



Centrale di Committenza Comuni Melzo Pioltello Pero

P.zza Vittorio Emanuele II, 1

20066 – Melzo (MI)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI TABLET, COMPLETI DI SOFTWARE E DI SISTEMA DI GESTIONE (MDM), PER L’ATTUAZIONE DEL PROGETTO PIOLTELLO SCUOL@ 4.0 – CIG 7744216934

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	3
ART. 2 – AVVALIMENTO	4
ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	4
ART. 4 – PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA	5
ART. 5 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	10
ART. 6 – APERTURA DEI PLICHI ON LINE CONTENENTI LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLA GARA.....	14
ART. 7 – VERIFICA DELLE OFFERTE TECNICHE	15
ART. 8 – APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE ON LINE, VALUTAZIONE DELLE STESSE E AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO	15
ART. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO	15
ART. 10 – SUBAPPALTO.....	16
ART. 11 – AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	16
ART. 12 – ALTRE INFORMAZIONI.....	17

La presente procedura di gara è bandita dall'Ufficio Comune istituito presso il Comune di Melzo della Centrale Unica di Melzo, Pioltello e Pero, per conto del comune di Pioltello.

La presente gara è interamente gestita tramite sistema telematico di negoziazione (piattaforma Sintel di Arca S.p.A., soggetto aggregatore di riferimento per la stazione appaltante): pertanto – come previsto dall'art. 9, comma 1, della delibera 157/2016 dell'A.N.A.C. – non si ricorre al sistema AVCPass per verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici.

- **Oggetto dell'appalto:** fornitura di
 - n. 1015 tablet completi di software
 - n. 4 sistemi di gestione dei dispositivi mobili (MDM)come specificato nel capitolato speciale di appalto.
- **Informazioni sull'esecuzione del contratto:** il luogo di esecuzione è Pioltello, presso i quattro plessi scolastici appartenenti agli istituti: Istituto comprensivo statale Mattei; Istituto comprensivo Iqbal Masih, come meglio indicato nel capitolato speciale d'appalto.

Tempi di esecuzione:

- entro 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione consegna tablet configurati come da Capitolato, destinati ai docenti: installazione dei MDM presso i quattro plessi scolastici;
- entro giugno 2019 formazione docenti;
- settembre/ottobre 2019 consegna tablet destinati agli studenti;
- settembre/dicembre 2019 completamento della formazione dei docenti ove non si sia conclusa entro giugno;

Si precisa che dalla data di installazione, l'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire la gestione dei MDM per una durata di 12 mesi.

- **Importo del contratto:** l'importo presunto del contratto ammonta a € 323.780,00, IVA esclusa – non sono previsti oneri di sicurezza. Non sono ammesse offerte in aumento.
- **Cauzioni e garanzie richieste:** garanzia provvisoria pari ad € 6.475,60 (2% importo a base di gara) di cui all'art. 93 D.Lgs 50/2016 e, in caso di aggiudicazione, garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs 50/2016.
- **Oneri relativi al rischio di interferenza:** pari a € 1.000,00.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione"/"Registrazione all'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA)"/"Registrazione Imprese".

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma e per segnalare errori o anomalie, sono disponibili il numero verde 800 116 738 e l'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative ai documenti tecnici o attinenti alla gara (bando, disciplinare di gara e allegati) devono essere trasmesse tramite la funzionalità della piattaforma

Sintel "Comunicazioni della procedura". Eventuali comunicazioni di carattere generale riguardanti la procedura in oggetto (es. precisazioni, avvisi di variazione della data/orario del termine per la presentazione delle offerte o dell'apertura delle stesse), oltre a essere inoltrate dalla stazione appaltante tramite la sopra citata funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura" saranno pubblicate nella sezione "Documentazione di gara". **Per questo motivo i concorrenti hanno l'onere di monitorare regolarmente la piattaforma.**

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati al successivo art. 3 in possesso di tutti i requisiti di seguito indicati.

Requisiti di ordine generale

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici.

