



Comune di Pioltello

Città Metropolitana di Milano

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SUCCESSIVA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DISTRETTUALE DI TELESOCORSO E TELEASSISTENZA.

L’Amministrazione Comunale di Pioltello, in ottemperanza alla Determinazione del Responsabile dell’Ufficio di Piano n. del , intende individuare, mediante Richiesta di Offerta, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l’operatore economico a cui affidare la prestazione in oggetto. Al fine di selezionare i soggetti da interpellare si invitano gli operatori economici a segnalare il proprio interesse, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso.

Si avverte che la Stazione Appaltante si riserva comunque ogni decisione in merito all’attivazione della procedura concorrenziale, senza che i soggetti interessati possano avanzare diritti di sorta. Si invita pertanto l’operatore a presentare la propria candidatura nel rispetto di quanto di seguito disciplinato.

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI PIOLTELLO - Via Cattaneo, 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - Tel. 02.923661 – Pec: protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it - email: ufficiodipiano3@comune.pioltello.mi.it - Sito Internet: www.comune.pioltello.mi.it

2) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Comune di Pioltello intende procedere all'affidamento del Servizio distrettuale di Teleassistenza e Telesoccorso in qualità di Ente capofila del Distretto Milano Est costituito dai Comuni di Pioltello, Segrate, Rodano e Vimodrone.

Descrizione del servizio

Per teleassistenza si intende un’attività periodica e programmata di controllo delle condizioni degli utenti mediante contatti diretti di tipo telefonico nelle ore diurne dei giorni feriali con cadenza di almeno una telefonata settimanale personalizzata.

Per telesoccorso si intende l’attivazione tempestiva dei servizi e della rete di aiuti in risposta alle urgenze riguardanti le condizioni psico-fisiche e di sicurezza segnalate dall’utenza o rilevate automaticamente dalla centrale operativa.

Il telesoccorso comprende anche il monitoraggio degli interventi di soccorso, dall’insorgere dell’emergenza fino al suo rientro alla normalità o fino alla presa in carico da parte di altri servizi, informando altresì la rete parentale e dei servizi.

L’attività di telesoccorso dovrà essere garantita continuativamente, 24 ore su 24, per tutti i giorni dell’anno incluse le festività.

3) CATEGORIA DEL SERVIZIO

CPV 85300000-2 Servizi di assistenza sociale e servizi affini

4) IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO

L'importo del compenso posto a base di gara verrà indicato nella successiva Richiesta di Offerta (RDO)

La durata del servizio è pari a **3 ANNI**, con decorrenza dalla data di consegna del servizio stesso.

5) SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, D.Lgs. 50/2016 è vietato il subappalto.

6) INFORMAZIONI RELATIVE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La presente manifestazione di interesse viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., nonché della D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011.

La Stazione Appaltante si avvale del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.ariaspa.it. Le modalità di utilizzo della piattaforma sono disciplinate nei documenti "Modalità tecniche di utilizzo piattaforma Sintel" e "Manuale Generale Sintel – Fornitore", scaricabili dal suddetto sito internet. Le comunicazioni nell'ambito della presente procedura di gara avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente elegge quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la presente procedura l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni della procedura" messa a sua disposizione all'interno del Sistema. A tale fine, il concorrente si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema stesso. L'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) e la Stazione Appaltante potranno altresì effettuare le comunicazioni agli operatori economici tramite posta elettronica all'indirizzo dagli stessi dichiarato al momento della registrazione, inclusa la relativa casella di Posta Elettronica Certificata.

Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa dovranno, pertanto, essere inoltrate tramite la suddetta funzionalità "Comunicazioni della procedura" sino a 3 giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse, al fine di consentire all'Amministrazione di acquisire gli elementi necessari e inviare agli interessati formale comunicazione. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimento presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Le stesse saranno pubblicate in forma anonima sulla piattaforma Sintel come integrazione alla documentazione dell'avviso.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e candidati si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura". Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente quest'ultima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Per la richiesta di informazioni sull'uso di Sintel, i concorrenti potranno contattare il Contact Center raggiungibile al numero verde 800.166.738 o fare riferimento al sito <http://www.ariaspa.it>, alla voce di menu "Contatti".

7) SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla selezione i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e f), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L' ammissione alla selezione avverrà attraverso la presentazione di relativa domanda con le seguenti modalità:

- a) in caso di associazione o di raggruppamenti temporanei di professionisti, l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti associati;
- b) in caso di società di professionisti e/o ingegneria nonché di consorzi stabili, l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- c) nel caso di raggruppamenti temporanei di società di professionisti e/o società di ingegneria l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti legali.

Possono partecipare alla procedura di selezione i prestatori di servizi in possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo 8) e che siano in regola con gli obblighi concernenti i contributi sociali, assistenziali e assicurativi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento oppure sia in raggruppamento e sia singolarmente.

Le Società d'Ingegneria, di cui all'art. 46, comma 1, lett. c) del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m. i., per essere ammesse a partecipare, devono dare dimostrazione del possesso dei requisiti e del rispetto delle condizioni di cui all'art. 254 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Le Società di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a) del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m. i., per essere ammesse a partecipare, devono far pervenire ai sensi del D.M. n. 263/2016, l'organigramma dei soci, degli amministratori, dei dipendenti, dei consulenti e dei collaboratori a progetto impiegati nello svolgimento delle funzioni professionali e tecniche e di controllo della qualità, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

Entrambi i tipi di società devono, obbligatoriamente, indicare le generalità della persona autorizzata a stipulare il contratto.

I concorrenti riuniti possono presentare istanza di partecipazione anche se non ancora costituiti in associazione. L'istanza deve contenere l'impegno che in caso di affidamento gli stessi conferiranno apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, indicandone il nominativo (capogruppo/mandatario), che stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda.

8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla procedura l'operatore economico deve possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti, autodichiarati mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Requisiti di ordine generale:

1. non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia. L'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui al citato art. 80 deve riguardare tutti i soggetti indicati nell'articolo medesimo al comma 3;
2. se società commerciale, iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese);

3. non aver affidato incarichi in violazione dell'art. dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
4. comprovata specializzazione ed esperienza professionale in materie attinenti l'oggetto del servizio;
5. aver gestito almeno un servizio analogo a quello della presente manifestazione di interesse nel biennio precedente a quello della presente procedura (2019-2020);

9) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse e la documentazione che la compone dovranno pervenire al **Comune di Pioltello** in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 18:00 del giorno 17 Settembre 2021** pena l'irricevibilità della candidatura e la non ammissione alla procedura.

La manifestazione di interesse si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle candidature, le stesse non saranno più sostituibili.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, previa registrazione e accreditamento sulla piattaforma.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", nell'apposito campo "Manifestazione di interesse", il concorrente deve inserire la documentazione amministrativa richiesta, costituita dai seguenti documenti:

- istanza di partecipazione, pena la non accettazione della candidatura, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente avviso o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta digitalmente;
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il fac-simile specificatamente predisposto e allegato al presente avviso, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, firmato digitalmente;
- eventuali allegati (identificati con relativa lettera dell'alfabeto) derivanti dalla redazione del DGUE di cui fanno parte integrante;
- eventuale Procura a presentare offerta;

In caso di *partecipazione in raggruppamento* dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione sottoscritta digitalmente da ogni impresa componente il raggruppamento;
- DGUE di ciascuna impresa componente il raggruppamento;
- dichiarazione di voler costituire il raggruppamento.

Al secondo e terzo step del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente non dovrà inserire nulla poiché la presente procedura non comporta la presentazione di alcuna offerta tecnica o economica.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio, i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta alla procedura, verranno accertati dall'Amministrazione Comunale in occasione della procedura di aggiudicazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

10) PROCEDURA DI SELEZIONE

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse la Stazione Appaltante provvederà a selezionare i candidati da invitare alla successiva richiesta di offerta, da espletarsi ai sensi dell'art. 1, commi 2 lettera a) e 3 della Legge 11/09/2020 n 120 e s.m.i.

