

Centrale di Committenza Melzo - Pioltello

P.zza Vittorio Emanuele II, 1
20066 – Melzo (MI)
Partita IVA/Codice Fiscale 00795710151
Città Metropolitana di Milano

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, PER IL COMUNE DI PIOLTELLO, DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO E TENNIS CLUB DI VIA LEONCAVALLO

La presente procedura di gara è bandita dall’Ufficio Comune istituito presso il Comune di Melzo della Centrale Unica di Melzo e Pioltello, per conto del comune di Pioltello, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19/12/2016 e della determinazione dirigenziale n. 3 del 5 gennaio 2017 del Comune di Pioltello, nonché della determinazione n. 36/AG del 17.05.2017 del Comune di Melzo.

Il presente disciplinare, fornisce le indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta per la **GESTIONE IN CONCESSIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO E TENNIS CLUB UBICATO IN VIA LEONCAVALLO, PIOLTELLO (MI)**

Codice Identificativo Gara (CIG): 7032294098

CUP: E61E16000340005

Codice CPV: 92610000-0

Codice NUTS: **ITC45**

La gara verrà esperita e condotta **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** attraverso l’utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L’accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it. Per le indicazioni sull’utilizzo di SINTEL si rimanda ai manuali pubblicati sulla suddetta piattaforma.

ENTE CONCEDENTE

Comune di Pioltello (Mi)

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il servizio oggetto del presente bando riguarda la gestione e la conduzione del centro sportivo Tennis Club, ubicato in Via Leoncavallo, su area del Comune di Pioltello.

Per la descrizione dell’impianto si rimanda al capitolato d'oneri (art. 2).

La gestione funzionale dell’impianto sportivo comprende le attività di erogazione di servizi sportivi e lo svolgimento di attività connesse, compatibili con l’agibilità dell’impianto, la manutenzione ordinaria e straordinaria di strutture, impianti, attrezzature e degli spazi esterni per tutta la durata del contratto a fronte della riscossione dei prezzi dagli utenti e dello sfruttamento economico e funzionale dell’intero impianto.

La procedura non prevede la suddivisione in lotti funzionali.

La concessione verrà aggiudicata alla migliore offerta presentata.

OPERE DA REALIZZARE

E' obbligatoria, così come specificato nel capitolato d'oneri all'art.2, comma 2, la realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria, di adeguamento e di ristrutturazione per un importo complessivo stimabile di € 600.000,00 comprensivo i.v.a. (varia) , di cui € 387.000,00 i.v.a. 10% per opere ed € 213.000,00 i.v.a. 22% e 4% per CNAPIA, relativi alla fornitura do arredi, spese

tecniche comprensive di oneri diretti e indiretti interamente a carico dei soggetti concessionari, come meglio specificato nello stesso capitolato d'oneri. Detto importo è indicativo e suscettibile di modifiche in funzione dei progetti proposti.

Per il dettaglio si rimanda a quanto indicato nell'articolo citato.

La realizzazione delle opere è interamente ed esclusivamente a carico del Concessionario aggiudicatario secondo un piano di investimenti e un crono-programma stabiliti dall'offerta aggiudicata in gara sulla base di un progetto definitivo redatto secondo i contenuti minimi obbligatori di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 207/2010, vigente ai sensi dell'art. 216 comma 4 del D.Lgs. 50/2016. Il Concessionario dovrà presentare in sede di gara il progetto definitivo, oggetto dell'affidamento per la concessione di ristrutturazione, adeguamento normativo, progettazione esecutiva, realizzazione dei relativi interventi, fornitura degli arredi e delle attrezzature necessarie ed alla gestione dell'Impianto sportivo e specificatamente:

1. Prestazioni progettuali: progettazione esecutiva degli interventi di ristrutturazione e adeguamento normativo (dando atto che la progettazione definitiva viene presentata in sede di gara) dell'impianto sportivo sulla base di quanto previsto nel progetto preliminare approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19/12/2016 e del progetto aggiudicatario della presente procedura di gara;
2. Prestazioni speciali: Coordinatore per la progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.;
3. Prestazioni accessorie: Attività tecnico amministrative connesse alla progettazione; relazione contenimento consumi energetici; Pratica per il rilascio del certificato prevenzione incendi dell'intero immobile; Ottenimento parere C.O.N.I. nonché di tutte le autorizzazioni necessarie per il funzionamento dell'impianto;
4. Direzione Lavori e contabilità;
5. Realizzazione dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento normativo del Centro Tennis;
6. Gestione dell'impianto sportivo secondo le modalità del piano gestionale tecnico-manutentivo/tecnico-organizzativo presentati in sede di offerta, con oneri di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria.

In relazione alla realizzazione delle opere suddette, qualora il Concessionario non sia in possesso dei requisiti soggettivi per la realizzazione delle stesse, ai sensi ed effetti dell'art. 12 del D.L. 28/03/2014 n. 47 convertito con modifiche dalla legge 23/05/2014 n. 80, per la vigenza ai sensi dell'art. 216 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è obbligato ad affidare le stesse a terzi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 164, comma 5 del citato decreto.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è prevista in **anni 25** a decorrere dalla data di consegna dell'impianto che avverrà a seguito di redazione di apposito verbale, così come specificato all'art. 7 del capitolato d'oneri.

Gli anni di concessione saranno oggetto di offerta in riduzione rispetto ai 25 anni posti a base di gara (**la riduzione non potrà comunque essere superiore ad anni 10**).

Tale scelta è stata determinata dalla tipologia di opere da realizzarsi, consistenti sostanzialmente in opere edili per la ristrutturazione ed ampliamento. Con tale scelta si vuole portare a completo ammortamento le opere durante il periodo della concessione. La finalità posta alla base del presente affidamento è stato quello di poter avere una gestione remunerativa dell'impianto sportivo, contemperando contestualmente l'interesse pubblico di massima fruibilità ed utilizzo dell'impianto da parte di tutti i cittadini.

