

REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI

Sommario

Premessa.....	1
Art. 1 – Finalità e principi.....	1
Art. 2 – Destinatari e requisiti per la presentazione delle domande di intervento socio-economico...2	
Art. 3 – Deroghe.....	2
Art. 4 – Tipologie di contributi erogabili.....	2
Art.5 – Proceduta e criteri per l’erogazione dei contributi ordinari e straordinari.....	3
Art. 5.1 – Presentazione della domanda.....	3
Art. 5.2 – Valutazione delle domande pervenute.....	3
Art. 5.3 – Criteri di valutazione.....	4
Art. 5.4 – Comunicazione degli esiti.....	5
Art. 6 – Ricorsi.....	5
Art. 7 - Trattamento dei dati personali.....	5
Art. 8 – Disposizioni finali e transitorie.....	5

Premessa

Con il presente Regolamento il Comune di Pioltello (MI) intende disciplinare la concessione di contributi di tipo socio-economico a persone fisiche, nello spirito di quanto dettato dagli artt. 2, 3, 31, 38, 117, 118 della Costituzione della Repubblica Italiana ed in attuazione dell'art. 12 della Legge del 7 Agosto 1990 n. 241, ossia con la predeterminazione dei criteri e delle modalità.

Le norme di questo Regolamento ispirano, integrano e coordinano le disposizioni contenute nella Legge dell' 8 Novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", che prevede l'intervento della Repubblica e degli Enti preposti al fine di prevenire, eliminare o ridurre, tra le altre, le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia.

La concessione dei contributi di tipo socio-economico è quindi da intendersi nella particolare ottica del sistema integrato dei Servizi Sociali, che persegue il fine di tutelare l'autonomia e la dignità delle persone, sostenendole, nonché, in attuazione del principio di sussidiarietà.

Ai fini dell'erogazione dei contributi disciplinati nel presente Regolamento si tiene conto dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), determinato in base al D.P.C.M. del 5 Dicembre 2013 n. 159 e s.m.i., nel quale è previsto che l'accesso alle prestazioni sociali agevolate sia subordinato alla comunicazione del valore ISEE da parte dei richiedenti.

La concessione dei contributi socio-economici è soggetta, oltre che ai limiti e alle condizioni previste in questo Regolamento, anche ai vincoli derivanti dalle disponibilità di bilancio annuale dell'Ente.

Pertanto, la Giunta comunale definisce ogni anno nel Piano Esecutivo di Gestione un budget da destinare ai contributi socio-economici.

Art. 1 - Finalità e principi

Il presente Regolamento è adottato dal Comune di Pioltello al fine di:

- definire criteri, modalità, requisiti e procedure per la concessione di contributi economici a persone fisiche;
- promuovere la partecipazione attiva di tutte le persone;
- promuovere l'autonomia della persona e del nucleo familiare;
- sostenere gli interventi volti a favorire la permanenza ed il reinserimento della persona nel proprio ambiente familiare e sociale;
- favorire la personalizzazione degli interventi.

Nel perseguimento di tali principi, al fine di tutelare le situazioni di maggior fragilità e disagio socio-economico, l'Amministrazione, basandosi sull'analisi dei bisogni della cittadinanza, considera prioritario tutelare le situazioni familiari con le seguenti caratteristiche:

1. nuclei monogenitoriali;
2. presenza di minori;
3. presenza di persone con disabilità;
4. presenza nel nucleo di persone fuoriuscite dal mondo del lavoro e non ricollocabili per varie ed oggettive motivazioni (età, malattia cronica, ecc.);

Art. 2 – Destinatari e requisiti per la presentazione delle domande di intervento socio-economico

I beneficiari che posseggano tutti i seguenti requisiti sono i soggetti destinatari delle prestazioni del sistema integrato della rete dei servizi sociali e socio sanitari di cui all'art. 2 della Legge dell'8 Novembre 2000 n. 328 e dell'art. 6 della Legge Regionale del 12 Marzo 2008 n. 3:

1. residenza nel Comune di Pioltello da almeno 2 anni;
2. un indicatore ISEE inferiore a € 7.500,00;
3. un valore dei risparmi presenti sul conto corrente inferiore a €1.000,00;
4. esistenza di circostanze per le quali il soggetto o il nucleo siano esposti a rischio di esclusione sociale.

Art. 3 - Deroghe

Sarà possibile ammettere nella graduatoria finale anche nuclei familiari in deroga ai requisiti esposti nell'Art. 2 al verificarsi delle seguenti condizioni:

- In presenza di condizioni di immediata necessità, per le quali si ritenga fondamentale un supporto di tipo socio-economico;
- Per i nuclei già conosciuti dal Servizio Sociale comunale, con il quale sia stato in precedenza realizzato e condiviso un progetto sociale personalizzato.

Inoltre sarà possibile ammettere nella graduatoria finale anche, in deroga al requisito di “*residenza nel Comune di Pioltello da almeno 2 anni*” (Art.2), i nuclei familiari sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria.

Tale deroga potrà avvenire solamente a seguito di valutazione da parte della Commissione Contributi Economici e dell'autorizzazione del Responsabile di Servizio o del Dirigente di Area.

Art. 4 – Tipologie di contributi erogabili

Le tipologie di contributo erogabili in applicazione del presente Regolamento sono le seguenti:

- Contributo ordinario: sostegno economico sostitutivo o integrativo del reddito. Importo massimo € 1.200,00 annui;
- Contributo straordinario: è erogabile in forma occasionale esclusivamente al fine di fronteggiare una spesa necessaria per la persona/nucleo familiare. Importo massimo € 1.000,00 in un'unica soluzione non ripetibile;

Art. 5 – Procedura e criteri per l'erogazione dei contributi ordinari e straordinari

Art. 5.1 – Presentazione della domanda

Gli interventi previsti dal presente Regolamento devono essere richiesti da un membro componente il nucleo anagrafico per il quale la domanda viene presentata.

