

# **DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI RCT/RCO**

Stazione appaltante: *Comune di Pioltello*  
Procedura: *Aperta ex art. 55 del D.Lgs. 163/2006*  
Criterio di aggiudicazione: *Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs. 163/2006*

## SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Il Comune di Pioltello, con sede legale ed operativa in Pioltello (MI), Via Carlo Cattaneo 1 – 20096, tel 02.923661, fax 02.92161258, pec: protocollo@pec.comune.pioltello.mi.it, sito internet [www.comune.pioltello.mi.it](http://www.comune.pioltello.mi.it)

### 2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Appalto di servizio. Categoria del Servizio: 6 - nomenclatura CPC: 81,812,814 – CPV: 66516000 (Denominazione: Servizi Finanziari – lett. a, - servizi assicurativi – ai sensi dell'allegato II, (II-A) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

### 3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA: UTILIZZO DI "SINTEL"

Il Comune di Pioltello, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [ww.arca.regione.lombardia.it](http://ww.arca.regione.lombardia.it) (di seguito il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n.33/2007, in particolare art. 1 comma 6.

**Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel, accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione *Registrazione/Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)/Registrazione Imprese* ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica 6.1 "servizi bancari ed assicurativi" per il Comune di Pioltello".**

La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica su cui si basa è contenuta sinteticamente in questo documento. Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all' Allegato " **Modalità tecniche per l' utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell' Azienda Regionale Centrale acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: " Guide e Manuali" e " Domande frequenti degli Operatori Economici" .

Per ulteriori richieste di assistenza sull' utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all' indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero al numero verde 800.116.738.

### 4. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente documento, che integra e illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina la partecipazione alla gara che ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei seguenti rischi a favore della Stazione Appaltante:

	Con decorrenza dalle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del
<b>Polizza RCT/O</b>	31/12/2015	31/12/2018

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura

per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante dà avviso che, nel caso di procedura deserta, non prenderà in esame e considererà come non pervenute le eventuali manifestazioni di interesse alla partecipazione ad una successiva procedura, qualora le stesse non contengano specifica motivazione delle ragioni che hanno impedito la presentazione dell'offerta nonché, secondo le indicazioni di cui all'art. 3.4 della Determinazione n. 2 del 13 marzo 2013 dell'AVCP (ora A.N.AC.) , l'esplicazione delle condizioni contrattuali che potrebbero assicurare, anche sulla base della pregressa esperienza maturata dal candidato, adeguata stabilità al rapporto contrattuale.

## 5. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura Aperta ex art. 55 del D.Lgs. 163/2006.

## 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 83 del D.Lgs. 163/2006: il premio annuale sotto indicato costituisce pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso.

## 7. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 29, comma 12, D.Lgs. n. 163/2006, per la sua intera durata è di **€ 488.250,00**=e i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008. Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nella Dichiarazione di Offerta Economica i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo.

La base d'asta **annuali** (al lordo di imposte e oneri) è la seguente:

	<b>Importo complessivo <u>annuale lordo</u> a base d'asta</b>
Polizza RCT/O	€ 162.750,00

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

## 8. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

Appalto triennale con effetto dalle **ore 24:00 del 31/12/2015** e scadenza alle **ore 24:00 del 31/12/2018**, con facoltà di proroga tecnica del Contratto, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario al conseguimento di una nuova copertura assicurativa, di ulteriori 6 (sei) mesi.

## 9. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi della Stazione Appaltante e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

## 10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- ▲ Bando di gara;
- ▲ Disciplinare di gara con relativi allegati;
- ▲ Capitolato Speciale di Polizza e relative schede di offerta tecnica e economica;
- ▲ Statistica sinistri;

è disponibile sulla piattaforma SINTEL di cui sopra e sul sito internet: [www.comune.pioltello.mi.it](http://www.comune.pioltello.mi.it), quindi con accesso libero ed incondizionato, a tutti i documenti di gara.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i facsimili predisposti dalla stazione appaltante.

I termini di pubblicazione del bando sono ridotti ai sensi dell' art. 70 comma 8 e comma 9 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell' art. 34 comma 35 del D.L. 179/2012, convertito in L. 221/2012 , le spese di pubblicazione di avvisi sui quotidiani dovranno essere rimborsati alla stazione appaltante dall' aggiudicatario, entro il termine di 60 giorni dall' aggiudicazione.

## **11. SOGGETTI AMMESSI**

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 34, 35, 36, 37, del D.Lgs. 163/2006 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39, e 47, del D.Lgs. 163/2006, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del codice civile.

Come stabilito dalla AVCP con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

## **12. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI**

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.), di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, del codice civile, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio, i requisiti tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti al 100% da tutte le Imprese che costituiscono il R.T.I.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 36, co. 5, e 37, co. 7, D.Lgs. 163/2006. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione,

anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 38, co. 1, - lett. m-quater), del D.Lgs. 163/2006.

### **13. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

#### **13.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso:

1. dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
2. dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 39 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
3. dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005.

#### **13.2 Capacità economica-finanziaria** (ai sensi dell'art. 41, co. 1, lett. a, c, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

4. dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa.
5. possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito **oppure, in alternativa**, il possesso di un capitale sociale versato non inferiore a € 50.000.000,00 (eurocinquantamiloni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni.

In ragione di quanto previsto all'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dall'art. 1, comma 2-bis, lettera b), del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, si precisa che la scelta di inserire dei requisiti di capacità economico e finanziaria risiede nella natura finanziaria del servizio oggetto di gara. Infatti, essendo la procedura mirata all'affidamento del servizio di copertura assicurativa di rischi economicamente rilevanti, è indispensabile che i Concorrenti soddisfino dei requisiti minimi di partecipazione legati ad aspetti economico-finanziari per garantire adeguatamente la prestazione. In ogni caso, l'entità di tali requisiti è stata determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

#### **13.3 Capacità tecnica-professionale** (ai sensi dell'art. 42, co. 1, lett. a, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

6. dichiarazione attestante di aver realizzato, nel triennio 2012/2013/2014, una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 100.000.000,00=.

7. dichiarazione attestante di aver prestato il servizio oggetto di gara per cui si presenta offerta a favore di almeno n° 3 (tre) destinatari pubblici o privati nel triennio (2012,2013,2014).

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, fermo restando quanto previsto nell'articolo 11 del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- ⤴ Requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3): da tutti i soggetti raggruppati;
- ⤴ Requisiti di cui ai punti 4) e 5): da tutti i soggetti raggruppati;
- ⤴ Requisito di cui al punto 6 e 7)): in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento;

L'attestazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-professionale può essere resa mediante la compilazione dell'Allegato B - *Dichiarazione attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*. Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nel modulo predisposto.

#### **14. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta digitalmente da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- ⤴ da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi di cui all'art. 34 lettera b) c) ed e) del D.Lgs 163/2006;
- ⤴ da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- ⤴ dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- ⤴ in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- ⤴ in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- ⤴ in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti;
- ⤴ in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

#### **15. AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato o coassicurato ai sensi dell'art. 1911 del codice civile - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta A gli specifici documenti richiesti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

## **16. SUBAPPALTO**

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto.

## SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

### 17. MODALITA' DI UTILIZZO DEL SISTEMA SINTEL

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla gara, i fornitori sono tenuti a conseguire preventivamente l'Abilitazione al Sistema ai sensi dell'art. 4 e dell'art. 6 del Regolamento, accedendo al portale della Centrale Acquisti [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it) nella sezione Sintel/Registrazione. L'Abilitazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al fornitore che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

Al fine di poter accedere e utilizzare il Sistema, i fornitori dovranno dotarsi a propria cura e spese della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software ed hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet nonché della firma elettronica digitale (d'ora in avanti anche soltanto "firma digitale"), come definita e disciplinata dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) di cui alla direttiva 1999/93.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7/3/05 n. 82 tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore di smart-card.

I fornitori aventi sede legale al di fuori del territorio italiano devono inviare, al momento della Abilitazione al Sistema, una dichiarazione firmata digitalmente ai sensi dell'art. 45 d.p.r. n. 445/2000 che attesti che la firma digitale utilizzata corrisponde ad una firma elettronica qualificata rilasciata da un certificatore accreditato in uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'articolo 3, paragrafo 2, della direttiva 1999/93/CE, e che, ai sensi dell'art. 35, comma 6 del Codice dell'Amministrazione Digitale, tale certificatore è un organismo all'uopo designato da un altro Stato membro e notificato ai sensi dell'articolo 11, paragrafo 1, lettera b), della direttiva stessa, in grado di certificare la conformità ai requisiti di sicurezza dei dispositivi sicuri per la creazione di una firma qualificata a quanto prescritto dall'allegato III della direttiva 1999/93/CE.

La piattaforma Sintel utilizza per le comunicazioni una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.p.r. 11 febbraio 2005 n. 68 e del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal fornitore con firma digitale. La mancata apposizione della firma digitale è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti a pena della loro esclusione, l'invio esclusivamente tramite piattaforma Sintel dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare. I fornitori esonerano da qualsiasi responsabilità il Comune di Pioltello, Arca Lombardia e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

E' messo a disposizione dei fornitori un Help Desk, raggiungibile al seguente numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e di informazioni relative alla procedura di gara si rinvia al successivo articolo.

La Stazione Appaltante avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

L'abilitazione del fornitore può essere richiesta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del fornitore ai fini della procedura.

Il soggetto che agisce in nome e per conto del fornitore e al quale vengono attribuite le chiavi di accesso per accedere al Sistema deve essere il medesimo soggetto che sottoscrive e invia l'offerta del fornitore attraverso il Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o accordo di coassicurazione ex art. 1911 c.c., è sufficiente l'Abilitazione al Sistema della capogruppo mandataria/delegataria senza che sia necessaria l'Abilitazione di tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento. Resta inteso che al momento della presentazione dell'offerta, ciascun componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta secondo le indicazioni di seguito riportate.

Il Sistema è strutturato in modo da attestare e tracciare ogni operazione compiuta sul Sistema stesso, la quale viene memorizzata e conservata dal Gestore del Sistema nelle registrazioni di Sistema (anche denominate "log").

Ogni operazione effettuata sul Sistema si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di Sistema. I fornitori accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate sul Sistema.

## **18. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Pioltello **in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel**. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

- A) una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- B) busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- C) busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SinTel.

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al concorrente di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta.

SinTel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso del fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

**L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12, 45 del giorno 09/11/2015**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta e parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema.

Il fornitore che ha presentato l'offerta può richiedere di ritirarla entro il termine previsto per la presentazione, mediante apposita richiesta da inviare al Responsabile del Procedimento, presso i recapiti indicati. In questo caso l'offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della

medesima. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

## **19. CONTENUTO DELLA "BUSTA TELEMATICA A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente, debitamente registrato a SinTel, accede attraverso le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "**Invio Offerta**" relativa alla presente procedura attraverso il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Attraverso l'apposita funzionalità "**invia offerta amministrativa**", presente sulla piattaforma SinTel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

- A) Copia scansionata e firmata digitalmente di una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.
- B) Copia scansionata e firmata digitalmente di una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale.
- C) Copia scansionata e firmata digitalmente (dal legale rappresentante del concorrente o da procuratore fornito dei poteri necessari) della garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 a favore della Stazione Appaltante, nelle forme stabilite ai commi 1, 2 e 3 dell'art. 75 D.Lgs. 163/2006, pari al 2% (due per cento) dell'importo presunto indicato, calcolato per tutta la durata dell'appalto (3 anni), pari a **€ 9.765,00.**

Dovrà avere i seguenti requisiti che devono intendersi a pena esclusione in quanto elementi essenziali del documento che compone l'offerta: I) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; II) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.; III) prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante; IV) in caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in Coassicurazione, sia in Consorzio). Anche qualora l'Istituto o la Società garante emetta la cauzione provvisoria sulla base del DM 12 marzo 2004, n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% nel caso di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi: I) mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente; II) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede

di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti; III) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato; IV) mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie saranno disciplinate secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006

- D) Copia scansata e firmata digitalmente (dal legale rappresentante del concorrente o da procuratore fornito dei poteri necessari) della dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fidejussorie ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/06 a favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/06).

**NB:** Qualora non si presenti la fideiussione originale in formato elettronico, a pena di esclusione dalla procedura, si dovrà inserire all'interno di una busta cartacea (all'esterno della quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Gara Assicurativa Aggregata" ed il mittente) una fideiussione in originale cartaceo, rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale, che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della Stazione appaltante, entro **le ore 12,45 del giorno xx/xx/2015**, ad esclusivo rischio del mittente; oltre tale data non sarà ritenuta valida.

- E) Copia scansata e firmata digitalmente del documento comprovante il versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 del D.Lgs. 163/2006:

	<b>N. CIG</b>	<b>Importo Contributo</b>
<b>Polizza RCT/O</b>	<b>64075025EB</b>	<b>€ 35,00</b>

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al servizio di Riscossione raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" .

- F) In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituiti nonché in caso di coassicurazione tra Imprese, copia scansata e firmata digitalmente della delega conferita all'Impresa Delegataria/Mandatara dalla quale risulti, l'impegno degli Assicuratori Deleganti/Mandanti a riconoscere valide ed efficaci anche per loro conto le offerte presentate dall'Impresa Delegataria/Mandatara.
- G) Copia del presente Disciplinare di Gara firmata digitalmente per accettazione
- H) In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione, scansata e firmata digitalmente, prevista dall'articolo 49, comma 2 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo nonché in caso di coassicurazione, ogni impresa dovrà presentare la documentazione di cui ai punti A) e B) mentre i documenti di cui ai punti G) e I) dovranno essere unici seppur sottoscritti da tutte le Imprese raggruppate. La documentazione di cui ai punti C) e D), seppur intestata a tutte le imprese raggruppate, dovrà essere unica. La ricevuta di cui al punto E) dovrà essere presentata dalla sola impresa Mandataria/Capogruppo/Delegataria.

