

## ACCORDO DI DISTRETTO

TRA

- Il Sindaco di Segrate Dott. Adriano Alessandrini, in qualità di Capofila del DAT "VIE DI TERRE E DI ACQUA";

E

- I Sindaci dei Comuni di Cernusco sul Naviglio Dott. Eugenio Alberto Comincini, Melzo Dott. Antonio Bruschi, Pioltello Dott.ssa Cristina Carrer, Vignate Dott. Paolo Gobbi, in qualità di Comuni partner;

E

- Il Dott. Gianroberto Costa, Segretario Generale dell'Associazione Imprenditoriale Unione del Commercio, del Turismo, dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano, Associazione di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese del settore commerciale e turistico nelle province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, rappresentata nel patto per lo sviluppo da Confcommercio Lombardia, in quanto Associazione costituente della stessa, in forza di delega ricevuta dal Legale Rappresentante dott. Carlo Sangalli;

E

- Il Presidente o legale rappresentante o delegato di Associazione culturale In Martesana;
- Il Presidente o legale rappresentante o delegato di Proloco Segrate;

in qualità di soggetti partner per la realizzazione del Programma di Intervento del DAT

### PREMESSO CHE

- Regione Lombardia ha reso pubblico in attuazione della D.G.R.X/1613 del 4 aprile 2014 e della DGR X/2027 del 1 luglio 2014, il "Bando DAT- Interventi e iniziative di area vasta per l'attrattività territoriale turistica e commerciale della Lombardia";
- in base a quanto previsto dal citato bando, hanno titolo a presentare proposte gli Enti Capofila del DAT e che tale mandato viene formalizzato con la sottoscrizione del presente accordo;
- i comuni/soggetti partner con propria Deliberazione di Giunta/atto (*allegati*) hanno:
  - approvato l'individuazione del DAT, gli interventi in esso previsti per la parte di propria competenza, la quota di co-finanziamento di propria competenza;
  - dato mandato al Sindaco/legale rappresentante di sottoscrizione del presente Accordo.

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti si conviene di sottoscrivere il seguente Accordo di Distretto dell'Attrattività

### Articolo 1 – Impegni dei soggetti sottoscrittori

Ferme restando le competenze di ciascun soggetto sottoscrittore, le parti che sottoscrivono il presente Accordo di Distretto dell'Attrattività si impegnano a:

- approvare il "Programma di Intervento del Distretto dell'Attrattività" (parte integrante e sostanziale del presente accordo), predisposto dall'ente capofila in raccordo con gli altri soggetti del Partenariato, presentato in nome e per conto del partenariato e allegato al presente Accordo di Distretto dell'Attrattività;



- realizzare gli interventi di propria competenza e previsti all'interno del Programma di Intervento del DAT nel rispetto dei criteri e delle modalità definiti dal presente accordo e dal bando promosso da Regione Lombardia;
- per gli interventi di iniziativa pubblica, proporre a cofinanziamento progetti ad uno stato di progettazione definitivo (allegare relativo atto) con l'impegno, in caso di approvazione, a approvare il progetto esecutivo entro 60 giorni dalla di pubblicazione della graduatoria;
- assicurare il rispetto delle normative vigenti in tema di erogazione alle PMI (legge finanziaria statale 2002, regolamento comunitario "De Minimis", ecc);
- assicurare che non verranno richiesti contributi di origine statale, regionali e comunitaria per le spese oggetti di contributo ai sensi del bando sopra citato;
- di assicurare la copertura finanziaria della parte di investimento eccedente il contributo regionale e di sottoscrivere gli impegni economici previsti dal presente accordo.

