



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ
Direzione

02 923.66.1

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “DA BIBLIOTECA DEI LIBRI A BIBLIOTECA DELLE PERSONE” E SERVIZI DI SUPPORTO OPERATIVO NELL’AMBITO DELLE ATTIVITA’ DI PROMOZIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE “A.MANZONI” DI PIOLTELLO (MI). PERIODO ANNI TRE DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE

CIG 8159233C10

CPV: 92511000-6 Servizi di biblioteche

FAQ 17

Domanda

Siamo con la presente a chiedere:

- 1) se le settimane di apertura della Biblioteca Comunale “A. Manzoni” dettagliate all’Art. 8 del Capitolato Speciale “Orario di Servizio” – “30 settimane per il 2020, 46 settimane per il 2021, etc.” sono da riferirsi per il solo servizio di apertura serale della sala studio (3 giorni alla settimana dalle 19.00 alle 23.00) o anche per il servizio ordinario svolto in orario pomeridiano?
- 2) Se vi sia applicazione della clausola sociale.
- 3) Se tutto il personale deve essere formato in materia di antincendio (e livello di rischio se medio o alto) e primo soccorso.

Risposta

1) Le settimane di apertura indicate all’articolo 8), comma 1, terzo punto del Disciplinare di gara, calcolate indicativamente in:

- 30 settimane per il 2020;
- 46 settimane per il 2021;
- 46 settimane per il 2022;
- 16 settimane per il 2023

si riferiscono all’impiego di n. 1 unità lavorativa per l’apertura serale della sala studio", nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 19.00 alle 23.00.

Si prevede che tale apertura abbia luogo indicativamente per 46 settimane per anno solare e che, per gli anni che non sono interamente coperti dall’appalto (2020 e 2023) il numero di settimane sia rideterminato pro quota; poiché la durata dell’appalto è di 36 mesi, la somma della quota 2020 e della quota 2023 sarà sempre indicativamente pari a 46.

Il servizio ordinario di cui al primo e secondo punto dell’art. 8), comma 1, è riferito a tutte le settimane dell’anno e, diversamente da quanto riportato nella domanda, non è "svolto in orario pomeridiano", bensì "con prevalenza del turno pomeridiano e del sabato (...) secondo un orario di lavoro da definire in base alle esigenze individuate dalla Stazione appaltante (...)" (art. 8, comma 1, secondo punto).

2) La clausola sociale non è inserita nel Capitolato speciale d’appalto né nel Disciplinare di gara, quindi non è espressamente richiesta dalla stazione appaltante. Senza entrare nel merito, nel caso di specie, sulla sua applicabilità a prescindere dall’inserimento nei documenti di gara, si fa comunque rinvio, per tutte le informazioni rilevanti nel caso della sua applicazione, alla lettera A) della risposta alla domanda 2 all’interno della FAQ 14.



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITÀ
Direzione

02 923.66.1

3) Il fatto che il personale sia stato formato in materia di antincendio e primo soccorso non è fra i requisiti inseriti nella documentazione di gara. Restano fermi gli obblighi derivanti all'Affidatario, in qualità di datore di lavoro, dalla normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, in particolare dal d.lgs. 81/2008. Restano fermi inoltre gli obblighi in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni di cui all'art.14 del Capitolato speciale di gara, ivi compresa l'attivazione, ove risulti necessaria a seguito del sopralluogo di cui al comma 7, di attività di formazione del personale.

L'attuale Piano di emergenza della biblioteca prevede, tra il personale dipendente del Comune, la presenza di 2 addetti al primo soccorso e di 1 addetto antincendio certificato rischio basso. Tale documento è attualmente in una fase di revisione, al termine della quale le prescrizioni potrebbero cambiare.
