarico di cui al presente atto verrà comunque interamente rimborsato dall'operatore privato con le modalità sopra illustrate;

ATTESO che gli incarichi di collaborazione previsti dall' art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità - L. 13 agosto 2010, n. 136;

ATTESO inoltre che, ai sensi dell' art. 3 comma 54 L. 244/2007 e dell' art. 40 del " Regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi" - Titolo V " disposizioni per il conferimento di incarichi ad esperti esterni" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.38, del 10/03/2008, si deve procedere alla pubblicazione, sul sito web dell' ente, del provvedimento di incarico;

RICHIAMATO il contenuto dell' art. 36 " Regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi" - Titolo V " disposizioni per il conferimento di incarichi ad esperti esterni" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.38, del 10/03/2008, che consente l'affidamento diretto dell' incarico ad esperti esterni per importi fino a € 20.000;

PRESO atto del preventivo prot. n. 45960, del 10 dicembre 2013, predisposto dallo studio legale Marelli e Maniscalco - in via L. Manara, 17 20122 Milano – già incaricato dall'Ente per la redazione di particolari atti a supporto di procedure di alienazioni di beni Comunali, che per l' espletamento delle seguenti attività:

assistenza legale, consulenza e redazione bando, disciplinare di gara, disciplinare tecnico per la gara per l' individuazione del concessionario di lavori pubblici per la progettazione definitiva, esecutiva e la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali nonché per la gestione dei servizi cimiteriali dei cimiteri siti nel Comune di Pioltello

è pari a € 4.500,00 per onorari e a € 562,50 per spese generali (contributi previdenziali 4% ed IVA 22% ESCLUSI);

RITENUTO congruo il preventivo per l'espletamento delle suddette attività suddette;

ATTESO CHE:

il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, è il Dirigente del Settore Programmazione e Controllo Finanziario-Patrimoniale, Dott. Alberto Giani;

il Responsabile del Servizio - Dott. Alberto Giani attesta, con la sottoscrizione del presente atto, la Regolarità Tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147-bis del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, articolo introdotto dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012" convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213.

ACCERTATI gli obblighi derivanti dall'art. 9 del D.L. nr. 78/2009 Decreto Anticrisi, convertito in Legge nr. 102/2009 sulla tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art 151 - comma 4 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000
- l'art.183 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il " Regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi" - Titolo V " disposizioni per il conferimento di incarichi ad esperti esterni" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.38, del 10/03/2008;

DETERMINA

per le ragioni in premessa indicate, che si intendono qui tutte integralmente riportate :

1. di affidare allo studio legale Marelli e Maniscalco - in via L. Manara, 17 20122 Milano - l'incarico di assistenza legale, consulenza e redazione bando, disciplinare di gara, disciplinare tecnico per la gara per l'individuazione del concessionario di lavori pubblici per la progettazione definitiva, esecutiva e la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali nonché per la gestione dei servizi cimiteriali dei cimiteri siti nel Comune di Pioltello, per un importo di € 4.500,00 per onorari e di € 562,50 per spese generali (contributi previdenziali 4% ed IVA 22% ESCLUSI);
2. di dare atto che l'importo complessivo di € 6.423,30 (cassa avvocati al 4% ed IVA al 22% INCLUSI) verrà impegnata agli interventi 1010303 - capitolo 300/30 "Consulenze collaborazioni incarichi" del bilancio 2013;

3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell' art. 10 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, è il Dirigente del Settore Programmazione e Controllo Finanziario-Patrimoniale, Dott. Alberto Giani;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.E.L.L come modificato dal Decreto Legge 174/2012, la regolarità tecnica e amministrativa del presente provvedimento;
5. di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell' art. 3 comma 54 della L. 244/2007, Finanziaria 2008 e art. 40 del vigente Regolamento sull' ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sul internet del comune;
6. di trasmettere al Responsabile del Servizio Finanziario il presente provvedimento per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/00;
7. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

Il Dirigente del Settore
f.to GIANI ALBERTO