In particolare:

➤ i Comuni partner del DAT si impegnano a:

- raccogliere e orientare le istanze del territorio, le proposte dei soggetti pubblici e privati coerenti con le finalità del presente bando al fine del loro inserimento nel programma d'intervento;
- utilizzare in modo coerente ed integrato, al fine di assicurare una politica realmente efficace di promozione integrata del territorio in una logica di marketing e attrattività territoriale, i propri strumenti in materia di commercio, turismo, terziario;
- cofinanziare il programma di intervento;
- collaborare al reperimento delle risorse necessarie a sostenere l'attuazione delle misure d'intervento, in additionalità al finanziamento pubblico;
- realizzare il monitoraggio dell'avanzamento del programma d'intervento;
- promuovere e curare la realizzazione degli interventi di propria diretta competenza finalizzati agli obiettivi perseguiti dal programma di intervento del DAT;
- osservare ed attuare i pareri e/o deliberazione assunte, nel rispetto del programma di intervento, dal Comitato di Consultazione e Controllo nell'ambito delle funzioni che gli sono attribuite ai sensi del successivo articolo 3 bis.

➤ le Associazioni di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese del settore commerciale e turistico rappresentate nel "Patto per lo Sviluppo" (D.G.R.24 gennaio 2014 n.1284), si impegnano a:

- raccogliere le istanze del territorio, le proposte degli attori pubblici e privati coerenti con le finalità del presente bando al fine del loro inserimento nel programma d'intervento;
- condividere ed arricchire le analisi e le conoscenze disponibili sul sistema dell'attrattività locale;
- mobilitare e convogliare l'interesse e la partecipazione degli operatori commerciali e turistici del DAT;
- concorrere alla formulazione di proposte di intervento a favore del settore turistico-commerciale e dell'attrattività dell'area in coerenza con la configurazione del contesto locale;
- promuovere la diffusione tra gli operatori commerciali e turistici del DAT di servizi integrati alla clientela e per la qualità urbana, anche attraverso forme dirette di gestione;



- offrire opportunità di accompagnamento agli operatori nell'attuazione del programma d'intervento e promuoverne l'innovazione, il cambiamento strategico e l'utilizzo delle nuove opportunità offerte;
- favorire la condivisione di esperienze, attivare circuiti di confronto, emulazione e miglioramento tra aggregazioni di operatori di realtà territoriali diverse;
- collaborare al reperimento delle risorse necessarie a sostenere l'attuazione delle misure d'intervento, in addizionalità al finanziamento pubblico.

➤ Altri partner

- si impegnano a concorrere alla realizzazione del Programma di Intervento attraverso iniziative, risorse, competenze e quanto utile all'innalzamento della qualità dell'offerta turistico-commerciale del territorio.

## **Articolo 2 – Individuazione dell'Ente Capofila**

I soggetti sottoscrittori conferiscono mandato al Comune di Segrate di Capofila del partenariato al fine di presentare richiesta di contributo a valere sul "Bando DAT- Interventi e iniziative di area vasta per l'attrattività territoriale turistica e commerciale della Lombardia" (reso disponibile ai sensi della D.G.R.X/1613 del 4 aprile 2014 e della DGR X/2027 del 1 luglio 2014), corredata dal Programma di Intervento del DAT (parte integrante e sostanziale del presente accordo) nel quale sono individuate le azioni e gli interventi da realizzarsi a cura del partenariato firmatario del presente Accordo di Distretto.

Il Capofila ha i seguenti compiti:

- a) costruire un partenariato pubblico-privato aperto che abbia la possibilità di stabilizzarsi nel tempo con i soggetti locali coinvolti nel DAT;
- b) rappresentare il partenariato nei confronti di Regione Lombardia;
- c) recepire gli interventi di competenza dei diversi soggetti pubblici e privati in un Programma di Intervento integrato, coerente con le finalità di cui al presente bando e condiviso con il partenariato;
- d) compiere tutti gli atti necessari per la partecipazione alla procedura di selezione e conseguenti la stessa fino alla completa realizzazione degli interventi previsti nel Programma di Intervento compreso l'affidamento a terzi di attività di consulenza finalizzata alla redazione del Programma di intervento del Distretto dell'Attrattività a società di riconosciuta esperienza e competenza nel settore, presente in SINTEL, nella misura massima dell'importo previsto dal bando regionale pari a € 25.000,00 complessivi e comprensivi di iva;
- e) coordinare il processo di attuazione del Programma di Intervento e assicurarne il monitoraggio;
- f) rendicontare a Regione Lombardia le attività realizzate conformemente a quanto previsto dall'atto di approvazione della graduatoria e del relativo contributo;
- g) coordinare i rapporti finanziari sia con Regione Lombardia, provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, sia con i partner del DAT;
- h) rispettare la normativa fiscale e amministrativa in tema di utilizzo di risorse pubbliche.