Il tempo di esecuzione dei lavori non superiore a 210 giorni decorrenti dal verbale di consegna dell'area.

La finalità posta alla base del presente affidamento è stato quello di poter avere una gestione remunerativa dell'impianto sportivo, contemperando contestualmente l'interesse pubblico di massima fruibilità ed utilizzo dell'impianto da parte di tutti i cittadini.

La consegna potrà avvenire successivamente all'aggiudicazione, subordinandone l'efficacia all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla legge, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Legge regionale Lombardia 14 dicembre 2006, n. 27;

Legge 27 dicembre 2002, n. 289 - art. 90;

D.Lgs. n.50/2016;

D.P.R. n.207/2010 per le parti ancora in vigore.

CORRISPETTIVO CONCESSIONARIO

Il corrispettivo a carico del concessionario posto a base di gara, così come specificato all'art. D3 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale gestionale e al Capitolato d'oneri art. 4 è pari a € 2.000,00 (oltre IVA di legge) e potrà essere aumentato dal concorrente in sede di offerta, come meglio specificato in seguito. Detto importo è indicativo e suscettibile di modifiche in funzione dei progetti proposti.

Il canone dovrà essere corrisposto in due rate annuali, ciascuna dell'importo di € 1.000,00 o di importo pari alla risultanza del rialzo percentuale offerto in sede di gara, con scadenza il 31 maggio e il 30 novembre di ogni anno, termini di valuta del creditore.

L'equilibrio è stato ricercato nella possibilità di utilizzo dell'impianto a tariffa imposta dal Comune per buona parte dei campi adibiti a pratica del tennis e le attività connesse e compatibili con la struttura, come di massima indicato nell'allegato piano economico-finanziari (ante imposta) che simula l'analisi dei principali flussi di cassa.

Pertanto il presente intervento non comporterà alcun impegno economico del Comune durante tutta la durata della concessione.

TARIFFE (*richiamo al capitolato prestazionale*).

La Concessionaria si obbliga a praticare tariffe controllate di cui al capitolato prestazionale parte gestionale. In particolare, le singole tariffe non potranno superare nel limite massimo quelle previste dal concedente, è fatta salva la possibilità di derogare in meglio (le tariffe potranno prevedere un'articolazione per fasce orarie nel rispetto del limite massimo definito dal concedente).

Le tariffe per il primo anno di gestione saranno quelle definite dall'Ente nel capitolato prestazionale gestionale, ovvero, se migliorative, quelle comunicate dal gestore e approvate con provvedimento della Giunta Comunale alla data di effettivo inizio delle attività.

Le tariffe saranno, successivamente, revisionate a decorrere dal secondo anno di vigenza della presente concessione e quindi su base annua applicando, per i singoli periodi di riferimento, la variazione dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività elaborato dall'ISTAT riferito al mese successivo a quello di aggiudicazione dell'appalto rispetto allo stesso mese dell'anno precedente, previa dimostrazione dell'effettivo aumento dei costi di gestione.

In assenza del rilevamento dell'indice ISTAT la Concessionaria ed il Concedente determineranno la indicizzazione assumendo a riferimento quello relativo al periodo precedente.

Il concessionario dovrà, tempestivamente e comunque prima dell'applicazione, informare il concedente dell'aumento ISTAT che intende applicare. Previa verifica dei competenti uffici le tariffe saranno approvate con provvedimento di G.C..

Per tutte le altre attività non ricomprese in quelle per le quali debbano essere applicate le predette tariffe controllate, la Concessionaria potrà applicare le tariffe libere ritenute più convenienti.

VALORE DELLA CONCESSIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 167 del D. Lgs. n. 50/2016 il valore stimato della concessione, calcolato sulla base dei criteri di cui al comma 4 del citato articolo, è di seguito indicato:

- valore annuale della concessione € 390.000,00 per un totale di € 390.000,00 x 25 anni
9.750.000,00 per l'intera durata della concessione

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura:

- a) i soggetti di cui all'art. 2, 1° comma, legge regionale Lombardia n.27/2006, in particolare le Federazioni sportive nazionali, gli Enti di promozione sportiva, le Discipline sportive associate dovranno essere riconosciute dal CONI; le società e le associazioni sportive dovranno risultare affiliate a federazioni sportive e/o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (**NB:** ovvero, nel caso così non fosse, dovranno presentare una dichiarazione di impegno ad affiliarsi entro 30 giorni successivi alla decorrenza della concessione in oggetto).
- b) gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 lettere a) b) c) d) e) f) g).

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165
- ai sensi della normativa vigente, ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (art 1-bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383 - periodo di emersione dal lavoro irregolare).

I soggetti di cui all'art. 2, 1° comma, legge regionale Lombardia n.27/2006 dovranno dichiarare di essere soggetti riconosciuti da parte del CONI o affiliati a federazioni sportive e/o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (ovvero dichiarare di impegnarsi ad affiliarsi entro 30 giorni successivi alla decorrenza della concessione in oggetto).

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 – lettere da a) a g) – dovranno dichiarare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un'attività coerente con quella oggetto della presente concessione.

Per la partecipazione alla presente procedura di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese si rimanda alla regolamentazione di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare, agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Al fine di verificare che i consorzi non incorrano in una delle situazioni sopra previste gli stessi dovranno presentare l'elenco aggiornato dei soggetti consorziati (come indicato al punto 31) dell'allegato A).

I consorziati di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative alla medesima procedura di gara.

Le disposizioni di cui all'art. 48 citato trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. 50/2016.