## **20. CONTENUTO DELLA "BUSTA TELEMATICA B" - OFFERTA TECNICA**

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta tecnica" presente sulla piattaforma SinTel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con la "Scheda di Offerta tecnica" (firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma), allegata al

Capitolato Speciale di Polizza, o comunque, ove riportata in altra forma, contenente, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

## 21. CONTENUTO DELLA “BUSTA TELEMATICA C” – OFFERTA ECONOMICA

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta economica" presente sulla piattaforma SinTel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà formulare la propria offerta economica come segue:

- ⤴ il concorrente dovrà inserire nell'apposito campo l'offerta economica in Sintel, sotto forma di importo (in euro) del **premio annuo lordo richiesto**.
- ⤴ Nel campo "**Oneri della sicurezza**" il concorrente dovrà indicare i rischi da interferenze previsti dalla stazione appaltante pari ad € 0,00
- ⤴ L'offerta dovrà inoltre essere redatta mediante la compilazione della "**Scheda di Offerta economica**" (firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma) allegata al Capitolato Speciale di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

L'operatore economico deve applicare **n. 1 marca da bollo da € 16,00** (opportunamente annullata) sulla "**Scheda di Offerta economica**". In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

## 22. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE NEL CASO DI “CONTROLLO”

Premesso che ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai fini di cui al predetto art. 38, comma 1, lettera m-quater, **solo ed esclusivamente ricorra tale ipotesi**, i concorrenti interessati dovranno presentare contestualmente all'offerta e nella "Busta telematica A – Documentazione Amministrativa", la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. La dichiarazione deve essere inoltre corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## 23. INVIO DELL'OFFERTA

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Disciplinare nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "invia offerta".

Il completamento della procedura di presentazione ed invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

### 1) Busta telematica A – Documentazione Amministrativa;

**2) Busta telematica B – Offerta Tecnica;****3) Busta telematica C – Offerta Economica.**

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

ARCA Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

## SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà per singolo lotto, utilizzando il **criterio della offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'83 del D. Lgs. n. 163/2006.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Inoltre, ai sensi del 3° comma del medesimo articolo, in ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

### 25. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove

<b>PTOT</b>	=	punteggio totale;
<b>PT</b>	=	punteggio conseguito dall'offerta tecnica;
<b>PE</b>	=	punteggio conseguito dall'offerta economica;

Le valutazioni verranno effettuate singolarmente sulla base dei seguenti parametri:

PARAMETRO TECNICO fino ad un massimo di 60 punti		PARAMETRO ECONOMICO fino ad un massimo di 40 punti	
Offerta Tecnica (PT)	60 punti	Prezzo (PE)	40 punti

#### a) Modalità di attribuzione del punteggio tecnico

PARAMETRO TECNICO (MAX 60 PUNTI)	
Elementi	Punteggio
A.1 Operatività delle garanzie	Max 10 punti
A.2 Limiti di indennizzo	Max 10 punti
A.3 Livelli di franchigie	Max 15 punti
A.4 Regole di operatività del contratto	Max 10 punti
A.5 Regole di gestione dei sinistri	Max 15 punti

Il punteggio relativo al merito tecnico sarà attribuito secondo il metodo **aggregativo compensatore** in ragione della seguente formula:

$$P_t = 10 \cdot V_{A.1} + 20 \cdot V_{A.2} + 20 \cdot V_{A.3} + 5 \cdot V_{A.4} + 5 \cdot V_{A.5}$$

Dove:

$P_t$  = punteggio complessivo merito tecnico

$V_{A.1}$  = coefficiente relativo all' elemento A.1

$V_{A.2}$  = coefficiente relativo all' elemento A.2

$V_{A.3}$  = coefficiente relativo all' elemento A.3

$V_{A.4}$  = coefficiente relativo all' elemento A.4

$V_{A.5}$  = coefficiente relativo all' elemento A.5

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ⤴ Per *condizioni che regolano l'operatività delle garanzie* si intendono le clausole che prevedono l'efficacia o inefficacia della garanzia in relazione alle circostanze di fatto dell'evento dannoso, con riferimento alle cause od alle conseguenze del medesimo. (Ad esempio: esclusione del rischio di Inquinamento Accidentale= se la conseguenza dell'evento è un inquinamento accidentale la copertura non è operante)
- ⤴ Per *condizioni che regolano i limiti di indennizzo* si intendono le clausole che prevedono i limiti di efficacia della garanzia in relazione alle circostanze di fatto dell'evento dannoso, con riferimento alle cause od alle conseguenze del medesimo. (Ad esempio: limitazione a € 1.000.000,00 per sinistro ed anno dell'indennizzo in caso di inquinamento accidentale = se la conseguenza dell'evento è un inquinamento accidentale l'indennizzo è limitato ad un massimo di € 1.000.000,00)
- ⤴ Per *Livelli di franchigie* si intendono le parti di danno che, in forma fissa, restano carico dell'assicurato: maggiore sarà la franchigia, maggiore sarà il costo del sinistro per l'Assicurato (ad es. se franchigia per il rischio Inquinamento accidentale è di € 100.000,00= ed il danno ammonta a € 1.000.000,00= l'indennizzo della Compagnia all'Assicurato ammonterà a € 900.000,00=).
- ⤴ Per *regole di operatività del contratto* si intendono le clausole che prevedono l'efficacia o l'inefficacia della garanzia in relazione a circostanze di fatto o di diritto estranee alle cause od alle conseguenze dell'evento dannoso (Ad esempio: condizioni generali di assicurazione e le condizioni che in genere operano sulla regolarità del contratto e non incidono sulla garanzia).
- ⤴ Per *condizioni che regolano la gestione dei sinistri* si intendono le clausole che appongono termini ed oneri o conferiscono facoltà e diritti nelle attività amministrative di gestione dei sinistri, una volta che gli stessi si sono verificati (Ad esempio: modalità di denuncia sinistri, facoltà di scelta dei legali da nominare, partecipazione da parte delle compagnie assicuratrici a comitati di valutazione, ecc.)
- ⤴

Per tutti gli elementi di valutazione relativi al merito tecnico i coefficienti saranno attribuiti come segue.

### a -1) Calcolo del parametro

Per il parametro "**PT**" (Condizioni di garanzia), il coefficiente "**v<sub>PT</sub>**", di natura qualitativa o quantitativa è determinato mediante attribuzione discrezionale di un unico coefficiente (inteso quale media dei singoli coefficienti espressi dai singoli Commissari) per ciascuna offerta, attribuito dalla Commissione Giudicatrice, entro i limiti esposti nella tabella sotto riportata:

Coefficiente	Giudizio	Spiegazione
Da 0,91 a 1,00	ECCELLENTE	L'Offerta è perfettamente rispondente alle esigenze dell'Assicurato e contempla soluzioni ed elementi tecnici innovativi con caratteri di originalità rispetto all'offerta di mercato.
Da 0,81 a 0,90	OTTIMO	L'Offerta è perfettamente rispondente alle esigenze dell'Assicurato e contempla soluzioni ed elementi tecnici ai più elevati livelli dell'offerta di mercato.
Da 0,71 a 0,80	BUONO	L'Offerta è ben rispondente alle esigenze dell'Assicurato e conforme ai requisiti del capitolato speciale d'appalto. <u>Accettazione integrale del Capitolato</u>
Da 0,61 a 0,70	DISCRETO	L'Offerta è rispondente alle principali esigenze dell'Assicurato e contempla soluzioni ed elementi tecnici in linea con l'offerta di mercato.
Da 0,51 a 0,60	SUFFICIENTE	L'Offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze dell'Assicurato.
Da 0,31 a 0,50	SCARSO	L'Offerta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.
Da 0,01 a 0,30	INADEGUATO	L'Offerta è carente in uno o più elementi principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