Requisiti di idoneità professionale

- Ai sensi dell'art. 83, comma 3, del codice dei contratti pubblici i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
- (per le società cooperative/consorzi di cooperative) Iscrizione all'Albo di cui al D.M. del 23/06/2004 del Ministero delle Attività Produttive.

Requisiti economici

- Possesso di dichiarazione bancaria rilasciata da almeno un istituto o intermediario autorizzato, ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, in data successiva alla pubblicazione del bando, attestante che l'impresa è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE il requisito deve essere posseduto da ciascun componente.

Requisiti tecnici

- Avere conseguito – nel triennio 2016/2017/2018 oppure nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara – un fatturato annuo nel settore di attività oggetto della presente procedura pari ad almeno € 150.000,00 IVA esclusa. Qualora la fornitura sia eseguita da un raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE di tipo orizzontale, la mandataria/capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. La restante parte deve essere posseduta dalle mandanti/altre imprese consorziate in misura tale da ricoprire cumulativamente – unitamente alla mandataria/capogruppo – il 100% della qualificazione.

Deve intendersi per esecuzione diretta ciascuna singola prestazione sopra indicata eseguita nel periodo di riferimento come soggetto singolo oppure all'interno di un raggruppamento a cui si sia

partecipato per un importo corrispondente a quello richiesto per la qualificazione nella presente gara.

Nel caso di contratti iniziati in epoca precedente e/o che saranno conclusi successivamente alla data di pubblicazione del presente bando, gli stessi saranno valutati esclusivamente in quota parte.

- Sono ammessi alla gara esclusivamente i concorrenti che posseggono tutti i requisiti sopra indicati (il possesso di tali requisiti viene autodichiarato in sede di gara).

ART. 2 – AVVALIMENTO

Per quanto riguarda l'istituto dell'AVVALIMENTO, si applica l'articolo 89 del codice dei contratti pubblici. Il concorrente ha l'onere di produrre in sede di gara – oltre agli altri documenti di cui al successivo art. 4 – la seguente documentazione (sottoscritta con firma digitale):

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Pioltello a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del codice dei contratti pubblici, in possesso dei requisiti di partecipazione previamente indicati.

Ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010 gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella cosiddetta “*black list*” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **a pena di esclusione**, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

3.1 – Soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c) del codice dei contratti pubblici

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c), del codice dei contratti pubblici devono indicare, **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono

esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (turbata libertà degli incanti).

I consorzi di cui alla lettera b) non possono concorrere per sé, **a pena di esclusione**.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

3.2 – Soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f), g) del codice dei contratti

Ai raggruppamenti temporanei di imprese sono equiparati i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e i GEIE: questi soggetti concorrono necessariamente per tutte le proprie associate/consorziate; inoltre, le disposizioni dell'art. 48 del codice dei contratti pubblici (*"RTI e consorzi ordinari"*) si applicano, in quanto compatibili, alle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete (per le quali si rinvia a quanto previsto dalla determinazione n. 3 del 23/04/2013 dell'ANAC).

Le imprese riunite/consorziate (che intendano riunirsi/consorzarsi) sono tenute a eseguire il servizio nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE/aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio o GEIE o aggregazione tra imprese: nel primo caso saranno **esclusi dalla gara** tutti i raggruppamenti/consorzi/... in questione, nel secondo saranno **esclusi dalla gara** sia l'impresa singola sia il raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio/...

È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere formulata e inoltrata, a pena di inammissibilità, mediante la piattaforma telematica SinTel.

In particolare, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine perentorio delle **ore**

12:00 del giorno 19 febbraio 2019 (pena inammissibilità), la documentazione successivamente indicata.

L'offerta consisterà in tre buste on line contenenti, rispettivamente:

- la documentazione amministrativa
- l'offerta tecnica
- l'offerta economica.

