



COMUNE DI PIOLTELLO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

20096 Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA N. 1 VEICOLO NUOVO FIAT DOBLO' - COMBI CAT. M1 ATTREZZATO PER IL TRASPORTO DI PERSONA DISABILE

ART. 1 OGGETTO

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di n. 1 veicolo nuovo FIAT DOBLO' - COMBI cat. m1 attrezzato per il trasporto di persona disabile conforme alla Circolare Ministeriale N. 48/82 con allestimento interno e decorazioni.

ART. 2 CONTRATTO

L'aggiudicazione avverrà tramite procedura negoziata mediante RDO sulla piattaforma ARCA SINTEL ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del Dlgs 50/2016.

ART. 3 CARATTERISTICHE TECNICHE DEL VEICOLO

Veicolo nuovo FIAT DOBLO' COMBI cat. M1 (trasporto persone) – Euro 6 – 1.6 Diesel Multijet –120cv. - SX Colore grigio metallizzato.

Caratteristiche di serie:

- Telecomando apertura/chiusura porte;
- Voltante regolabile in altezza e profondità;
- Idroguida;
- Alzacristalli elettrici anteriori;
- Climatizzatore automatico più navigatore;
- Specchi retrovisori esterni elettrici;
- 1^a e 2^a porta laterale scorrevole da entrambe i lati;
- Fari fendinebbia;

- Sedile posteriore 60 – 40 Fold & Tumble;
- Sedile passeggero singolo;
- ESP controllo dinamico di stabilità;
- Dischi freni anteriori maggiorati;
- Kit Fix & Go;
- Airbag conducente;
- Airbag passeggero;
- Porta posteriore a 2 battenti vetrata;
- Blocca porte elettrico;
- Comandi al volante;
- Airbag laterali (testa + torace);
- Sedile conducente regolabile con altezza e lombare + appoggia braccia;
- Cassetto porta oggetti con chiave;
- Radio SX con Bluetooth.

Completo di:

- Sospensione rinforzata;
- Tetto alto;
- Sensori di parcheggio;
- Ruota di scorta in lamiera di dimensioni normali.

ALLESTIMENTO

DECORAZIONI:

- fornitura ed applicazione di simbologie per il trasporto di persone disabili;
- simbologia dell'Associazione di volontariato da definire;
- simbologia del Logo del progetto "Decidilo tu" da definire.

ALLESTIMENTO INTERNO:

- Sovrapposizione del pianale originale del veicolo in resina autolivellante con pigmenti colorati, impermeabile e di facile pulizia;
- fornitura e montaggio al pavimento di guide per il fissaggio della carrozzina;
- predisposizione per l'alloggiamento fronte marcia di n. 1 carrozzina e fornitura di sistema ferma carrozzina automatico per l'ancoraggio della stessa sulla guida al pavimento in conformità alla normativa vigente CIRC. 175/93.

Composto da:

- N. 02 arrotolatori automatici;
- N. 02 agganci statici regolabili;
- N. 01 cintura 3 punti.

- ribaltina di trasferimento

- fornitura e montaggio nella parte posteriore di sponda automatica a doppio braccio conforme alle normative vigenti nella Comunità Europea e rispondenti alle normative

relative alla compatibilità elettromagnetica.

Caratteristiche:

- Portata max Kg. 320;
- Velocità up (pieno carico) 5 metri/min.;
- Velocità down (pieno carico) 4 metri/min.;
- Comando con pulsantiera a cavo spiralato;
- Piattaforma con griglia antiscivolo che si ripiega orizzontalmente formato 730X1150mm;
- Funzionamento elettroidraulico;
- Pompa manuale per azionamento in caso di emergenza.

CONFIGURAZIONE

3 posti totali (incluso autista) più una persona disabile in carrozzina.

ART. 4 TRASPORTO, COLLAUDO C/O M.C.T. C. ED IMMATRICOLAZIONE inclusi nel valore dell'offerta

Qualora il bene consegnato non corrisponda a quanto ordinato e/o previsto dal presente Capitolato tecnico, o presentasse vizi di produzione, l'Amministrazione aggiudicante potrà, entro 30 (trenta) giorni dalla consegna, contestare detta difformità a mezzo posta certificata alla Ditta aggiudicataria, la quale dovrà provvedere alla sostituzione integrale entro 20 (venti) giorni dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione.