### a -2) Riparimetrazione

Se al termine delle operazioni sopra indicate, a nessuna offerta verrà attribuito il punteggio massimo previsto per la stessa, si procederà per ogni singolo lotto alla riparimetrazione, attribuendo alla migliore offerta il punteggio massimo ed alle restanti offerte punteggi proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$\text{punteggio massimo del Lotto} = \text{parametro tecnico} * P^i / M^P$$

dove:

$P^i$  = punteggio assegnato all'offerta in esame

$M^P$  = miglior punteggio

### a – 3) Requisiti minimi dell'offerta tecnica

Pena l'esclusione dell'offerta, è necessario il raggiungimento di tutti i seguenti requisiti minimi di qualità:

- ✦ non è ammessa la sostituzione integrale del capitolato di gara; non saranno pertanto oggetto di valutazione le offerte che prevedano l'integrale sostituzione del capitolato di gara;
- ✦ In caso di accettazione integrale della clausola Gestione danni in franchigia (articolo 3 Sezione 4), la commissione attribuirà al singolo elemento un coefficiente pari a 0.90.
- ✦ In caso di assenza di varianti per tutti gli altri singoli elementi di valutazione, a ciascuno sarà attribuito il coefficiente 0.80.

- ⤴ non sono ammesse varianti peggiorative alle condizioni dei Capitolati Speciali di Polizza in numero superiore **a 6**.
- ⤴ non saranno ammesse alla valutazione economica offerte che abbiano conseguito un coefficiente pari a zero anche per uno solo degli elementi tecnici;
- ⤴ non è ammessa la presenza di allegati né offerte che si riferiscono a documenti e moduli differenti da quelli contenuti nei Capitolati Speciali di Polizza;
- ⤴ complessivamente, il raggiungimento di un punteggio complessivo dell'offerta tecnica non inferiore a 30 punti sui 60 disponibili (dopo la riparametrazione); non saranno ammesse alle fasi successive del procedimento le offerte che non conseguano, per quanto concerne il merito tecnico, il punteggio minimo citato.

Si precisa inoltre che le varianti dovranno essere espresse avvalendosi preferibilmente del modulo "Scheda di offerta tecnica" contenuto nella documentazione di gara nel quale sono previsti i seguenti campi da compilare:

- ⤴ numero articoli/ commi che sono oggetto di modifica (obbligatorio),
- ⤴ testo integrale della modifica (obbligatorio).

Si precisa che per "variante" deve intendersi una modificazione di una disposizione di senso compiuto che regola un particolare aspetto del contratto. Pertanto, qualora un articolo o un comma di un articolo contenga inequivocabilmente più disposizioni, la modificazione/sostituzione/annullamento dello stesso, verrà conteggiata come pluralità di modifiche quand'anche sia contenuta nella medesima "scheda di variante".

Il mancato rispetto anche di uno solo dei requisiti di cui ai punti sopra richiamati determinerà l'esclusione dell'offerta.

## **b) Modalità di attribuzione del punteggio economico**

All'offerta che presenterà il valore più basso, riferito al premio assicurativo annuale (al lordo di ogni imposta e tassa), verranno assegnati **40 punti** (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$PE^a = \dots^{\text{punti}} * PE^{\text{min}} / PE^i$$

dove:

$PE^{\text{min}}$  = prezzo più basso

$PE^i$  = prezzo offerto

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

## **26. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE**

L'offerta dovrà essere presentata per tutti i rischi o polizze incluse nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100% .

## SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

### 27. ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE

La verifica delle offerte pervenute attraverso la Piattaforma SinTel, avverrà in seduta pubblica, presso la il Comune di Pioltello, Via C. Cattaneo, 1 , **il giorno 10/11/2015 alle ore 10,00.**

#### 28.1 Prima fase in seduta pubblica

Durante le operazioni di apertura delle buste saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

In tale fase, la Commissione di gara procederà:

- ▲ a verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- ▲ a prendere atto delle offerte pervenute entro il termine fissate, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- ▲ a verificare la documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola;
- ▲ ad effettuare il sorteggio di cui all'art. 48 comma 1 del D, Lgs. 163/2006 s.m.i, secondo le disposizioni sotto riportate.

La documentazione da trasmettere a comprova dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara è costituita come segue:

- ▲ Per il requisito di cui all'art. 13.1 – punto 3): apposita certificazione attestante il possesso del requisito;
- ▲ Per il requisito di cui all'art. 13.2 – punto 5): apposita documentazione attestante il possesso del rating ovvero copia dell'ultimo bilancio chiuso ed approvato.
- ▲ Per il requisito di cui all'art. 13.3 – punto 6): estratti dei bilanci dai quali si evinca che nel triennio 2012/2013/2014, è stata effettuata una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 1.000.000.000,00
- ▲ Per il requisito di cui all'art. 13.3 – punto 7): certificati rilasciati e visti da PP.AA. o frontespizi di polizza.

Ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara, anche ai sensi e per gli effetti degli art. 46 del D, Lgs. 163/2006 e s.m.i. e artt. 6 e 18 della Legge 241/1990 e s.m.i. e art. 71 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e fissandone un termine perentorio per la consegna. Il mancato ottemperamento alla richiesta di integrazione/chiarimento/precisazione comporterà se del caso, l'esclusione dalla procedura di gara, fermi gli eventuali altri provvedimenti di legge.

#### 28.2 Seconda fase in seduta riservata

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnica delle offerte ammesse.

La sommatoria dei punteggi parziali, di ciascun elemento valutativo, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'Offerta tecnica proposta.

### 28.3 Terza fase in seduta pubblica

La Commissione giudicatrice procederà:

- ▲ all'esposizione del giudizio qualitativo;
- ▲ all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi complessivi relativi alla qualità, ottenuti da ciascun concorrente;
- ▲ all'apertura dei file contenenti le offerte economiche, presenti sulla piattaforma telematica e alla lettura delle stesse;
- ▲ all'attribuzione dei punteggi economici "offline" mediante l'applicazione delle formule sopra riportate;
- ▲ alla somma del punteggio ottenuto per l'elemento qualità e quello prezzo;
- ▲ alla redazione della graduatoria provvisoria e alla sua comunicazione orale ai presenti, salva la presenza di offerte anormalmente basse per cui si procederà ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e D.P.R. 207/2010. L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dalla stessa Commissione giudicatrice o da un apposito nucleo di valutazione che all'uopo sarà designato dall'organo competente della stazione appaltante.
- ▲ concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

Di tutte le sedute pubbliche verrà data comunicazione del giorno e dell'ora a mezzo della funzionalità denominata "Comunicazioni procedura" con 48 ore di preavviso.

### 29. VERBALE DI GARA

- ▲ Tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- ▲ sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- ▲ i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- ▲ il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara;
- ▲ il soggetto che presiede il seggio di gara cura altresì l'annotazione a verbale del procedimento di verifica delle offerte, allegando i verbali separati relativi al medesimo procedimento, in quanto svolti in tempi diversi e con la partecipazione di soggetti tecnici diversi dai componenti il seggio di gara.

### 30. AGGIUDICAZIONE

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.L.vo 163/2006 e s.m. e i., si procederà quindi all'aggiudicazione definitiva e, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5), lett. a) del D.L.vo 163/2006 e s.m. i.

L'aggiudicazione definitiva, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11, comma 8 del decreto legislativo 163/2006, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

### **31. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, fornire tempestivamente alla stazione appaltante:

- ↗ la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- ↗ la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- ↗ di depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;

In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs. n° 163/2006 il contratto sarà stipulato in forma elettronica. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata.

