



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
Ufficio politiche di Acquisto

☎(02) 92.366.459

COMUNE DI PIOLTELLO	
PROTOCOLLO GENERALE	
N	25939
Del	18-06-2018
Cat	01
Clas	01

Pioltello,

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA - RDO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DELLE REGISTRAZIONI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Il codice CIG verrà comunicato in seguito ad accettazione dell'offerta.

Si invita codesta Ditta a presentare offerta per l' esecuzione, **per 24 mesi a decorrere dall'aggiudicazione**, del servizio di trascrizione delle registrazioni dei dibattiti consiliari, tramite la Centrale Regionale di Committenza SINTEL della Società ARCA di Regione Lombardia.

Le condizioni del servizio sono indicate nel "CAPITOLATO SPECIALE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DI REGISTRAZIONE DEI DIBATTITI CONSILIARI", allegato alla presente richiesta di offerta.

Con l' invio della propria offerta il Fornitore accetta le clausole contenute nella presente lettera d' invito e nel capitolato speciale di gara.

L' importo complessivo stimato del servizio in oggetto, per 24 mesi di durata contrattuale, posto a base d'asta è pari a € **3.960,00** (IVA esclusa), ed è stato ricavato moltiplicando il costo/ora del servizio fissato in € **33,00** (IVA esclusa), corrispettivo orario posto a base di gara, per un numero presunto di 4 ore di durata di ogni seduta moltiplicato un numero presunto di sedute di Consiglio Comunale di 15 annuali equivalente ad un **numero presunto di 120 ore** per due anni di durata contrattuale ($33,00 \times 4 \times 15 = 1.980,00 \times 2 \text{ anni} = 3.960,00$).

Tale stima scaturisce da valutazioni previsionali con proiezione dei dati storici. L'importo a base di gara deve, perciò, intendersi indicativo e non vincolante per l'Ente, soggetto a variazioni sia in aumento che in diminuzione.

Il presente affidamento non prevede l' esecuzione di servizi svolti all' interno della sede comunale, pertanto i costi della sicurezza di cui art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 non sussistono. Di conseguenza per questa tipologia di affidamento non è prevista la predisposizione del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI), come da determinazione n. 3 del 05.03.2008, dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

La ditta deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

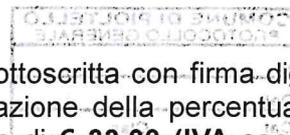
- iscritta alla CCIAA o registro equivalente per lo specifico oggetto del presente appalto;
- non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall' art. 80 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;
- in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. n. 68/1999);
- iscritte ad INPS ed INAL ed in regola con i versamenti contributivi.

Nella busta virtuale " AMMINISTRATIVA" dovrà essere inserito:

- il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ai sensi dell'art. 85 del Dlgs 50/2016, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante.
- "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DELLE REGISTRAZIONI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE", sottoscritto, **per accettazione, con firma digitale dal Legale rappresentante.**

Nella busta virtuale " ECONOMICA" dovrà essere inserito:

- L' offerta economica (allegato B), debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dovrà essere formulata con indicazione della percentuale di ribasso per ora di registrazione trascritta, inferiore all' importo di **€ 33,00 (IVA esclusa)** posto a base di gara.



L'appalto sarà aggiudicato (art. 95 comma 4 lettera c del D.Lgs 50/2016) a favore dell' impresa che avrà prodotto il prezzo più basso inferiore all' importo per ora di registrazione trascritta, posto a base di gara, di **€ 33,00 (IVA esclusa)** per un numero presunto di 4 ore di durata di ogni seduta moltiplicato un numero presunto di sedute di Consiglio Comunale di 15 annuali equivalente ad un **numero presunto di 120 ore** per due anni di durata contrattuale.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L' offerta dovrà pervenire, entro e non oltre il termine del 26 giugno 2018 alle ore 12.00.

L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell' offerta.

La Società affidataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge n. 136/2010.

Il Comune di Pioltello, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito Codice), informa che:

- i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
 - i dati saranno trattati con modalità manuali e/o informatiche, e/o telematiche con logiche correlate alle finalità;
 - il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto a conferire i dati consiste nell'esclusione dalla gara (o altra procedura) o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interessi concreti ed attuali ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. e personale dipendente o collaboratori del Comune di Pioltello.

L'amministrazione comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio presso altre pubbliche amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara/altro;

I dati potranno essere comunicati all'esterno dell'Ente per adempiere ad obblighi legislativi necessari per il perfezionamento della procedura nonché per gli atti connessi e consequenziali; l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione rivolgendosi al Titolare o al responsabile del trattamento (informativa completa a disposizione a richiesta);

Titolare del trattamento è il Comune di Pioltello.

Responsabile del Trattamento è il Dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie Dott. Franco Bassi.

SUPPORTO TECNICO OPERATIVO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

Si ricorda che il Comune di Pioltello è estraneo ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma SINTEL di cui esso stesso è utente, e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti **800 116 738**.

Il Dirigente del Settore
Risorse Umane e Finanziarie
Dott. Franco Bassi

Responsabile del Procedimento: Dott. Franco Bassi
protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it

Tel. 02.92.366.350

F.bassi@comune.pioltello.mi.it
www.comune.pioltello.mi.it