ART. 5 CONSEGNA

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna del veicolo entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione della fornitura. La consegna dovrà avvenire presso il Comune di Pioltello.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese relative al collaudo, nonché ogni altra spesa per la consegna. Non è consentita la cessione dell'appalto né la procura nell'esecuzione del medesimo.

ART. 6 PENALI

Per ogni giorno di ritardo nella consegna, rispetto all'impegno assunto con l'offerta è dovuta al Comune di Pioltello una penale di € 100,00. Qualora il ritardo della consegna superasse i trenta giorni o comunque la Ditta trascurasse di adempiere ad una o più clausole del presente Capitolato TECNICO, IL Comune di Pioltello potrà di diritto risolvere il contratto e recedere dall'aggiudicazione con diritto al risarcimento danni.

ART. 7 GARANZIE

Allestimento: 24 mesi sui lavori eseguiti;

Veicolo: a cura della Casa costruttrice;

Pedana elettroidraulica: a cura della Casa costruttrice.

ART. 8 DIVIETO DI REVISIONE DEI PREZZI

Il prezzo indicato in sede di offerta è da intendersi compreso di tutti gli oneri a carico della Ditta fornitrice anche in caso di aumento del costo dei materiali, della mano d'opera e di qualsiasi altra circostanza che si dovesse verificare successivamente alla presentazione dell'offerta. Il prezzo è considerato fisso ed invariabile per 365 giorni (un anno) dalla data di aggiudicazione della fornitura.

ART. 9 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento per la fornitura del veicolo, previa fatturazione elettronica, avverrà con le seguenti modalità:

- 10% all'ordine;
- 90% a saldo, entro 30 giorni dalla consegna del veicolo, in assenza di vizi di produzione.

La liquidazione delle fatture sarà effettuata entro 30 giorni dalla data riportata dalla ricevuta di consegna rilasciata dal Sistema di Interscambio.

La fattura elettronica dovrà essere intestata al Comune di Pioltello –Via Cattaneo 1 – 20096 Pioltello (MI) P.IVA 00870010154. Sulla fattura elettronica dovrà essere indicato il codice univoco I55919 e i seguenti elementi:

- Riferimenti della determinazione dirigenziale di affidamento;
- Codice CIG;
- Codice IBAN;
- Aliquota IVA;
- La dicitura "scissione dei pagamenti – art. 17 ter DPR 633/1972;
- Ogni altra indicazione utile.

L'Amministrazione provvederà alla liquidazione delle fatture, mediante accredito sul conto corrente indicato dal Fornitore ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 – comma 4 del D. Lgs. n. 231/2002.

Detto termine di pagamento resta sospeso qualora la Stazione Appaltante dovesse riscontrare errori e/o omissioni nella fattura e/o nella documentazione allegata, invitando il Fornitore – a mezzo fax o posta elettronica – a rettificare o integrare le discordanze rilevate: per tale sospensione il Fornitore non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interessi moratori.

L'eventuale ritardo nel pagamento per cause non imputabili all'Amministrazione non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte del Fornitore che è tenuto a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto. Per tale ritardo il Fornitore non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interessi moratori.

La Stazione Appaltante procederà, ai sensi dell'art. 16 bis – comma 10 del D.L. n.

185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), previa acquisizione dei dati del fornitore necessari alla richiesta.

L'accertamento di non regolarità del DURC sospenderà il pagamento delle fatture fino alla regolarizzazione della posizione contributiva e alla remissione di nuovo DURC regolare.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ART. 10 OSSERVANZA NORME CONTRATTUALI

La fornitura deve essere eseguito con l'osservanza di tutti i patti, gli oneri e le condizioni previste nel presente Capitolato Tecnico e dal successivo eventuale contratto.

La Ditta affidataria da parte Sua indicherà il Legale Rappresentante, ovvero la persona responsabile alla quale i predetti impartiranno disposizioni attuative del contratto in oggetto.

ART. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati si svolgerà conformemente alla normativa vigente in materia unicamente per finalità collegate alla procedura in oggetto (Decreto Legislativo N. 101/2018).

ART. 12 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto che non fosse possibile risolvere in maniera bonaria tra le parti, il foro competente è quello del Tribunale di Milano. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il Dirigente del Settore Risorse Umane, Finanziarie e Servizi al cittadino - Dott. Franco Bassi.