4.1 – Busta on-line documentazione amministrativa

Nell'apposito campo “**requisiti amministrativi**” presente nella piattaforma SinTel, il concorrente dovrà inserire, in un unico file formato zip, o equivalenti, la seguente documentazione, **firmata digitalmente (pena l'esclusione)**:

1) Allegato A – La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

FORMA DI PARTECIPAZIONE	MODALITA' DI PRODUZIONE E FIRME DIGITALI RICHIESTE
Forma singola	Produrre l'Allegato A sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
R.T.I. (sia costituito sia costituendo)	Produrre l'Allegato A redigendo una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Dichiarare la parte di servizio che ciascuna impresa raggruppata/consorzziata eseguirà in caso di aggiudicazione Dichiarare l'impegno, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore di ciascuna impresa: - a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; - a produrre in caso di aggiudicazione, l'atto notarile di costituzione del RTI/consorzio ordinario di concorrenti:
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 50/2016	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

L'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica resa ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta libera e in lingua italiana conformemente al modello **Allegato A** può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante. In tal caso va allegata la relativa procura; nell'istanza è contenuta altresì la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

2) Allegato A1 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà art. 80, comma 1, lettere a) b, c, d, e, f, g del D.Lgs. 50/2016 firmata digitalmente.

Tale dichiarazione deve essere resa dai seguenti soggetti: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione della gara, la dichiarazione potrà essere effettuata all'interno della dichiarazione sostitutiva denominata "**Allegato A**".

3) Autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa la consistenza del fatturato annuo conseguito nel settore di attività oggetto della presente procedura, nel triennio 2016/2017/2018 oppure nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, **sottoscritta digitalmente.**

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di controllo sul possesso dei requisiti, attraverso attestazioni rese da parte dei Comuni committenti, singoli o associati, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa evincersi il requisito richiesto.

Nel caso di associazione temporanea di Impresa la capogruppo dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria.

4) Cauzioni e garanzie richieste

L'operatore economico deve allegare la **garanzia provvisoria** nelle forme previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 dell'importo di **€ 6.475,60 (seimilaquattrocentosettantacique/60)** pari al 2% (due per cento) del prezzo a base di gara.

La garanzia in questione dovrà essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La stessa può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Di seguito i dati della tesoreria.

UNICREDIT S.p.A. – via Mantegna n. 62/f – tel. 0286812604 – Pioltello.

La garanzia fideiussoria in questione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano a requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993

n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione da parte del debitore principale;**
- **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c.;**
- **l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;**
- **anche in caso di cauzione costituita in contanti, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;**
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia dovrà indicare come beneficiario il Comune di Pioltello.

La garanzia deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento, nell'ipotesi di partecipazione alla gara di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito/consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituito.

La garanzia deve essere corredata da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal soggetto firmatario il titolo di garanzia, ai sensi del DPR 445/2000 circa l'identità, la qualifica e i poteri dello stesso (per soggetti firmatari si intendono gli agenti, i brokers, i funzionari e, in ogni caso, i soggetti muniti di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicuratrice che emette il titolo di garanzia), sottoscritta mediante firma digitale (senza necessità di allegare copia del documento d'identità) o in originale (in questo caso occorre allegare copia del documento d'identità del suddetto soggetto e il documento e l'originale deve essere inviato al Comune di Melzo)

OPPURE in alternativa

da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato;

In caso di mancanza della firma digitale del fidejussore/garante, allegare copia scansionata con firma autografa, sia del garante del documento, sia del concorrente, firmata digitalmente da quest'ultimo.

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, e segnatamente:

- del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000;

Per quanto concerne le ulteriori possibili riduzioni della garanzia provvisoria si rimanda all'art. 93, comma 7, del codice dei contratti pubblici.

5) Patto di Integrità del Comune di Pioltello sottoscritto digitalmente.

6) Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto digitalmente.

7) Disciplinare di gara sottoscritto digitalmente.

8) Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 35,00 scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione A.N.A.C. n. 1300/2017.

Si ricorda che il pagamento della contribuzione relativa alla presente gara d'appalto (CIG) di cui sopra deve essere effettuato con una delle seguenti modalità:

per gli operatori economici avente sede legale in Italia:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare).