Le imprese ammesse al concordato preventivo che partecipano alla gara alle condizioni di cui all'art. 186-bis (*Concordato con continuità aziendale*) del R.D. 16 marzo 1942 n. 26 possono concorrere anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REQUISITI TECNICO - FUNZIONALI

Ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 50/2016 i concorrenti devono provare di avere svolto, gestito od organizzato, nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando, servizi analoghi a quelli del settore oggetto della presente procedura, per il seguente importo:
fatturato medio annuo non inferiore a Euro 150.000,00 l'importo deve essere inteso al netto di I.V.A.

Avere un capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;

Nel caso di raggruppamento di imprese il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso la mandataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta dovranno essere indicate le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (spazi previsti nell'allegato A).

Trova applicazione l'art. 47 del d.Lgs. 50/2016 in caso di consorzi.

QUALIFICAZIONE PER LE OPERE DA REALIZZARE

L'importo dei lavori per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione e adeguamento normativo del centro tennis comunale, come risulta dal progetto di fattibilità tecnica ed economica, è pari ad € 387.000,00.= (euro trecentottantasettemila/00) comprensivo i.v.a 10% corpo ogni onere incluso comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Le opere da realizzare riguardano le seguenti categorie e classifiche:

1. categoria OG 1 - euro 260.000,00
2. categoria OG 11 - euro 60.000,00
3. categoria OS 6 - euro 67.000,00

Le lavorazioni rientranti nella categoria OG11, possono essere subappaltate o scorporate per la costituzione di ATI verticale. Nel caso le opere siano scorporate nella loro interezza dovrà essere costituita ATI di tipo Verticale, qualora l'impresa concorrente non possieda le relative qualificazioni.

Non possono essere eseguite in proprio dall'impresa singola se priva della relativa qualificazione.

Le lavorazioni rientranti nella categoria OS6 possono essere subappaltate o scorporate per la costituzione di ATI verticale.

Ai sensi dell'art. 105 co. 2. del D.Lgs 50/2016, si ricorda che l'importo massimo subappaltabile non potrà eccedere in ogni caso la quota l'importo complessivo dei lavori.

In tema di qualificazione delle imprese trova applicazione il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 15, del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti per la progettazione.

I concorrenti in possesso di attestazione SOA **di sola costruzione**, nonché in possesso degli altri requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dovranno chiedere di partecipare alla gara indicando il nominativo di uno o più soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso delle abilitazioni professionali richieste per la progettazione delle opere di cui al presente bando e degli ulteriori requisiti di legge. In alternativa è possibile il raggruppamento con uno o più di tali soggetti, i quali dovranno necessariamente ricoprire nell'associazione temporanea il ruolo di mandanti. E' altresì ammessa la richiesta di partecipazione alla gara con la sola dichiarazione di impegno ad affidare, in caso di aggiudicazione, la prestazione di progettazione ad uno o più soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso delle abilitazioni professionali richieste per la progettazione delle opere e degli ulteriori requisiti di legge. Tali soggetti, ai sensi del comma 5 dell'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016, devono comunque essere nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta. Deve inoltre essere comunque sempre indicata in sede di offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

CATEGORIE E IMPORTI PER LA CLASSIFICAZIONE DEI PROGETTISTI

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>CLASSI</i>
Opere edili	€ 310.000,00	1D
Impianti idrosanitari, antincendio, elettrici, fognari	€ 20.000,00	IIIA
Impianto termo – meccanici	€ 40.000,00	IIIB
Oneri sicurezza	€ 17.000,00	
TOTALE	€ 387.000,00	

Con riferimento al D. Lgs. 207/2010, i soggetti individuati in sede di gara dovranno possedere i seguenti requisiti:

- avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di cui all'articolo 252 del D.Lgs 207/2010, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;
- avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di cui all'articolo 252 del D.Lgs 207/2010, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore compreso fra 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;
- numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), in misura pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico; si considera che per l'incarico in oggetto il personale impiegato sia pari a due unità.

Sarà facoltà della Concessionaria integrare, ove lo ritenesse necessario, i professionisti incaricati nel corso dello sviluppo del progetto.

I nominativi dei soggetti che dovessero eventualmente subentrare od affiancare i professionisti indicati in sede di gara dovranno preventivamente essere approvati dall'amministrazione comunale che ne dovrà verificare la rispondenza ai requisiti di cui sopra.

Società di progetto.

L'aggiudicataria ha la facoltà di costituire una società di progetto, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 184 e 185 del D.Lgs. n. 50/2016, in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, con capitale sociale minimo pari ad €. 100.000,00.=

TEMPI DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO TENNIS COMUNALE - DURATA DELLA CONCESSIONE

Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato, completo in ogni sua parte, entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto definitivo con delibera di Giunta Comunale.

L'inizio lavori dovrà avvenire entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto esecutivo.

Il tempo massimo per l'esecuzione dei lavori non potrà **comunque essere superiore a 210 (duecentodieci) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dell'area.

La durata della concessione è stabilita in base all'esito della gara ed avrà decorrenza dalla data di collaudo delle opere eseguite.

AVVALIMENTO

In caso di avvalimento trova applicazione l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89 comma 7, del D.Lgs. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI

I concorrenti possono richiedere chiarimenti sulla documentazione di gara per mezzo della sezione "Comunicazioni Procedura" presente sulla Piattaforma Sintel entro il termine perentorio di ricezione del giorno **23.06.2017 h. 12.00**.

Non verranno presi in considerazione quesiti presentati oltre il termine indicato.

Le risposte ai chiarimenti, saranno pubblicate in forma anonima sul portale del Comune al sito www.comune.melzo.mi.it www.comune.piooltello.mi.it, alla sezione Bandi di gara e sulla piattaforma Sintel nell'area dedicata.