### **32. STIPULA DEL CONTRATTO**

Ente stipulerà con l'aggiudicatario, decorsi 35 (trentacinque) giorni a decorrere dalla data della Comunicazione di aggiudicazione definitiva, ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla medesima data, salvo quanto previsto all'art. 11, commi 9, 10, 10-ter del D.Lgs. 163/2006, un Contratto conforme al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 79, comma 5, lettera b-ter), del D.Lgs. n. 163/2006.

### **33. ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all' art. 11, commi 9 e 12, del D.Lgs. 163/06, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

### **34. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI**

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ↗ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, firmate digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- ↗ devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ↗ devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

- ⤴ devono essere firmate digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ⤴ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- ⤴ le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- ⤴ alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 45, comma 6, e 47 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- ⤴ le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- ⤴ le comunicazioni della Stazione Appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.
- ⤴ La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi di:
  - ⤴ D. Lgs. n. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
  - ⤴ D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
  - ⤴ D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (SinTel) di Regione Lombardia (art. 1, comma 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico.

### 35. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Pioltello per mezzo della funzione "**Comunicazioni procedura**" presente sulla piattaforma SinTel entro il termine ultimo e perentorio delle ore **12,45 del giorno 26/10/2015**.

Le risposte a eventuali richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale ARCA e sulla piattaforma SINTEL nell'area dedicata, almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte e cioè entro le **ore 12,45 del giorno 03/11/2015**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara verranno pubblicate sul portale ARCA come sopra indicato.

E' pertanto onere delle imprese concorrenti visionare la Piattaforma SinTel prima dell'invio su SinTel dell'offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni

### 36. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 46, comma 1 bis, D.lgs. 163/06, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla

chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Fermo quanto sopra, si precisa quindi che, a mero titolo esemplificativo, possono costituire causa di esclusione:

- ⤴ incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- ⤴ incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
- ⤴ plico contenente l'offerta non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- ⤴ violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- ⤴ partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati, per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere;
- ⤴ partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento e in coassicurazione;
- ⤴ soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art.38 del codice;
- ⤴ concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- ⤴ violazione delle norme sull'avvalimento;
- ⤴ mancata produzione della garanzia provvisoria;
- ⤴ offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- ⤴ mancato versamento del contributo all'Autorità;
- ⤴ verifica a campione dei requisiti speciali ex art.48;
- ⤴ mancato adempimento a prescrizioni di legge previste dal codice, dal regolamento attuativo e da altre disposizioni di legge.

### **37. CLAUSOLA BROKER**

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, la Stazione Appaltante dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, di Marsh S.p.A. – sede di Milano, Viale Bodio, 33, tel. 02 48538.1, fax 02 48538698, email milano.ep@cert.marsh.it, CF e PIVA n. 016699520159, iscrizione al RUI n. B55861;

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante dal broker.

La remunerazione del broker, che ha eseguito le attività di cui sopra, è a carico delle Compagnie aggiudicatrici nella misura, in percentuale sul premio imponibile del 6%.

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker.

### **38. CLAUSOLA DI TRASPARENZA**

Si conviene altresì che, con l'apposizione della sottoscrizione in calce a ciascuna quietanza di pagamento, la Società certifica e garantisce al Contraente che nessuna erogazione, mediante pagamento o conferimento di qualunque altra utilità, è stata riconosciuta o promessa, a titolo di intermediazione assicurativa, né direttamente, né indirettamente o attraverso terzi, al broker incaricato od a Società o persone ad esso collegate, in eccedenza alle provvigioni regolarmente indicate nel bando e nei documenti pubblici di gara. La Società si impegna altresì a rendicontare annualmente il Contraente di ogni somma corrisposta al Broker in esecuzione del presente contratto. La mancata ottemperanza a quanto disposto dalla presente condizione può comportare la risoluzione del contratto, fatta salva ogni eventuale altra conseguenza a sensi di legge.

### **39. DIRITTO DI ACCESSO**

Il diritto di accesso si esercita, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, del Codice dell'Amministrazione Digitale e del Codice dei contratti pubblici, attraverso apposita richiesta da inviare al Responsabile del Procedimento.

L'accesso alle registrazioni del Sistema avviene attraverso l'interrogazione delle registrazioni in formato elettronico che documentano le attività compiute all'interno del Sistema, inoltrando apposita richiesta e previa autorizzazione specifica concessa dal Responsabile del Procedimento indicato sui documenti della procedura di gara. Sono escluse dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi utilizzati dal Sistema.

L'invio, al soggetto che vi abbia titolo, di copia della documentazione è effettuato dalla stazione appaltante con l'inoltro del documento richieste a uno dei domicili indicati dal fornitore nel modello di autocertificazione.

### **40. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1) dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso la Stazione Appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del responsabile del procedimento.

## 41. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il dott. Alberto Giani, Dirigente del Settore Programmazione e Controllo Finanziario-Patrimoniale, tel 02.92366350, fax 02.92366433, email protocollo@pec.comune.pioltello.mi.it;

Il responsabile del procedimento curerà lo svolgimento della procedura sino all'aggiudicazione definitiva del servizio.

## 42. PROCEDURE DI RICORSO

Sono riconosciuti trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti e comunque dalla data della presa conoscenza del contenuto dell'atto.

### ALLEGATI :

- ⤴ ALLEGATO A "attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale"
- ⤴ ALLEGATO B " attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale"
- ⤴ " Modalità tecniche per l' utilizzo della piattaforma Sintel"

Il Dirigente del Settore  
Programmazione e Controllo  
Finanziario – Patrimoniale  
(Dott. Alberto Giani)

*luogo e data* \_\_\_\_\_

*sottoscritto con firma digitale da parte del legale rappresentante per accettazione*

## FACSIMILE DI DICHIARAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA A)

**DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA  
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COPERTURA ASSICURATIVA  
RESA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso  
la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
e legale rappresentante della \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
C.A.P. \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), iscritta al Registro delle Imprese di  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
partita IVA n. \_\_\_\_\_, Numero posizione INAIL \_\_\_\_\_,  
codice Cliente INAIL n. \_\_\_\_\_, (nel caso in cui le posizioni INAIL siano più di una occorre allegare il relativo  
elenco), Numero posizione INPS \_\_\_\_\_, Numero Matricola INPS \_\_\_\_\_ (nel caso in cui le posizioni  
INPS siano più di una occorre allegare il relativo elenco), CCNL applicato \_\_\_\_\_, (eventuale) in R.T.I.  
costituito/costituendo, Consorzio costituito/costituendo, in Coassicurazione con le Imprese  
\_\_\_\_\_ (di seguito denominata "Impresa"),

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente *Impresa* decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla presente gara per l' affidamento dei servizi assicurativi RCT/RCO

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ****A) dichiarazione inerente l'iscrizione al Registro delle Imprese**

(in caso di impresa con sede in uno Stato diverso dall'Italia, indicare i dati equivalenti vigenti nel relativo Stato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006)

1. che, con riferimento all'**art. 13.1 punto 2) del Disciplinare di Gara** questa *Impresa* è iscritta dal \_\_\_\_\_ al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_;
2. che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, questa *Impresa* ha il seguente oggetto sociale: \_\_\_\_\_;
3. (*eventuale*) che i riferimenti dell'atto notarile relativo alla procura generale o speciale del procuratore che sottoscrive dichiarazioni e/o attestazioni di offerta sono i seguenti: Notaio dott. \_\_\_\_\_, atto del \_\_\_\_\_, rep \_\_\_\_\_;

**B) dichiarazione in ordine ai requisiti di carattere personale**

4. che, con riferimento all'**art. 13.1 punto 1) del Disciplinare di Gara**, l'*Impresa* non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e, in particolare:
  - a) che l'*Impresa* non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che nei propri confronti e nei confronti (*barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*):
    - (*eventuale*) del/i procuratore/i che sottoscrive/ono la presente dichiarazione e/o l'offerta e/o ulteriore documentazione d'offerta;
    - del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
    - dei soci e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
    - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
    - degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*) e segnatamente i Signori (*indicare le generalità dei soggetti ai quali si riferisce la dichiarazione sottostante*)

Sig \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_, C.F.  
\_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Ripetere le righe per tutti i soggetti interessati.