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Il mancato pagamento del suddetto contributo comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso di RTI costituiti o da costituire il versamento è unico ed il pagamento sarà eseguito dall'impresa qualificata come capogruppo. In caso di Consorzio costituito dovrà essere effettuato dal Consorzio medesimo e in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziate.

4.2 – Busta on-line offerta tecnica

Nell'apposita sezione relativa all'offerta tecnica, presente nella piattaforma SinTel, il concorrente dovrà inserire l'**offerta tecnica firmata digitalmente (pena l'esclusione)**, che dovrà contenere la proposta del concorrente, consistente in una relazione **composta da massimo n. 16 facciate formato A4 (carattere arial – font 12 o simili)**, esclusi eventuali allegati, e articolata seguendo l'ordine relativo a ciascuno degli elementi di valutazione e subcriteri oggetto di assegnazione del punteggio elencati nella tabella di cui all'art. 5 del presente disciplinare di gara.

4.3 – Busta on-line offerta economica

Nell'apposito campo presente in piattaforma il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, ossia il prezzo complessivo offerto per la fornitura, comprensivo di tutte le prestazioni oggetto del presente appalto;

Non sono ammesse offerte al rialzo.

Nell'apposito campo "*costi della sicurezza derivanti da interferenza*" il concorrente dovrà inserire il valore 1.000,00.

Nell'apposito campo "*costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*" il concorrente dovrà inserire il valore relativo ai propri costi della sicurezza. tali costi potranno essere valutati nell'eventuale fase di controllo delle offerte sospette di anomalia.

Per presentare l'offerta sarà necessario **firmare digitalmente** il file generato automaticamente dalla piattaforma, ricaricarlo in piattaforma e inviarlo (**non è sufficiente salvare l'offerta**).

Nel caso di RTI già costituito/consorzio ordinario di concorrenti già costituito/GEIE il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di RTI e di consorzio ordinario di concorrenti da costituire l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa della busta telematica A) di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Costi propri della sicurezza

Il concorrente dovrà allegare un documento .pdf, scansionato e **sottoscritto digitalmente**, su cui dovrà aver ribadito i propri costi della sicurezza.

Inammissibilità offerte condizionate

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, o in aumento rispetto alla base d'asta.

Offerte anomale

Le offerte che appaiono anormalmente basse verranno sottoposte alla verifica di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 5 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Fermo restando che il punteggio massimo attribuito è pari a 100, di seguito sono indicati gli elementi di valutazione, i relativi pesi ponderali e le modalità di assegnazione dei singoli punteggi.

Elementi qualitativi – offerta tecnica – peso 70			
Elemento	Descrizione	Max punti	Criterio di valutazione
1	Caratteristiche dell'hardware	15 di cui	

