



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Ufficio di Piano 3 – Distretto Sociale Est Milano - Via C. Cattaneo 1 – 20096 Pioltello

MODULO PER FORMALE PREVENTIVO DI SPESA PER L'EROGAZIONE DI MISURE DI SOSTEGNO IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE E ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI – APPLICAZIONE DGR 5940 del 05/12/2016 – MISURA B2

Il presente modulo ha lo scopo di fornire all'Ufficio di Piano competente il preventivo rispetto alla spesa dei servizi forniti dai soggetti erogatori, individuati dai richiedenti delle misure 4 (periodi di sollievo), 5 (sostegno alla domiciliarità) e 6 (sostegno minori con disabilità). Si tratta quindi di un modulo che **deve essere compilato dall'erogatore della prestazione e allegato dal beneficiario all'istanza per le misure sopra citate.**

DATI SOGGETTO EROGATORE

Denominazione.....
Indirizzo sede legale.....
Partita Iva/C.F.....
Telefono.....
Indirizzo mail

PREVENTIVO IN FAVORE DI :

DATI BENEFICIARIO

Sig./Sig.ra.....
nato/a a.....il.....
Residente ain via.....

PER ACCEDERE ALLA SEGUENTE MISURA:

Misura		X
4	Periodi di sollievo	
5	Sostegno alla domiciliarità	
6	Sostegno a Minori con diasabilità	

SERVIZI/PRESTAZIONI EROGATE

servizio/prestazione	giorni	Orari	n° ore
	Lunedì ☐ sì ☐ no		
	Martedì ☐ sì ☐ no		
	Mercoledì ☐ sì ☐ no		

Responsabile del Procedimento: **Serena Bini**
Pratica trattata da: **Francesca Scalia**
protocollo@pec.comune.pioltello.mi.it

Tel. **02.92.366106**
Tel. **02.92.366130**
Fax. **02.92161258**

s.bini@comune.pioltello.mi.it
f.scalia@comune.pioltello.mi.it
ufficiodipiano3@comune.pioltello.mi.it



PIANO DI ZONA

Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Ufficio di Piano 3 – Distretto Sociale Est Milano - Via C. Cattaneo 1 – 20096 Pioltello

	Giovedì ☐ sì ☐ no		
	Venerdì ☐ sì ☐ no		
	Sabato ☐ sì ☐ no		
	Domenica ☐ sì ☐ no		

PERSONALE COINVOLTO:

- 1) 2).....
3) 4).....

OBIETTIVI DEL SERVIZIO:

- 1).....
2)

PERIODO DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

- data inizio:
- data fine:

EVENTUALI PERIODI DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Periodo (da - a)	Motivazione
	☐ ferie ☐ festività ☐ altro
	☐ ferie ☐ festività ☐ altro
	☐ ferie ☐ festività ☐ altro

COSTO SERVIZI EROGATI:

- Tariffa oraria ordinaria: €..... + aliquota IVA al.....
- Eventuale tariffa oraria festiva: €.....+ aliquota IVA al.....
- Costo settimanale delle prestazioni: €..... + aliquota IVA al
- Totale costo settimanale IVA inclusa €.....
- Spesa annua stimata: €..... + IVA al
- Totale spesa annua IVA inclusa €.....

Data:

Timbro

FIRMA

Responsabile del Procedimento: Serena Bini
Pratica trattata da: Francesca Scalia
protocollo@pec.comune.pioltello.mi.it

Tel. 02.92.366106
Tel. 02.92.366130
Fax. 02.92161258

s.bini@comune.pioltello.mi.it
f.scalia@comune.pioltello.mi.it
ufficiodipiano3@comune.pioltello.mi.it