E' dato onere ai concorrenti di consultare i siti citati per verificare la presenza di eventuali chiarimenti.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si effettua a favore della migliore offerta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50), che si individua in esito all'applicazione dei criteri di seguito indicati alla proposta presentata entro il termine e secondo le modalità richieste dal presente avviso.

Per quanto riguarda l'offerta tecnica, il concorrente, in sede di elaborazione dell'offerta, dovrà esplicitare con assoluta chiarezza i contenuti, non potendo la Commissione altrimenti svolgere con altrettanta chiarezza la propria valutazione ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi.

PUNTEGGI E METODO PER L'ATTRIBUZIONE:

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata attraverso l'utilizzo della seguente formula di cui al punto II) dell'"Allegato P" del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

nella quale:

C(a) = indice di valutazione offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno

Σn = sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** da inserire sono determinati come segue:

- per quanto riguarda i criteri di valutazione di natura qualitativa, attraverso il metodo di cui alla lettera a) n. 4 del citato punto II), e precisamente:
la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

I criteri motivazionali sono così individuati:

Nessun elemento fornito	0
Non significativi	0,1
Eccessivamente scarsi	0,2
Carenti o frammentari	0,3
Incompleti e superficiali	0,4
Presenti ma insufficienti o non adeguati	0,5
Presenti in misura sufficiente	0,6

Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata	0,7
Completi ed adeguati	0,8
Completi ed adeguati con caratteristiche apprezzabili	0,9
Con caratteristiche di eccellenza	1

Di seguito si riportano i criteri di valutazione di natura qualitativa dell'offerta tecnica con i relativi punteggi.

Nella valutazione è prevista l'attribuzione di punteggio al progetto di fattibilità inerente la realizzazione delle opere di cui al presente bando.

➤ **Elementi qualitativi – OFFERTA TECNICA:** **fino a punti 70**

Gli elementi qualitativi sono specificati e ponderati come segue:

A. Progetto con una definizione tipo “definitivo” dei lavori

indicati nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale tecnico **fino a Punti 22**

- ✓ chiarezza, completezza ed esaustività della proposta. Con particolare riferimento alla descrizione complessiva delle attività, numero e tipologia, eventuali usi differenziati per categorie di utenti anche per attività ulteriori rispetto al tennis e al calcetto **fino a punti 2**
- ✓ qualità architettonica, attraverso la valutazione di soluzioni progettuali adottate per aumentare la funzionalità e l'integrazione degli spazi del centro sportivo **fino a punti 5**
- ✓ la fruibilità della struttura da parte di utenti diversamente abili **fino a punti 4**
- ✓ qualità e tipologia dei materiali, delle finiture e delle attrezzature proposte, loro manutenibilità ed efficienza **fino a punti 3**
- ✓ la valutazione terrà conto delle soluzioni progettuali adottate al fine di garantire il confort ambientale interno, legato all'involucro esterno, al sistema di termoregolazione, a fattori illuminotecnici, ai trattamenti dell'aria nei locali confinati, nonché di tutti quei fattori che contribuiscono al confort termico/acustico/luminoso ambientale **fino a punti 3**
- ✓ soluzioni impiantistiche e tecnologiche volte al risparmio energetico, al contenimento dei costi di servizio, alla facilità di gestione e manutenzione degli stessi, sostenibilità ambientale in merito alle scelte effettuate **fino a punti 5**

B. Proposta gestionale

fino a Punti 18

che dovrà contenere:

1. Permeabilità del centro alla cittadinanza

fino a Punti 10

La proposta di permeabilità dovrà includere:

- ✓ progetto di coinvolgimento per l'integrazione sociale **fino a punti 5**
- ✓ Valutazione complessiva della distribuzione oraria e delle relative attività, di eventuali usi differenziati per particolari tipologie di utenti **fino a punti 2**
- ✓ promuovere iniziative legate allo sport e all'integrazione attraverso l'utilizzo “libero” dei campi da tennis e del campo di calcetto , attraverso la valutazione della fascia oraria offerta: **fino a punti 1**
 - ✓ Mattutina (fino alle 13);
 - ✓ pomeridiana (fino alle 18);
 - ✓ serale (fino alle 22)

- ✓ Valutazione complessiva della distribuzione oraria e delle relative attività, di eventuali usi differenziati per particolari tipologie di utenti
fino a punti 2
- 2. Personale impiegato nell'attività gestionale fino a Punti 3
 - ✓ Descrizione degli interventi di manutenzione ordinaria programmata ed a guasto riferita alla Struttura ed ai suoi impianti tecnologici, alla pulizia delle parti costituente il Complesso Sportivo, alla manutenzione del verde, alla sicurezza e di quant'altro necessario a garantire la piena funzionalità, efficienza e sicurezza del Centro, specificando periodicità degli interventi, tempistiche di svolgimento delle diverse operazioni manutentive, ecc.
fino a punti 3
- 3. Attività di base per la promozione sportiva fino a Punti 5
 - ✓ con squadre giovanili, con valorizzazione dei giovani del territorio, attività adatte a portatori handicap, progetti di coinvolgimento **fino a punti 3**
 - ✓ Strategia di comunicazione per le attività svolte all'interno del Centro con descrizione dei mezzi utilizzati e della frequenza della programmazione (sito web, manifesti, flyer, cartoline ecc.)
fino a punti 2