In caso di comprovata incapacità del soggetto beneficiario, vengono accettate anche le domande presentate dalla figura giuridica eletta a tutela dell'interessato (amministratore di sostegno, tutore, curatore, etc.).

Le domande possono essere presentate in quattro periodi dell'anno i cui termini saranno individuati annualmente con atto dirigenziale. Ne sarà data comunicazione tramite il sito-web del Comune di Pioltello.

Ogni nucleo familiare potrà inoltrare al massimo una istanza per ognuno dei sopracitati periodi.

L'istanza, compilata su apposito modello reperibile presso il Servizio Sociale e sul sito-web del Comune di Pioltello, è da presentare presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Alla richiesta deve necessariamente essere allegata l'attestazione ISEE in corso di validità, se non già in possesso dell'Ente, il Codice Fiscale del richiedente e la documentazione ritenuta utile ad attestare lo stato di bisogno del/i beneficiario/i.

La domanda presentata viene intesa come unicamente indirizzata alla prima Commissione disponibile per la valutazione.

Nel caso di persistenza della condizione di bisogno economico del nucleo è possibile ripresentare la richiesta, redatta ex novo, nelle tempistiche utili per partecipare alla prima Commissione successiva disponibile.

Art. 5.2 – Valutazione delle domande pervenute

In seguito alla raccolta delle istanze pervenute al Servizio Sociale, saranno svolte le verifiche documentali relative alla residenza e alla composizione del nucleo familiare beneficiario.

L'Assistente Sociale, allo scopo di formulare la proposta di erogazione economica più opportuna, verifica tutti gli elementi necessari al fine di acquisire un quadro il più preciso e completo possibile delle condizioni socio-economiche e socio-sanitarie del/dei beneficiario/i.

Entro 30 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande, si riunisce la Commissione Contributi Economici per analizzare e valutare le richieste pervenute, al fine di stilare una graduatoria delle istanze ammissibili.

Per Commissione Contributi Economici si intende l'equipe tecnica, composta dal Responsabile del Settore Servizi Sociali e dagli Assistenti Sociali del Servizio Sociale comunale.

Le sedute della Commissione saranno valide con la presenza di almeno due/tre assistenti sociali oltre la Responsabile di Sezione.

La valutazione, svolta secondo i criteri di cui all'art. 5.3, e previa verifica del possesso dei requisiti indicati all'art. 2, darà luogo all'assegnazione di un punteggio, espressione del valore degli indicatori di fragilità economica e sociale.

Al termine della valutazione sarà istruita una graduatoria, che verrà approvata con atto dirigenziale.

Gli interventi di sostegno economico di cui al presente Regolamento verranno erogati nei limiti degli stanziamenti previsti in sede di approvazione del Bilancio. In ogni Commissione è quindi disponibile un quarto della cifra totale messa a disposizione annualmente per l'erogazione dei contributi economici di cui al presente Regolamento.

Le richieste inserite in graduatoria verranno finanziate a concorrenza del budget disponibile per ogni commissione.

In previsione alla possibilità che le richieste di contributo siano presentate in numero superiore rispetto alle risorse finanziarie rese disponibili dall'Ente per ogni Commissione, sono introdotti criteri prioritari per l'individuazione dei beneficiari a parità di punteggio ottenuto:

1. Indicatore ISEE;
2. Data di ricezione all'Ufficio Protocollo dell'istanza.

Le richieste presentate a favore di individui e/o nuclei familiari non in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Regolamento, verranno escluse dalla graduatoria.

Art. 5.3 – Criteri di valutazione

La graduatoria viene stilata in base ai seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Nucleo monogenitoriale	5 punti
Numero di minori presenti nel nucleo anagrafico	1 punto per ogni minore
Numero di adulti disoccupati con indennità di disoccupazione in corso	0,5 punti per ogni componente
Numero di adulti disoccupati senza indennità di disoccupazione in corso da oltre tre mesi	2 punti per ogni componente
Numero di adulti con invalidità civile inferiore al 75%	3 punti per ogni componente
Numero di adulti con invalidità civile maggiore del 75%	4 punti per ogni componente
Numero di minori con invalidità riconosciuta	2 punti per ogni minore
Presenza di uno sfratto esecutivo o di un altro provvedimento equipollente	2 punti
Percezione di altri contributi economici comunali, regionali, assegno familiare, ecc..	Da 0 a -3 punti
Valutazione sociale della situazione	Da 0 a 7 punti
Valore ISEE pari a 0 euro	5 punti
Valore ISEE tra 0,1 e 3000 euro	4 punti
Valore ISEE tra 3001 e 6500 euro	2 punti
Valore ISEE tra 6501 e 7500 euro	1 punti

Art. 5.4 – Comunicazione degli esiti

A seguito dell'approvazione della graduatoria e del relativo verbale sarà data comunicazione ai diretti interessati riguardante l'esito dell'istanza presentata.

Art. 6 - Ricorsi

E' facoltà del richiedente far ricorso agli uffici in merito all'esito della propria pratica nei termini previsti dalla normativa vigente o dai Regolamenti comunali in vigore.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

L'acquisizione e il trattamento dei dati personali e sensibili avverrà secondo quanto previsto ai sensi del Decreto legislativo del 30 Giugno 2003, n. 196, nonché secondo i relativi Regolamenti adottati dal Comune di Pioltello.

Art. 8 – Disposizioni finali e transitorie

Per tutto ciò che non è espressamente disciplinato nel presente Regolamento si rinvia alle norme nazionali e regionali in materia nonché agli altri regolamenti comunali e distrettuali vigenti.