- del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza (persona fisica o persona giuridica) in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*) e segnatamente:  
\_\_\_\_\_;  
non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo decreto legislativo;
- **c)** che nei propri confronti e nei confronti (*barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*):
- (*eventuale*) del/i procuratore/i che sottoscrive/ono la presente dichiarazione e/o l'offerta e/o ulteriore documentazione d'offerta;
- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
- dei soci e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*) e segnatamente i Signori (*indicare le generalità dei soggetti ai quali si riferisce la dichiarazione sottostante*)  
Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;
- del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza (persona fisica o persona giuridica) in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*) e segnatamente:  
\_\_\_\_\_;
- nonché nei confronti dei soggetti che siano cessati dalla carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e segnatamente i Signori (*indicare le generalità ed eventuali condanne delle persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara*)  
Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;  
non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.,  
\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Ripetere le righe per tutti i soggetti interessati.

<sup>3</sup> Ripetere le righe per tutti i soggetti interessati.

per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che, nei confronti dei medesimi soggetti di cui sopra, non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18<sup>4</sup>

ovvero

(eventuale nel caso in cui non sia stato compilato il precedente punto di cui alla lettera c) con riferimento ai soggetti cessati) che non ci sono soggetti che siano cessati dalla carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

**d)** che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55<sup>5</sup>;

**e)** che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**f)** che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

**g)** che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita; tale situazione di regolarità può essere verificata dal competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_;

**h)** che, nei confronti dell'Impresa, ai sensi del comma 1-ter, art. 38, D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**i)** che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

<sup>4</sup> Si rammenta che occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti interessati. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

<sup>5</sup> Si rammenta che l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa

**j)** che l'Impresa: (compilare/contrassegnare il/i campo/i di pertinenza o barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale):

- è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta al competente Ufficio Provinciale del lavoro di \_\_\_\_\_

*ovvero*

- non è soggetta a tali norme.

**k)** che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo n. 81 del 2008;

**l)** (solo per le imprese che siano in possesso di certificazione SOA, anche se non richiesta ai fini della partecipazione alla presente gara) che nei confronti dell'Impresa ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n. 163/2006 non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**m)** (eliminare/barrare se non applicabile) che i soggetti di cui alla precedente lettera b) pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non hanno ommesso di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;<sup>6</sup>

**n)** che l'Impresa (compilare/contrassegnare il/i campo/i di pertinenza o barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale):

- non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*ovvero, in alternativa*

---

<sup>6</sup> La circostanza di cui sopra deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6 D. Lgs. 163/2006, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'*Impresa* medesima, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
*ovvero, in alternativa*
- è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'*Impresa* medesima, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

### C) dichiarazione in ordine alla procedura

5. di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Disciplinare di gara e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, dei Capitolati Speciali di Polizza (completo di allegati) ove sono stabiliti i requisiti minimi che deve rispettare il servizio offerto, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 163/2006;
6. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del contratto;
7. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, ivi inclusi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni oggetto dell'appalto, e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;
8. di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate da questa *Impresa* in sede di offerta e, comunque, nel corso della procedura di gara, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
9. di essere consapevole che la Stazione Appaltante, anche in riferimento a ciascun singolo Lotto, si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, di aggiudicare anche un solo Lotto, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti della Stazione Appaltante ove ricorra una di tali circostanze;

10. che con riferimento agli oneri, vincoli e divieti vigenti in materia di tutela della concorrenza e del mercato, ivi inclusi quelli di cui agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e agli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, questa *Impresa*:
- con riferimento alla presente gara, non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile e che, comunque, l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
  - è consapevole che l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, sarà valutata dalla Stazione Appaltante, nell'ambito delle successive procedure di gara indette, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, ai sensi della normativa vigente;
11. che questa *Impresa*, preso atto ed accettato il contenuto dei Capitolati Speciali di Polizza, si impegna a rispettare ogni obbligo ivi stabilito (salvo quanto oggetto di eventuale "variante"), pena l'applicazione delle sanzioni previste;
12. che questa *Impresa* si impegna a fornire alla Stazione Appaltante le informazioni relative ai sinistri ai sensi del Capitolato Speciale di Polizza, fatto salvo quanto oggetto di eventuale "variante";
13. che, ai sensi di quanto previsto all'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento alla presente gara, l'*Impresa* non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o consorzio;
14. che, con riferimento al singolo lotto, l'*Impresa* non ha presentato offerta in più di un riparto di Coassicurazione, ovvero singolarmente e quale componente di un riparto di Coassicurazione;

#### D) dichiarazioni in caso di RTI, Consorzi e Coassicurazioni

15. (in caso di R.T.I. costituiti o costituendi, nonché di consorzi costituendi) che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente alle seguenti *Imprese*:
- \_\_\_\_\_ (indicare il ruolo: *mandante/mandataria*),
  - \_\_\_\_\_ (indicare il ruolo: *mandante/mandataria*),
- le quali a corredo dell'offerta congiunta - sottoscritta da tutte le imprese raggruppande/consorziande - ovvero dall'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituiti - attestano la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda/consorzianda, assume all'interno del R.T.I./Consorzio nella seguente misura (in caso di partecipazione a più Lotti, qualora la ripartizione delle

attività all'interno del RTI/Consorzio sia diversa tra i Lotti cui si intende partecipare, personalizzare replicando i campi di interesse per ciascun singolo Lotto)

Lotto n. ....		
<b>Impresa mandataria/mandante</b>	<b>Attività o servizio di competenza e relativa incidenza percentuale</b>	<b>Quota di rispettiva sottoscrizione dei rischi (percentuale)</b>
.....	.....	___%
.....	.....	___%

16. (in caso di Coassicurazioni) che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente alle seguenti Imprese:

- \_\_\_\_\_ (indicare il ruolo: coassicuratrice/delegataria),
- \_\_\_\_\_ (indicare il ruolo: coassicuratrice/delegataria),

le quali a corredo dell’offerta congiunta - sottoscritta dall’impresa delegataria appositamente delegata come da dichiarazioni seguenti - attestano la quota di rispettiva sottoscrizione dei rischi nella seguente misura (in caso di partecipazione a più Lotti, qualora la ripartizione della quota di rispettiva sottoscrizione dei rischi sia diversa tra i Lotti cui si intende partecipare, personalizzare replicando i campi di interesse per ciascun singolo Lotto)