C. Migliorie fino a Punti 30

- ✓ aumento delle superfici destinate a spogliatoi, servizi igienici, reception e bar articolazione della soluzione proposta, integrazione tra le parti costituenti gli spazi del servizio, dimensione degli spazi realizzati, qualità degli spazi, ecc. **fino a punti 5**
- ✓ aumento delle superfici/volumi destinati/e ad ulteriori attività sportive diverse da quelle dedicate al tennis in modo da ampliare l'offerta dei servizi sportivi proposti. Articolazione della soluzione proposta, tipologia e dimensione degli spazi destinati a ulteriori attività sportive, qualità degli spazi proposti, materiali utilizzati, qualità delle finiture adottate, ecc.
fino a punti 10
- ✓ aumento delle superfici/volumi destinati/e ad attività ludico/ricreativo e di sostegno all'attività sportiva in genere. Articolazione della soluzione proposta, tipologia e dimensione degli spazi destinati ad attività ludico ricreative e propedeutiche all'attività sportiva, qualità degli spazi proposti, materiali utilizzati, qualità delle finiture adottate, ecc.
fino a punti 10
- ✓ diminuzione di numero anni della concessione rispetto ai 25 posti a base d'asta. 0,5 (zero,cinque) punto ogni anno in meno fino ad una riduzione di anni 10 **fino a punti 5**

Il concorrente dovrà indicare nella documentazione di offerta un RESPONSABILE DELL'IMPIANTO.

➤ **Elemento economico – OFFERTA ECONOMICA – fino a punti 30**

Per quanto riguarda l'elemento economico, il concorrente dovrà indicare:

o **Il rialzo percentuale offerto ad aumento del canone dovuto dal concessionario così come indicato all'art. D3 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale gestionale e Capitolato d'oneri art.. 4.**

L'attribuzione del punteggio avverrà attraverso la formula dell'interpolazione lineare e precisamente:

$$V = R_c / R_{max}$$

Dove

V= Coefficiente attribuito all'offerta variabile tra 0 e 1

Rc= valore di rialzo offerto dal singolo concorrente
Rmax= valore massimo di rialzo offerto

Luogo di esecuzione: Pioltello.

Facoltà di revoca della procedura – condizione risolutiva

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di revocare:

- a) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda;
- b) in caso di mancata accettazione da parte del promotore di apportare modifiche al progetto e quindi di poter interpellare progressivamente i concorrenti seguenti in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 l'Ente appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la concessione ad alcuno dei concorrenti qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio complessivo, la concessione verrà aggiudicata al concorrente la cui offerta abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente al complesso degli elementi relativi all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero risultare uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta del concorrente risulta vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'Ente si riserva la possibilità di chiedere al promotore di apportare delle modifiche intervenute in fase di approvazione del progetto e che la concessione sarà aggiudicata al promotore solo subordinatamente all'accettazione, da parte di questo ultimo, delle modifiche progettuali e dei conseguenti adeguamenti del piano economico-finanziario;

DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La documentazione di gara è costituita dai seguenti atti, documenti ed elaborati, che si aggiungono al presente bando di gara:

- o studio di prefattibilità ambientale;
- o relazione illustrativa;
- o relazione tecnica;
- o capitolato speciale descrittivo e prestazionale tecnico;
- o capitolato speciale descrittivo e prestazionale gestionale;
- o Capitolato d'oneri;
- o prime indicazioni e prescrizioni D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- o calcolo sommario della spesa;
- o quadro economico di progetto;
- o schema di Contratto;
- o stralcio Piano dei Servizi (PdS);
- o prove di carico;
- o PEF
- o Tav.A01 S.D.F. Planimetria generale;
- o Tav.A02 Stato di Fatto;
- o Tav.A03 Stato di Progetto;
- o Tav.A04 Copertura Campo Calcetto;

Gli atti e gli elaborati sopra elencati sono disponibili presso il Comune ovvero scaricabili all'indirizzo www.comune.piolto.mi.it sezione bandi e concorsi. Ulteriori informazioni potranno essere richieste, previo appuntamento, presso l'Ufficio Edilizia e Verde Pubblico.

DATA E SEDE DELLA 1^ SEDUTA PUBBLICA DI GARA

La prima seduta di gara si terrà il giorno **30.06.2017** alle ore **9.00**.

Qualora le operazioni non si esauriscano in un'unica seduta, gli interessati avranno l'onere di prendere conoscenza della data e dell'ora delle sedute successive collegandosi al sito www.comune.piolto.mi.it – sezione “Bandi di gara”, nel quale verranno inseriti tutti gli avvisi relativi al calendario delle attività di gara.

Presentazione delle offerte

Le offerte, redatte in italiano o corredate di traduzione giurata, devono pervenire tramite SINTEL entro le **ore 12.00 del 29.06.2017**, a pena di esclusione.

PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Il presente bando e il capitolato d'oneri della concessione sono pubblicati integralmente, oltre che sulla piattaforma SINTEL, sul portale del Comune alla sezione “Bandi di gara”.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Al fine di permettere una corretta formulazione dell'offerta da parte dei partecipanti è fatto obbligo agli stessi di prendere visione dei luoghi ove si svolgerà il servizio in concessione e dove dovranno essere effettuati i lavori, nei giorni dal lunedì al giovedì con appuntamento da concordare telefonicamente ai numeri telefonici **02/92.366.424 – 02/92.366.412** entro la data del **21.06.2017**.

Il sopralluogo obbligatorio dovrà essere effettuato entro il termine perentorio del **22.06.2017**.

All'atto del sopralluogo il dipendente dell'Ufficio comunale che presenza rilascerà l'attestazione di presa visione che deve essere inserita nella Busta amministrativa telematica.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente, da soggetto munito di procura speciale o da qualsiasi altro soggetto delegato, purché dipendente dell'operatore concorrente.

