

Al Dirigente del Settore
Risorse Umane e Finanziarie
Comune di Pioltello
Via Cattaneo, 1
20096 Pioltello (MI)

OGGETTO: richiesta di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo CAT. B3

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ (prov. _____) CAP _____
in via/piazza _____ n. _____
tel _____ e-mail _____
Codice Fiscale _____

richiede

di essere trasferito presso il Comune di Pioltello ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

- di essere in servizio presso _____ dal

con il profilo professionale di _____ categoria _____
posizione economica _____

- di dichiarare se l'ente di appartenenza è in regime di limitazione alle assunzioni ai sensi dell'art.1 comma 47 della l. 311/2004 **SI** **NO** (barrare l'opzione scelta) ;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito il _____ presso _____

con sede a _____ votazione _____

- dichiara di accettare le norme e disposizioni stabilite dal presente avviso e dalle vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego stabilite da leggi e dal CCNL, vigente e sue successive modificazioni e integrazioni;

- dichiara l'assenza di procedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;

- di indicare il seguente domicilio presso il quale inviare le comunicazioni (solo se diverso dal luogo di residenza) _____

- di essere in possesso del nulla osta PREVENTIVO alla mobilità, da parte dell'Ente di appartenenza.

Data _____

Firma

Allegato:

- curriculum vitae
- copia nulla osta preventivo alla mobilità
- copia documento di identità in corso di validità