

“Una rete integrata sociosanitaria per il contrasto alle povertà e di riconoscimento, tutela e promozione del diritto al cibo”, progetto ATS Milano - finanziamento RL DGR 5726/22 -
Diritto al Cibo - **PROTOCOLLO OPERATIVO**

premessa

Il presente protocollo operativo descrive il percorso standard di base per l'avvio della sperimentazione. Da considerarsi flessibile sulla base dei diversi contesti territoriali ed organizzativi, delle peculiari articolazioni organizzative dei Servizi e degli Enti e in modo responsivo alle esigenze dell'utenza. Le variazioni che verranno sperimentate andranno registrate e rappresentate nei passaggi di monitoraggio e nella sintesi valutativa di progetto ai fini della stesura di protocolli definitivi.

mappatura/informazione/ formazione

- **mappatura:** gli Enti in collaborazione con i partner e i CF realizzeranno una mappatura, sulla base della propria esperienza operativa, da alimentare nel corso del progetto, individuando le risorse territoriali a livello locale rivolte al sostegno alle persone e famiglie fragili. La mappatura costituirà uno strumento a disposizione dei CF per poter orientare le famiglie ad attivare risorse di sostegno in rete.
- materiale Progetto: **volantino informativo**
- **informazione/formazione** rivolta agli operatori CF/Enti inerente: presentazione progetto, modalità operative e strumenti di valutazione povertà alimentare, abitativa, lavorativa; povertà educativa e relazionale e bisogni sanitari (a cura di degli Enti e dei partner progetto nei territori di competenza)

target utenza/ individuazione casi

- **Target utenza:** individui, famiglie con particolare attenzione alle famiglie bambini che si rivolgono in Consultorio.
- **individuazione casistica:** Su valutazione degli operatori (ostetrica, ass sociale, ip, ass.sanit, psicologo, ginecologa) che rilevino il bisogno **a)** nel corso dei colloqui di accoglienza o attività gruppo*. oppure **b)** attraverso una richiesta spontanea dell'utente (info ricevute da volantini o passa parola, o altri servizi)

raccolta delle richieste/ valutazione del bisogno

- **Raccolta richieste e valutazione del bisogno:** la raccolta delle richieste avviene mediante colloquio di accoglienza e la compilazione della scheda indicatori a cura dell'operatore CF (anche avvalendosi delle informazioni presenti nei FASAS) e invia la scheda all' Ente.
- L'Ente assegna i punteggi per la valutazione dell'attivazione del supporto alimentare**.
- EQUIPE Integrata Sociosanitaria per la definizione dei progetti/interventi personalizzati

assesment/ attivazione interventi

L'equipe integrata operatore referente CF e operatore referente Ente valutano i bisogni complessivi emersi e definiscono gli interventi:

a) se solo bisogno alimentare: piano spesa e consegna + educazione alimentare/finanziaria;

b) altri bisogni economici, lavoro, abitativa: attivazione anche di percorsi lavoro e casa con enti partner Servizi sociali;

c) se presenza di bisogni complessi, povertà relazionale, educativa, tutela e salute: si definisce il piano integrato degli interventi, in accordo con la famiglia, attivando sia le risorse Consultoriali che le risorse messe a disposizione dall'Ente nell'ambito del Progetto

monitoraggio/ valutazione interventi

L'equipe integrata CF/Ente svolge il monitoraggio degli interventi e la valutazione degli esiti con i gli operatori coinvolti.

Note

*Tutte le attività svolte dai CF nell'ambito della gestione dei casi relativi al progetto- Diritto al cibo verranno registrati nei FASAS utente dai singoli operatori (**D.g.r.** 23 gennaio 2017 - n. X/6131. Aggiornamento del **tariffario** delle **prestazioni consultoriali** in ambito materno infantile)

**Nella scheda indicatori, ad ogni risposta viene assegnato un quoziente che va a definire un punteggio. Ciascun Ente utilizza strumenti di valutazione del bisogno validati già in uso nell'ambito della propria attività che condividerà con CF di riferimento dei singoli casi. L'erogazione del supporto alimentare è prevista al superamento di una soglia stabilita secondo le procedure in uso per ciascun Ente.