- In caso di raggruppamento temporaneo, di aggregazione di imprese di rete o di consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, il sopralluogo potrà essere effettuato anche da uno qualsiasi dei soggetti costituenti il raggruppamento, contratto di rete o consorzio, purché munito di delega da parte di tutti gli operatori economici raggruppati.
- In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.
- I soggetti di cui all'art. 2, comma 1, legge regionale Lombardia n.27/2006 potranno effettuare sopralluogo tramite il proprio rappresentante legale o altro soggetto purché delegato da quest'ultimo, delega da rendersi in carta libera da parte del rappresentante legale con l'indicazione della persona delegata.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

una busta telematica “1” (Documentazione Amministrativa)

una busta telematica “2” (Offerta tecnica)

una busta telematica “3” (Offerta Economica)

L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” di seguito si elenca il contenuto:

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura), a pena di esclusione, redatta preferibilmente secondo apposito modello (**Allegato “A”**) allegato al presente disciplinare.

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata all'Offerta amministrativa”.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzi artigiani e consorzi stabili la domanda deve essere presentata anche dalle consorziate esecutrici del servizio (una per ciascuna consorziata esecutrice).

Ai sensi dell’art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 i raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi non ancora costituiti dovranno presentare una dichiarazione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I soggetti concorrenti dovranno dichiarare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l’indicazione dell’impresa mandataria e l’indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale.

La domanda di partecipazione (**Allegato “A”**) deve contenere:

1. codice fiscale e/o partita IVA dell'operatore economico, indirizzo, n. telefonico e di fax, indirizzo e-mail e PEC, n. e data di iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura e relativa provincia (per i soggetti di cui all'art. 2, 1°comma, legge regionale 27/2006 riconoscimento da parte del CONI o affiliati a federazioni sportive e/o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI ovvero dichiarazione di impegno ad affiliarsi entro 30 giorni successivi alla decorrenza della concessione in oggetto) e se si tratta di impresa di grandi, medie, piccole dimensioni. Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all’iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali ai sensi dell’art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione può essere corredata da eventuale visura in corso di validità.

2. elenco degli organi di amministrazione e poteri loro conferiti, nonché nominativi, date di nascita e residenza, delle persone che li compongono, degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari (**NB:** anche cessati dalla carica nell’anno antecedente la gara);

3. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 dovranno presentare apposita dichiarazione (di cui al Modello **Allegato “B”**) attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del Decreto citato. Qualora il sottoscrittore non fosse dotato di firma digitale (solo per i soggetti diversi da colui che firma la domanda di partecipazione, il quale deve essere in possesso del dispositivo di firma digitale per il caricamento degli atti in piattaforma SINTEL) è ammessa la scansione di dichiarazione firmata in formato cartaceo e corredata, ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445/00, da fotocopia del documento di identità da parte del firmatario dell’allegato “A”.

Per i soggetti cessati dalla carica è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/00 da parte del firmatario dell’allegato “A”.

4. di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.L. 25/9/02 n. 210, oppure di essersi avvalsa degli stessi ma il periodo di emersione si è concluso;
 5. che tra i soggetti che svolgono attività lavorativa o professionale per l'operatore economico non vi sono soggetti che hanno esercitato negli ultimi tre anni, in qualità di dipendenti presso la stazione appaltante della procedura di gara in oggetto, poteri autoritativi o negoziali per svolgere attività di cui la società scrivente fosse destinataria, ai sensi dell'art.53 comma 16- ter del D.Lgs.165 del 30/3/2001 e s.m.i.
 6. di avere adeguata capacità economico-finanziaria e tecnica;
 7. l'eventuale avvalimento dei requisiti di qualificazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.50/2016, indicando i requisiti stessi e il nominativo dell'impresa ausiliaria;
 8. di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
 9. di comunicare gli eventuali documenti non assoggettabili a diritto di accesso da parte degli altri partecipanti;
 10. il rispetto e l'applicazione delle norme in materia di diritto del lavoro ai propri dipendenti per tutta la durata della concessione;
 11. se consorzio, indicazione della tipologia di consorzio ed elenco dei consorziati (I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare anche per quali consorziati il consorzio concorre);
 12. la dichiarazione di presentare la documentazione necessaria in caso di raggruppamenti, consorzi e contratti di rete;
 13. di impegnarsi a comunicare alla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 3 legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati da utilizzare per tutti i movimenti finanziari connessi allo svolgimento della concessione in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, ragione sociale, forma e composizione societaria ed inoltre a presentare la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto entro il termine indicato nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte della stazione appaltante
 - che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per il piano per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08, nonché degli oneri e degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza,assicurazione, condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori.
 14. **(per l'esecuzione dei lavori)**
 - che intende / non intende eseguire i lavori in proprio;
 - (nel caso di esecuzione in proprio) di possedere i requisiti per la realizzazione dell'opera;
 - l'indicazione del nominativo del progettista (unitamente ai riferimenti di iscrizione all'albo professionale)
 - la dichiarazione circa il subappalto
 - la dichiarazione degli incaricati all'esecuzione dei servizi tecnici di cui al modello **Allegato "A.1"** attestante, tra l'altro, l'assenza in capo al progettista delle condizioni di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- La dichiarazione circa l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere resa da ciascun incaricato dei servizi tecnici con la compilazione e sottoscrizione da parte dello stesso del modello Allegato B.***

B) DICHIARAZIONE attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta secondo il modello predisposto (**Allegato B**).
Si rimanda per la compilazione a quanto indicato in ordine alla "Domanda di partecipazione" (con riferimento ai soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016).

C) GARANZIA provvisoria da presentare, a scelta del contraente, con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs n° 50/2016 € **194.940,00**, la stessa garantirà anche eventuali sanzioni pecuniarie per l'applicazione del soccorso istruttorio.

La garanzia dovrà indicare come beneficiario il **Comune di Pioltello**.

La garanzia provvisoria, in formato elettronico e firmata digitalmente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa.

In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE.

