

MODELLO per LA PRESENTAZIONE della DOMANDA e ALLEGATI

Al Sindaco del
Comune di Pioltello
Via Cattaneo 1
20096 Pioltello (MI)

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura **per l'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO
DI SERVIZIO AL CUSTODE DELLA SEDE COMUNALE** di via Cattaneo 1

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/200 e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/200 e sanzioni di natura penale previste dall' art. 76 del D.P.R. n. 445/200 in caso di false dichiarazioni:

- Di essere nato/a a _____ prov. _____
il _____

- Di essere residente a _____ prov. _____
cap _____ in via _____ n° _____

- Codice Fiscale _____

- Telefono n° _____

- e-mail _____

di svolgere la seguente attività lavorativa *(descrivere in maniera puntuale il tipo di attività lavorativa svolta, l'inquadramento, il datore di lavoro in modo che si possa desumere chiaramente il rapporto di dipendenza da una P.A. e/o l'appartenenza alle forze di Polizia o alle Forze dell'Ordine e/o lo svolgimento di un'attività lavorativa con la qualifica di pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio):*

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere assegnatari di alloggio di edilizia popolare;
- di essere idoneo fisicamente alla mansione;

- di svolgere attività lavorativa presso la seguente località (*specificare chiaramente in modo da poter evincere lo svolgimento di un'attività lavorativa entro il raggio 25 km dall'immobile comunale*) _____;

- di essere di stato civile _____

- di avere il seguente numero di figli a carico _____;

- di essere/non essere possessore di un'ordinanza di rilascio alloggio (escluso il caso di morosità);

- di avere/non avere precedenti esperienze di custodia (*in caso affermativo specificare quali*):

- di essere/non essere titolare di diritto di proprietà di un immobile;

- Indirizzo cui trasmettere le comunicazioni _____

Dichiara inoltre:

- 1) Di accettare tutte le disposizioni previste nel bando per L'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI SERVIZIO AL CUSTODE DELLA SEDE COMUNALE e nel regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 56 del 12.06.2012 ad oggetto "regolamento per l'assegnazione di alloggi di servizio ai custodi degli stabili comunali".
- 2) Di essere consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci o di produzione di documentazione falsa o contenente dati non più rispondenti a verità.
- 3) Di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all'espletamento della procedura di selezione e assegnazione dell'alloggio.

Allega alla presente:

- o dichiarazione ISEE
- o copia di un documento di identità in corso di validità.

LUOGO DATA e _____

FIRMA _____