Lotto n.....	
<b>Impresa delegataria/coassicuratrice</b>	<b>Quota di rispettiva sottoscrizione dei rischi (percentuale)</b>
.....	___%
.....	___%

17. (in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti) di autorizzare la mandataria a presentare un’unica offerta e, pertanto, abilitando la medesima a compiere in nome e per conto anche di questa Impresa ogni attività per la procedura di gara (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante, ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l’offerta verranno sottoscritte da questa Impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;

18. (in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti) che le imprese in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione del contratto, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

19. (In caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006) che il Consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37, comma 7 e dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

20. (in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative) che l'Impresa in quanto costituente cooperativa ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. 23/06/2004 al n. \_\_\_\_\_;

21. (in caso di Coassicurazione - compilare/contrassegnare il/i campo/i di pertinenza o barrare/eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale

- (in caso di impresa delegataria): che l'Impresa, in qualità di impresa delegataria, come da esplicita dichiarazione di delega irrevocabile formulata e sottoscritta da ciascuna impresa coassicuratrice nella propria "Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara" (Allegato A), con riferimento alla procedura in oggetto, presenta offerta tecnica, offerta economica e procede alla stipula del contratto, in caso di aggiudicazione, assumendo tutti gli obblighi in esso previsti, in nome e per conto anche di ciascuna impresa coassicuratrice;  
ovvero,
- (in caso di impresa coassicuratrice): che l'Impresa, in qualità di impresa coassicuratrice, conferisce, con il presente atto, apposita delega irrevocabile all'Impresa \_\_\_\_\_ affinché, in qualità di delegataria, con riferimento alla procedura in oggetto, presenti offerta e proceda alla stipula del contratto in caso di aggiudicazione, assumendo tutti gli obblighi in esso previsti, anche in proprio nome e per proprio conto.

#### E) dichiarazione di elezione di domicilio

22. che l'Impresa:

- ai fini della presente procedura, elegge domicilio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e (eventuale) indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ e prende atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto (anche ex artt. 46 e 79, D.Lgs. n. 163/2006) e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, la Stazione Appaltante utilizzerà anche solo il mezzo fax;.

*(ovvero in caso di impresa mandante di R.T.I. o Consorzi non costituiti)*

ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura di gara, elegge domicilio presso il domicilio eletto da parte della mandataria capogruppo del raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio, in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e (eventuale) indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_, e prende atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto (anche ex artt. 46 e 79, D.Lgs. n. 163/2006) e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, la Stazione Appaltante utilizzerà anche solo il mezzo fax;

*(ovvero in caso di impresa mandante di R.T.I. o Consorzi costituiti ovvero in caso di Coassicurazione)*

- ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura di gara, elegge domicilio presso il domicilio eletto da parte della mandataria del raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio ovvero da parte della delegataria del riparto di Coassicurazione, in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e (eventuale) indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_, e prende atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto (anche ex artt. 46 e 79, D.Lgs. n. 163/2006) e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, la Stazione Appaltante utilizzerà anche solo il mezzo fax;

#### F) ulteriori dichiarazioni

23. *(eventuale ove la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, non venga prodotta in originale o in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 con allegata copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore)*

che, al fine di poter fruire del beneficio della riduzione del 50% della cauzione provvisoria di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, numero \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, con scadenza il \_\_\_\_\_;

24. *(in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)* che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà, in caso di aggiudicazione del

relativo contratto, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge se previsto dalla normativa fiscale applicabile all'oggetto di gara;

25. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel gara Capitolato d'Oneri relativo alla presente procedura, che qui si intende integralmente trascritto;
26. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa *Impresa* verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata e la Stazione Appaltante avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria prestata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
27. l'Appaltatore dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

*luogo e data* \_\_\_\_\_

*Il documento prodotto dovrà essere sottoscritto con firma digitale da parte del legale rappresentante*

*Allegata copia del documento di identità del sottoscrittore*

## FACSIMILE DI DICHIARAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA A)

**DICHIARAZIONE NECESSARIA PER ATTESTARE LA SUSSISTENZA DEI REQUISITI MINIMI PER  
L'AMMISSIONE ALLA GARA  
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COPERTURA ASSICURATIVA  
RESA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso  
la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di  
\_\_\_\_\_ e legale rappresentante della  
\_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, C.A.P.  
\_\_\_\_\_.

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente *Impresa* decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla presente gara per l'affidamento dei servizi assicurativi RCT/RCO

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ****A) dichiarazione in ordine ai requisiti di idoneità professionale**

che, con riferimento all'**art. 13.1 punto 3) del Disciplinare di Gara**, l'*Impresa* è in possesso dell'autorizzazione all'esercizio di attività assicurativa, nel territorio nazionale, nel ramo di rischio per cui presenta offerta ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005 o documentazione equipollente per le imprese di altro Stato U.E.;

**B) dichiarazione in ordine ai requisiti di capacità economica-finanziaria**

che, con riferimento all'**art. 13.2 punto 4) del Disciplinare di Gara**, l'*Impresa*

- allega alla presente n. 2 dichiarazioni di Istituti Bancari, in originale, che attestano la solidità economica e finanziaria  
ovvero

- allega alla presente n. 1 dichiarazione di Istituto Bancario, in originale, che attesta la solidità economica e finanziaria e, non disponendo di altra dichiarazione per la seguente motivazione \_\_\_\_\_  
allega l'ultimo Bilancio approvato corredato dalla Relazione del Collegio Sindacale (*ove esistente*), ovvero dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

che, con riferimento all'**art. 13.2 punto 5) del Disciplinare di Gara, l'Impresa:**

- è in possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando e pertanto di un Rating (*indicare il valore di rating*) \_\_\_\_\_ rilasciato dall'agenzia (*indicare denominazione dell'agenzia*) \_\_\_\_\_;  
*ovvero, in alternativa*  
l'Impresa è in possesso di un capitale sociale versato, risultante dall'ultimo bilancio chiuso ed approvato, non inferiore a € 50.000.000,00 (eurocinquantamiloni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni.

### C) dichiarazione in ordine ai requisiti di capacità tecnica-professionale

che, con riferimento all'**art. 13.3 punto 6) del Disciplinare di Gara, l'Impresa:**

- ha realizzato, nell'ultimo triennio 2012/2013/2014, una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 1.000.000.000,00  
che, con riferimento all'**art. 13.3 punto 7) del Disciplinare di Gara, l'Impresa:**
- ha prestato, nell'ultimo triennio 2012/2013/2014, il servizio oggetto di gara per cui si presenta offerta a favore di almeno tre destinatari pubblici o privati.