Per la riduzione della garanzia trova applicazione l'art. 93 comma 14 del D.Lgs. 50/2016. In caso di partecipazione in RTI o aggregazione di imprese il beneficio della riduzione della garanzia vale solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o l'aggregazione siano in possesso della predetta certificazione.

Nel caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La garanzia dovrà, a scelta dell'offerente essere presentata in uno dei seguenti modi:

➤ Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria Comunale di Pioltello (UNICREDIT S.p.A. - Via Mantegna n. 62/f – tel.0286812604) o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

➤ Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449.

➤ Mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375 e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile,;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge.

La garanzia dovrà essere corredata, dall'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi;

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04, e nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo,

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La stazione appaltante potrà rivalersi sulla garanzia provvisoria per incamerare la sanzione prevista per la presente gara in caso di applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

D) DICHIARAZIONE ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora il concorrente risultasse affidatario della concessione (garanzia da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente).

E) scansione della RICEVUTA DI VERSAMENTO della contribuzione dovuta a favore dell'ANAC per un importo di € 200,00 da effettuarsi con una delle seguenti modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio;

- a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta del versamento;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale;

F) - nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario NON ancora costituito: scansione della dichiarazione di **impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di concorrenti** secondo le modalità indicate nel richiamato art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: scansione del **mandato collettivo speciale con rappresentanza** conferito alla mandataria/consorzio per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, scansione di **copia dell'atto costitutivo**;

G) nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i.: scansione **del contratto di rete** eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria;

H) nel caso di avvalimento scansione di **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, con cui l'impresa ausiliaria:

- Attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- Si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

I) scansione di **attestazione di presa visione dei luoghi** in originale, rilasciata dall'ufficio comunale con i contenuti e le modalità di cui al precedente paragrafo "Sopralluogo obbligatorio".

L) SCHEMA DI CONTRATTO compilato e firmato in ogni pagina (in particolare lo schema di contratto dovrà indicare la durata proposta della contratto stesso), in caso di ATI o Consorzio in costituendo ogni componente della stessa dovrà sottoscrivere il documento;

M) DIMOSTRAZIONE di avvenuto pagamento della tassa a favore dell'Autorità di vigilanza sui Contratti, a pena di esclusione, per un importo pari ad € 200,00 (Euro duecento/00);

CONTENUTO DELLA "BUSTA TELEMATICA N. 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

–

La **documentazione tecnica** è una **Relazione** che specifica le caratteristiche rispondenti ai criteri esposti nel presente bando.

Tale documento deve essere sottoscritto digitalmente dal Rappresentante legale del concorrente o da soggetto munito di adeguata procura (in tal caso allegare la procura da cui risultano i relativi poteri).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che partecipa in tale forma, vale a dire da ciascuno dei soggetti che compongono il raggruppamento/consorzio.

La Relazione deve avere i seguenti contenuti:

Il concorrente dovrà presentare una RELAZIONE composta da quanto segue.

- Un **progetto definitivo** redatto secondo i contenuti minimi di cui di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 207 / 2010, vigente ai sensi dell'art. 216 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, per le opere indicate nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale tecnico.

- una Proposta gestionale, dove il concorrente andrà ad illustrare gli elementi propri della gestione che intende proporre.

Dovrà inoltre tenere conto di alcuni punti specifici per i quali la Stazione appaltante chiede un approfondimento, che sono i seguenti:

- permeabilità del centro alla cittadinanza di origine straniera che contenga, oltre all'illustrazione delle proposte del concorrente, anche alcuni progetti in relazione con l'integrazione dello sport con le etnie che sono presenti sul territorio comunale. Attività di base per la promozione sportiva con particolare riferimento alle squadre giovanili, alla valorizzazione dei giovani del territorio, con attenzione rivolta alle attività adatte a portatori handicap.

Migliorie, dove il concorrente dovrà proporre miglioramenti alla struttura ed alla gestione rispetto a quanto indicato e richiesto di base nel capitolato d'oneri, quali:

- ✓ aumento delle superfici destinate a spogliatoi, servizi igienici, reception e bar. articolazione della soluzione proposta, integrazione tra le parti costituenti gli spazi del servizio, dimensione degli spazi realizzati, qualità degli spazi, ecc;
- ✓ aumento delle superfici/volumi destinati/e ad ulteriori attività sportive diverse da quelle dedicate al tennis in modo da ampliare l'offerta dei servizi sportivi proposti. Articolazione della soluzione proposta, tipologia e dimensione degli spazi destinati a ulteriori attività sportive, qualità degli spazi proposti, materiali utilizzati, qualità delle finiture adottate, ecc.;
- ✓ aumento delle superfici/volumi destinati/e ad attività ludico/ricreativo e di sostegno all'attività sportiva in genere. Articolazione della soluzione proposta, tipologia e dimensione degli spazi destinati ad attività ludico ricreative e propedeutiche all'attività sportiva, qualità degli spazi proposti, materiali utilizzati, qualità delle finiture adottate, ecc.;

CONTENUTO DELLA "BUSTA TELEMATICA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA":

In tale busta telematica deve essere inserito il documento redatto in conformità al modello allegato “C” contenente dichiarazione di offerta redatta in bollo da Euro 16,00 **con l’indicazione, in cifre ed in lettere il rialzo percentuale offerto ad aumento del canone dovuto dal concessionario.**

In ogni caso, qualora vi sia discordanza fra l’importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà sempre ritenuta valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione.

L’offerta economica deve riportare l’indicazione, in cifre e in lettere, dei costi c.d. “specifici” (o aziendali) della sicurezza connessi con l’attività dell’impresa che il concorrente prevede di sostenere per l’esecuzione del servizio oggetto della presente concessione, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti l’offerta economica, ai sensi dell’art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo soggetto che partecipa in tale forma, vale a dire da ciascuno dei soggetti che compongono il raggruppamento/consorzio.