	Verranno valutati i seguenti elementi richiesti nella Scheda tecnica, come indicato nella colonna "Criterio di valutazione"		
1.1	Core x Ghz processore oltre il requisito minimo di 2Ghz	2	0,25 per ogni Core x Ghz fino ad un massimo di 10Ghz
1.2	Ram oltre il requisito minimo di 2Gb	4,5	1,5 punti per ogni GB aggiuntivo fino a 6GB
1.3	Capacità oltre il requisito minimo di 32 Gb	4,5	1,5 punti per ogni incremento di 32 fino a 128
1.4	Fotocamera posteriore oltre il requisito minimo di 8 MegaPixel	1	0,125 punti per ogni Megapixel oltre 8 fino a 16 Mpx
1.5	Fotocamera anteriore oltre il requisito minimo di 1,2 Mega Pixel	1	$2 \leq \text{Mpx} < 3 - 0,5$ $\geq 3 \text{Mpx} - 1$
1.6	Sensori : Accelerometro, Prossimità, Giroscopio, Bussola, Barometro, Face Detection, Temperatura, Impronta Digitale	1	Per ogni sensore presente 0,125
1.7	Batteria oltre il requisito minimo di 3000mAh	1	0,1 ogni 300mAh oltre 3000 mAh fino ad un max di 6000mAh
2	Caratteristiche del software Verrà valutata la qualità dei seguenti elementi richiesti nella Scheda tecnica, come indicato nella colonna "Criterio di valutazione"	45 di cui	
2.1	App che consenta di gestire in un solo luogo tutti i diversi servizi di webstorage cui si sia iscritti	2,75	Vedi sotto
2.2	Programma di autoformazione pedagogica e didattica all'uso del sistema operativo e delle più diffuse App integrate per insegnanti, disponibile gratuitamente online	2,75	Vedi sotto
2.3	Curriculum dedicato agli studenti dagli 11 ai 14 anni, in italiano, basato su App gratuite per gli insegnanti, con guide e risorse gratuite per i docenti	2,75	Vedi sotto
2.4	Curriculum dedicato alla creatività, con guida all'uso di App gratuite relative alla fotografia, al video, alla musica e al disegno, comprendente guida per gli insegnanti e guida per gli studenti	2,75	Vedi sotto
2.5	Funzionalità di realtà aumentata integrata nel sistema operativo e cooperativa (2 o più studenti sul medesimo oggetto digitale)	2,75	Vedi sotto
2.6	Accessibilità	12 di cui	

2.6.1	<i>Funzione di lettura del testo anche integrata nel browser web con modalità di personalizzazione di colore, tipo, sfondo e dimensione del carattere, velocità di lettura e supporto multilingua</i>	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.6.2	<i>Comandi vocali personalizzabili</i>	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.6.3	<i>Lettore di schermo, regolazioni di colori, contrasto, luminosità, dimensione caratteri e supporto scrittura braille per alunni con disabilità visive</i>	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.6.4	<i>Funzioni di dettatura testo</i>	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.6.5	<i>Compatibilità con ausili alle disabilità acustiche</i>	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.6.6	<i>Funzioni compensative delle disabilità motorie e compatibilità con tastiere esterne e hardware anche sviluppato da produttori terzi</i>	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.7	Supporto multilingua riferito all'OS, alle tastiere e ai dizionari integrati	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.8	App che consenta l'utilizzo della medesima piattaforma per frequentare online i corsi di primarie istituzioni formative di diversi paesi e per fruire dei materiali organizzati dai propri insegnanti	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.9	Possibilità per gli insegnanti di correggere i compiti con Pencil o a mano, inserire firma digitale, ingrandire particolari, inserire caselle di testo e dettare sugli elaborati degli studenti prima della restituzione	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.10	App per l'organizzazione delle attività scolastiche e per il monitoraggio delle attività svolte dagli studenti con possibilità di fornire feedback immediati agli stessi	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.11	App che consenta al docente di controllare i device degli alunni in aula: aprire, bloccare app e dispositivi e creare gruppi di lavoro	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.12	Suite di App che consentano la possibilità di inserire clip audio registrate in loco dall'insegnante sia su documenti che su presentazioni che su fogli di lavoro, in modo da rendere più inclusivo il risultato	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
2.13	Suite di App che consentano la possibilità di inserire gallerie di immagini con descrizione uditiva (non didascalia) per non vedenti	2,75	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
3	Altri elementi	10 di cui	
3.1	n. GB di spazio Cloud gratuito oltre il requisito minimo di 50	4	0,5 punti ogni 5 Gb aggiuntivi (o frazione superiore a 5) fino a un massimo di 50
3.2	n. ore di formazione dedicata gli insegnanti dei quattro plessi destinatari della fornitura, erogate da formatori selezionati, formati e certificati dal produttore o dai produttori della fornitura, oltre le 120 indicate come requisito minimo	4	0,5 punti ogni 12 ore aggiuntive fino a un massimo di 120

3.3	Eventuali elementi migliorativi strettamente attinenti alla fornitura	2	Vedi sotto al paragrafo "Criteri di valutazione..."
-----	---	---	---

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione valuterà le offerte tecniche sulla base della documentazione tecnica presentata dai concorrenti in sede di gara;

Dovrà essere effettuata una sessione dimostrativa in cui ogni concorrente, separatamente – con oneri a proprio carico – illustrerà alla Commissione le caratteristiche tecniche dell'offerta presentata. La DEMO dovrà essere accessibile da Internet in modalità Web e dovrà essere illustrata, nella seduta appositamente prevista, dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di apposita delega. Tale illustrazione non dovrà superare il tempo massimo di 20 minuti.