*luogo e data* \_\_\_\_\_

*Il documento prodotto dovrà essere sottoscritto con firma digitale da parte del legale rappresentante*

*Allegata copia del documento di identità del sottoscrittore*



## MODALITÀ TECNICHE PER L'UTILIZZO DI SINTEL

### Indice

<b>1.</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>SINTEL .....</b>	<b>2</b>
<b>3.</b>	<b>GUIDE E MANUALI.....</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>DOTAZIONE INFORMATICA .....</b>	<b>4</b>
<b>5.</b>	<b>POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).....</b>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. ....</b>	<b>5</b>
6.1	REGISTRAZIONE A IDPC .....	5
6.2	REGISTRAZIONE A SINTEL .....	6
6.3	DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE .....	6
6.4	REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI E OPERATORI PRIVI DI PARTITA IVA .....	7
6.5	REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA .....	7
6.6	REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI .....	7
<b>7.</b>	<b>FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI .....</b>	<b>7</b>
7.1	FIRMA DIGITALE .....	8
7.2	MARCATURA TEMPORALE.....	8
<b>8.</b>	<b>COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA .....</b>	<b>9</b>
<b>9.</b>	<b>PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA.....</b>	<b>9</b>
9.1	DOCUMENTO D'OFFERTA .....	10
9.2	DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD) .....	11
9.3	HASH .....	11
<b>10.</b>	<b>CONTATTI.....</b>	<b>11</b>

## 1. PREMESSA

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, ARCA S.p.A. raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, la qualificazione e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);
- visionare anche il documento "[Le 10 sviste più comuni su Sintel \[infografica\]](#)".

## 2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione presenti sul territorio lombardo la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi di:

- D.Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;
- D.P.C.M. 30 marzo 2009, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici";
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali".

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, ai sensi dell'Art. 289 del D.P.R. 207/2010. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (in seguito "ARCA S.p.A.") è "Gestore del sistema", di cui all'Art. 290 del D.P.R. 207/2010, e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l'utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii., nonché del D.P.R. 207/2010, il Gestore del sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARCA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARCA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARCA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARCA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARCA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARCA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARCA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

### 3. GUIDE E MANUALI

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) ([>> Home >> Help&FAQ >> Guide e manuali](#)). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: Home >> Chi Siamo >> Normativa. Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

### 4. DOTAZIONE INFORMATICA

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal DigitPA, tutto ai sensi del D.Lgs n. 177/2009 e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

**ATTENZIONE:** Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

## 5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.2 - REGISTRAZIONE A SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

## 6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A.

Il sistema di autenticazione/registrazione ai servizi di ARCA S.p.A. è adeguato allo strumento standard di autenticazione ai servizi e alle applicazioni online di Regione Lombardia (IdPC).

La registrazione online consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARCA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel.

È possibile accedere al servizio di registrazione attraverso il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) ([Home >> Registrazione](#)).

La registrazione prevede 2 step:

- registrazione a IdPC;
- registrazione ad ARCA S.p.A. / Sintel.

### 6.1 REGISTRAZIONE A IDPC

Il sistema IdPC (Identity Provider del Cittadino) ha il compito di effettuare il riconoscimento degli utenti che richiedono l'accesso ai servizi on-line di Regione Lombardia. Con questo sistema di riconoscimento, Cittadini, Imprese e Pubbliche Amministrazioni possono utilizzare le stesse credenziali per accedere ai vari servizi messi a disposizione da Regione Lombardia e che hanno adottato il sistema IdPC.

La registrazione ad IdPC è gratuita e richiede l'inserimento dei dati anagrafici del richiedente. La registrazione può essere effettuata anche attraverso l'utilizzo della Carta Regionale dei Servizi (CRS) o di altra smartcard quale la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Il sistema IdPC invierà le credenziali d'accesso attraverso posta elettronica ordinaria (di seguito "PEO"). L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

- PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;
- PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;
- CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

## 6.2 REGISTRAZIONE A SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al [portale di ARCA S.p.A.](#), nell'apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (nome utente e password) a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

## 6.3 DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

#### **6.4 REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI**

La registrazione ai servizi ARCA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARCA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

#### **6.5 REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA**

- a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARCA S.p.A., selezionando attraverso il menù a tendina "Tipo di società" la voce appropriata.
- b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara d'interesse, prima di avviare il percorso guidato "Invia offerta", è necessario utilizzare l'apposita funzionalità "Partecipazione in forma aggregata", disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all'invio dell'offerta, selezionando la forma di partecipazione.

#### **6.6 REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI**

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma digitale italiana ai sensi del D.Lgs n. 177/2009, oppure di altra firma digitale avanzata, emessa in un paese membro della UE, purché confermi alla normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate, di cui alla Direttiva 1999/93/CE. La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 6.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARCA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

### **7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dall'operatore economico nell'ambito della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

## 7.1 FIRMA DIGITALE

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel non accetta firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature) e XAdES (XML Advanced Electronic Signature), anche se con algoritmo di cifratura SHA-256.

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file. Ad esempio, dato il file "prova.pdf", se questo viene firmato digitalmente con tipo di firma attached, si genera un file "prova.pdf.p7m".

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce esclusivamente le firme in modalità "parallela". Apporre firme digitali multiple in modalità parallela significa (indipendentemente dallo strumento utilizzato, es. Digital Sign, Dike, ecc.) generare un file con UNICA estensione ".p7m".

In sintesi, il sottoscrittore successivo al primo firma a sua volta il documento originale e non il documento firmato dal primo sottoscrittore. Sintel non accetta firme multiple diverse, quali ad esempio la c.d. "firma nidificata" (i firmatari successivi firmano il file già firmato, generando un file ".p7m.p7m.p7m").

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non sono valide le firme elettroniche (firme "deboli"), ivi comprese la FEQ (Firma Elettronica Qualificata) e la FEA (Firma Elettronica Avanzata).

## 7.2 MARCATURA TEMPORALE

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme

digitali e validazione temporale dei documenti informatici”), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell’operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un’unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo “attached”: il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all’interno di un unico file, che assume estensione .p7m.tsd. Ad esempio, dato il file “prova.pdf”, se questo viene firmato digitalmente e marcato temporalmente, si genera un file la cui denominazione compresa l’estensione sarà “prova.pdf.p7m.tsd”.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

**ATTENZIONE:** Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

## 8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l’apposita funzionalità di Sintel denominata “Comunicazioni procedura”, disponibile per l’operatore economico nell’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara.

L’operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell’ambito di Sintel l’apposita area riservata ad accesso sicuro “Comunicazioni procedura” e l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l’operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità “Comunicazioni procedura” all’interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all’indirizzo PEC dichiarato dall’operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell’Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 207/2010.

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all’impresa mandataria.

## 9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL’OFFERTA

La predisposizione e l’invio dell’offerta avviene esclusivamente mediante l’apposita funzionalità “Invia” disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l’offerta (percorso guidato “Invia Offerta”).

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l’invio dell’offerta alla stazione appaltante. L’operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi

richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all' operatore economico del corretto invio dell'offerta, ai sensi dell'art. 295 comma 6 del D.P.R. 207/2010.

E' possibile per l' operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

**ATTENZIONE:** Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perse e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 9.1). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

## 9.1 DOCUMENTO D'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invio offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

**ATTENZIONE:** Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

## 9.2 DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l'affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

**ATTENZIONE:** Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

## 9.3 HASH

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all'ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato "Invia Offerta".

I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d'offerta generato al quarto step del percorso guidato "Invia Offerta" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 9.1- DOCUMENTO D'OFFERTA e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un'ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall'operatore economico.

## 10. CONTATTI

Il contact center di ARCA S.p.A. è raggiungibile dall'Italia al numero verde **800.116.738** e dall'estero al **+39-02.39.331.780** (assistenza in lingua italiana), tutti i giorni dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

L'indirizzo e-mail [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) è a disposizione per inviare richieste di assistenza di natura tecnica.