Il concorrente dovrà inserire nella busta telematica 3:

1. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO asseverato:

Il piano economico finanziario di ogni concorrente dovrà considerare le spese limitatamente ai soli costi che saranno effettivamente sostenuti dall’operatore per la realizzazione degli investimenti; analogamente le previsioni di entrata dovranno risultare coerenti e sostenibili in funzione della effettiva previsione di spesa.

Il piano economico-finanziario deve essere asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall’istituto di credito stesso ed iscritte nell’elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell’articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell’articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, nonché la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, e dare conto del preliminare coinvolgimento di uno o più istituti finanziatori nel progetto.

Il piano economico-finanziario comprende l’importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell’ingegno di cui all’articolo 2578 del codice civile. Tale importo non può superare il 2,5 per cento del valore dell’investimento, desumibile dal progetto preliminare posto a base di gara.

L’asseverazione del piano economico-finanziario presentato dal concorrente ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs n. 163/2006 consiste nella valutazione degli elementi economici e finanziari, quali costi e ricavi del progetto e composizione delle fonti di finanziamento, e nella verifica della capacità del piano di generare flussi di cassa positivi e della congruenza dei dati con la bozza di convenzione.

La valutazione economica e finanziaria deve avvenire almeno sui seguenti elementi, desunti dalla documentazione messa a disposizione ai fini dell’asseverazione:

- a) canone che il concorrente intende corrispondere all’amministrazione;
- b) tempo massimo previsto per l’esecuzione dei lavori e per l’avvio della gestione;
- c) durata prevista della concessione;
- d) struttura finanziaria dell’operazione, comprensiva dell’analisi dei profili di bancabilità dell’operazione in relazione al debito indicato nel piano economico-finanziario;
- e) costi, ricavi e conseguenti flussi di cassa generati dal progetto con riferimento alle tariffe.

2. PIANO DEGLI INVESTIMENTI e il cronoprogramma relativi alle opere da realizzare.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all’articolo 85 del citato Decreto legislativo, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 400,00.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante

l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente e' escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, ne' per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte” (art. 95, comma 15, D.Lgs. 50/2016).

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esame e la valutazione delle offerte saranno compiute da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante in conformità alle disposizioni transitorie di cui all'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

In una o più sedute pubbliche la Commissione giudicatrice procederà tramite la piattaforma SINTEL, per ciascun concorrente al controllo della presenza e della regolarità delle buste 1, 2 e 3, all'apertura della busta 1 e alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa in esso contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

Sempre *in seduta pubblica* la Commissione procederà poi, per i concorrenti ammessi, all'apertura della busta 2 alla verifica della regolarità della documentazione tecnica in esso contenuta.

Quindi *in sedute segrete* la Commissione esaminerà, per i concorrenti ammessi, in primo luogo gli elaborati tecnici rinvenuti nella busta 2 e attribuirà i punteggi ad essi relativi.

In ulteriore seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti, la Commissione renderà noti i punteggi assegnati alle offerte tecniche e, nella medesima seduta, aprirà le buste 3, darà lettura delle offerte economiche ed individuerà le eventuali offerte da sottoporre a verifica di congruità.

Successivamente aprirà le buste 3, darà lettura delle offerte economiche ed individuerà le eventuali offerte da sottoporre a verifica di congruità.

Dopo l'eventuale verifica di congruità, ove si svolgesse, sempre *in seduta pubblica* la Commissione formerà la graduatoria finale collocando al primo posto la migliore offerta non anomala.

Nelle sedute pubbliche potranno assistere all'apertura dei plichi i titolari o i legali rappresentanti degli operatori economici offerenti o i soggetti che esibiscano una delega idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere la predetta attività, in nome e per conto delle imprese concorrenti.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - GARANZIE - SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il concessionario è obbligato a costituire idonea garanzia fidejussoria del 10% dell'importo di aggiudicazione salvo maggiorazione ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. lgs. 50/2016 e in particolare:

- La garanzia fideiussoria a copertura dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali relative alla realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria, di adeguamento e di ristrutturazione. La garanzia, di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale dei lavori,.
- La garanzia fideiussoria a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali relative alla gestione dell'Impianto sportivo , per un importo pari al 10 per cento del valore del servizio, come definito nell'art. del Capitolato Speciale.

- La polizza di assicurazione ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 111 del D.P.R. 207/2010, acquisita dai progettisti incaricati della progettazione esecutiva.

Ai sensi dell'art. 165, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, la sottoscrizione del contratto di concessione ha luogo dopo la presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera. Il contratto di concessione è risolto di diritto ove il contratto di finanziamento non sia perfezionato entro dodici mesi dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

FALLIMENTO O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO DELL'AGGIUDICATARIO

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di problemi tecnici relativi all'accesso e all'uso del sistema AVCPass e al rilascio del documento "PassOE", i concorrenti dovranno avvalersi degli strumenti di assistenza *on line* presenti nel sistema stesso sul sito *web* dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA GARA

L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà a comunicare d'ufficio a tutti i concorrenti l'aggiudicazione definitiva e la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario e ai concorrenti esclusi l'avvenuta esclusione, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e con le modalità ivi indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- a) il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- b) il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici comunali, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;
- d) l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
- e) i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici comunali e comunicati ad altri enti pubblici (per es., Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Osservatorio dei Contratti Pubblici, Prefettura, Procura della Repubblica);
- f) agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Pioltello;
- h) il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento sotto indicato.

CONTROVERSIE

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento: Arch. Lesage Nicola, responsabile dell'U.O.C. Edilizia e verde pubblico, sostenibilità ambientale

Melzo, lì 19 05.2017