Criterio di valutazione per i punti 2 (da 2.1 a 2.13) e 3.3 della tabella:

La Commissione procederà alla valutazione di ciascuna offerta con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base dei coefficienti esposti nella tabella seguente:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Molto buono	0,70
Buono	0,60
Discreto	0,50
Più che sufficiente	0,40
Sufficiente	0,30
Non del tutto sufficiente	0,20
Insufficiente	0,10
Non valutabile o assente	0,00

L'assegnazione del coefficiente avverrà mediante attribuzione da parte del singolo commissario di un coefficiente tra quelli di cui sopra in base al merito tecnico per ciascun elemento di valutazione e successivo calcolo della media dei coefficienti, attribuiti dai singoli commissari.

La Commissione valuterà l'offerta tecnica dei concorrenti applicando il metodo aggregativo-compensatore tramite la seguente formula

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso attribuito al requisito (i);
- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 ed 1;
- Σn = sommatoria.

Gli eventuali arrotondamenti di $V(a)_i$ saranno effettuati fino alla seconda cifra decimale, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a 5.

Elemento prezzo – peso 30	

METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito a ciascun concorrente un punteggio inversamente proporzionale al prezzo complessivo offerto secondo la seguente formula:

$$Xi = (O_{min} / O_i) \times P_{max}$$

dove

Xi = punteggio concorrente i -esimo

O_i = prezzo complessivo offerto dal concorrente i -esimo

O_{min} = prezzo complessivo dell'offerta più conveniente

P_{max} = Peso criterio di valutazione offerta economica (30 punti)

N.B. Il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a 5.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata.

In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi. In caso di ulteriore parità di punteggio anche per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

ART. 6 – APERTURA DEI PLICHI ON LINE CONTENENTI LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLA GARA

In seduta pubblica, che avrà luogo in **data 20/02/2019 alle ore 10:00** in un'apposita sala presso gli uffici del Comune di Melzo si procederà alla verifica della completezza e della correttezza formale delle dichiarazioni e della documentazione caricata nel plico telematico amministrativo presente nella piattaforma Sintel (e, in caso di riscontro negativo, all'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara), all'apertura, per le sole imprese ammesse, dell'offerta tecnica on line, al fine di verificare che i documenti siano integri e siano stati sottoscritti digitalmente.

La seduta è pubblica ma hanno diritto di parola esclusivamente i legali rappresentanti/amministratori/procuratori/le persone munite di apposita delega scritta delle imprese partecipanti.

ART. 7 – VERIFICA DELLE OFFERTE TECNICHE

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri precedentemente stabiliti (si rimanda a quanto indicato al precedente articolo 5).

ART. 8 – APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE ON LINE, VALUTAZIONE DELLE STESSE E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

In seduta pubblica, che avrà luogo presso gli uffici comunali (previo avviso ai concorrenti, con almeno un giorno di anticipo, tramite la funzionalità della piattaforma Sintel "*Comunicazioni della procedura*"), sarà comunicato l'esito della verifica delle offerte tecniche e i relativi punteggi assegnati. Successivamente si darà corso all'apertura delle offerte economiche on line.

Saranno considerate sospette di anomalia le offerte in cui il punteggio relativo all'offerta economica e la somma dei punti relativi all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile.

Si procederà alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente.

ART. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, si procederà a:

1. stabilire a quale concorrente applicare detto istituto;
2. assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;

3. sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissato per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra per la prosecuzione delle operazioni di gara.