La Stazione Appaltante provvederà alla selezione di CINQUE (5) operatori da invitare alla procedura, secondo i criteri di seguito esposti:

Manifestazioni di interesse in numero superiore a 5: si procederà tramite sorteggio, effettuato in seduta pubblica, con modalità tali da garantire la segretezza dei soggetti individuati (Determinazione AVCP n. 2 del 6 aprile 2011, punto 2.5 e n. 8 del 14 dicembre 2011 punto 1.2); la data prevista per la seduta sarà fissata con successiva comunicazione. In tale seduta verranno estratti numero CINQUE (5) operatori ammessi da invitare alla gara. Prima del sorteggio si darà lettura del verbale redatto dal Responsabile del Procedimento, limitatamente alle istanze escluse e relative motivazioni. Al fine del rispetto del divieto di divulgazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., durante le fasi del sorteggio non verrà fatta alcuna menzione dei nominativi dei soggetti sorteggiati ed inclusi nell'elenco da invitare. L'elenco dei soggetti selezionati, formato come sopra, resterà riservato. Delle operazioni di sorteggio sarà redatto apposito verbale. L'accesso al verbale e all'elenco dei sorteggiati è differito alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. Delle restanti candidature, non sorteggiate e quindi non ammesse alla successiva procedura, verranno rese note le generalità mediante pubblicazione dell'elenco sul sito internet del Comune di Pioltello (www.comune.pioltello.mi.it). Al sorteggio in seduta pubblica sono ammessi i soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse, ovvero da loro rappresentanti muniti di mandato ad hoc o rivestiti di una specifica carica sociale. L'operatore, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

Manifestazioni di interesse pervenute in numero pari o inferiore a 5: si procederà ad invitare alla procedura tutti gli operatori che hanno presentato istanza e sono risultati essere idonei. Nel caso in cui qualche candidato non risulti idoneo, sarà redatto dal Responsabile del Procedimento apposito verbale con l'indicazione delle istanze escluse e delle relative motivazioni. La Stazione Appaltante procederà con indizione della procedura anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida. La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di integrare d'ufficio l'elenco dei soggetti da invitare, fino al raggiungimento del numero massimo di 5 concorrenti.

11) INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120.

La gara sarà successivamente attivata con specifica lettera d'invito inviata ai soggetti che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla successiva R.d.O. e verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni nel caso di offerte che si dovessero presentare anomale.

L'invito è rivolto agli operatori chi manifesteranno l'interesse a partecipare alla successiva procedura di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché valida, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti senza che essi possano vantare in merito alcuna pretesa.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione aggiudicatrice, fino all'espletamento delle verifiche previste dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito di buon esito dei controlli delle dichiarazioni ed autocertificazione rese in merito all'insussistenza dei motivi di esclusione dell'operatore economico dalla procedura ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

12) ALTRE INFORMAZIONI

E' fatto obbligo al concorrente, ai sensi dell'art. 8 del Manuale "Modalità Tecniche per l'utilizzo della Piattaforma" di eleggere quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la presente procedura, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni della procedura", messa a sua disposizione all'interno del Sistema Sintel.

Il presente avviso, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori potenzialmente interessati, non è in alcun modo vincolante per l'Ente, il quale si riserva la facoltà di sospendere, annullare il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione di una successiva gara formale.

Il presente avviso pertanto ha scopo puramente esplorativo e con lo stesso non vengono ad instaurarsi posizioni giuridiche od obblighi negoziale nel confronti del Comune di Pioltello.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dr.ssa Sandra Volpe tel. 02.92366.106 – email: s.volpe@comune.pioltello.mi.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(firmato digitalmente)

Dr.ssa Sandra Volpe