ART. 10 – SUBAPPALTO

Il subappalto è normato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 13 del CSA.

ART. 11 – AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, anche per richiedere documenti e informazioni, comunicherà tramite la piattaforma Sintel.

La comunicazione di aggiudicazione sarà inviata tramite piattaforma Sintel ai concorrenti. La stessa sarà anche pubblicata sul portale dell'Ente (all'indirizzo www.comune.melzo.mi.it e nelle altre forme prescritte dal codice dei contratti pubblici.

Il verbale della gara sarà pubblicato sulla piattaforma Sintel.

L'aggiudicatario, entro il termine indicato dalla stazione appaltante nella comunicazione di aggiudicazione dovrà produrre – a pena di decadenza dall'aggiudicazione e conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria i documenti di seguito indicati:

- a. *(eventualmente, se richiesto)* dichiarazione ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.C.M. 187/1991, redatta in carta libera e sottoscritta dal legale rappresentante della società
- b. garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice dei contratti e con le eventuali riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 (la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della stazione appaltante)
- c. polizza/e assicurativa/a di cui all'art. 17 del CSA, avente durata almeno pari a quella del contratto e contenere l'espressa rinuncia da parte della compagnia assicurativa ad ogni rivalsa nei confronti del Comune di Pioltello
- d. altri documenti eventualmente richiesti per la stipula del contratto.

Nel caso, entro il termine previsto, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e nel caso di accertata mancanza, da parte dello stesso, dei requisiti di carattere generale, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato, dopo almeno 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante; le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi degli artt. 1, comma 1, della legge 135/2012, 1, comma 449, Il periodo, della legge 296/2006 e 26, comma 3, della legge 488/1999, la stazione appaltante si riserva la piena facoltà di:

- procedere all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara o non procedere all'aggiudicazione o non stipulare il contratto, senza alcun indennizzo per i concorrenti, qualora, nel corso della procedura, siano attivate convenzioni stipulate da Consip o dalla centrale regionale aventi parametri prezzo-qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta eventualmente individuata, previa motivazione;

- in alternativa, valutare discrezionalmente, senza alcuna pretesa per il concorrente, la possibilità di un'eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, della convenzione attivata; ciò avverrà nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere la rinegoziazione e annullare d'ufficio l'intera procedura.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del codice dei contratti pubblici l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione le spese di pubblicità legale.

ART. 12 – ALTRE INFORMAZIONI

a) Tutte le comunicazioni della stazione appaltante ai concorrenti saranno trasmesse tramite piattaforma Sintel.

b) La stazione appaltante può:

- utilizzare la pec del Comune di Melzo per comunicare con i concorrenti;
- sospendere la procedura qualora ci siano anomalie segnalate dal sistema telematico;
- indicare modalità alternative per la presentazione delle offerte in caso di indisponibilità prolungata della piattaforma Sintel, fermo restando quanto indicato al punto precedente.

c) Tutti gli atti di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata, **a pena di esclusione**.

d) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro.

e) Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda al capitolato speciale d'onori, nonché alle disposizioni vigenti.

f) Si rimanda a quanto previsto dall'art. 110 del codice dei contratti pubblici in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione.

g) Il foro competente per la risoluzione delle controversie è il T.A.R. Lombardia – via Corridoni 39, 20122 Milano; è esclusa la competenza arbitrale.

h) Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare prevalgono su quelle del capitolato speciale, nell'eventuale caso di contrasto tra i due documenti in questione.

i) Resta inteso che il bando e il presente disciplinare non vincolano la stazione appaltante, la quale si riserva di annullare o revocare la presente procedura, dar corso o meno alle operazioni di gara,

aggiudicare o meno il servizio senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso l'offerta.

j) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti; il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Melzo.

k) Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 3 e all'art. 8 della legge 241/1990 si comunica che il responsabile unico del procedimento è Patrizia Frezza, Responsabile Ufficio Comunicazione, Cultura, Sport e Tempo Libero, Istruzione e Servizi Scolastici del Comune di Pioltello.