## **Articolo 2 bis – articolazioni e organo del partenariato**

In relazione all'articolazione del Programma d'intervento allegato al presente atto, il partenariato è articolato come segue:



- sono partner il Capofila, l'Associazione di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese del settore commerciale e turistico firmataria del presente Accordo ed i Comuni che aderiscono al DAT;
- sono partners sostenitori l'Associazione In Martesana, la Proloco di Segrate. Tali soggetti possono partecipare, a titolo consultivo, al comitato consultivo e di controllo senza diritto di voto;
- E' organo del partenariato il Comitato di Consultazione e Controllo.
- Il funzionamento, i compiti ed i rapporti del Comitato di Consultazione e Controllo sono definiti dal successivo articolo 3 bis".

### **Articolo 3 – Rapporti con i beneficiari**

Il capofila gestisce i rapporti con altri partner e beneficiari coinvolti nella realizzazione del Programma di Intervento di Distretto approvato da Regione Lombardia secondo tempi e modalità stabiliti nel programma di intervento e nel presente accordo, nonché in eventuali, appositi atti integrativi adottati in conformità al citato accordo.

### **Articolo 3 bis – Comitato Consultivo e di Controllo**

- a) Il Comitato Consultivo e di Controllo è composto da un rappresentante designato da ciascuno dei Comuni Partner e da cinque rappresentanti designati dall'Associazione di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese del settore commerciale e turistico firmataria del presente Accordo;
- b) Il Comitato Consultivo e di Controllo è organo del partenariato cui compete ogni potere di indirizzo, coordinamento, consultivo e di controllo ai quali i partner devono attenersi.
- c) I partner, in particolare, affidano al Comitato Consultivo e di Controllo i seguenti compiti:
  - supporto all'attività di monitoraggio svolta dal Capofila;
  - supporto all'attività di verifica dell'avanzamento ed attuazione del programma di intervento;
  - espressione del parere preventivo vincolante, in ordine alla definizione ed attuazione in dettaglio dei progetti qualora gli stessi siano previsti soltanto a livello generale nel programma di intervento;
  - consultivi in ordine all'attuazione, esecuzione, implementazione ed, eventualmente, variazione e/o aggiornamento dei programmi di intervento;
  - propositivi in ordine al miglioramento ed eventualmente all'aggiornamento del programma di intervento.
- d) Il Comitato Consultivo e di Controllo deve riunirsi e, quindi, essere consultato dai partner almeno 4 volte l'anno.
- e) Il Comitato Consultivo e di Controllo delibera e/o esprime il parere a maggioranza e ad ogni componente è assegnato un voto.

### **Articolo 4 – Durata del programma**

Le azioni e gli interventi previsti per la realizzazione del Distretto saranno attuati nel rispetto del cronoprogramma contenuto nel Programma di Intervento di Distretto. Entro 6 mesi dalla scadenza prevista per la realizzazione di tutte le azioni ed interventi del programma, il Comitato Consultivo e di Controllo si impegna ad individuare un gruppo di lavoro, composto da rappresentanti dei partner, senza oneri finanziari a carico degli stessi, finalizzato alla preparazione di eventuali ed ulteriori programmi di interventi, qualora sussistano le condizioni, avente una eguale durata, al fine di valorizzare in un'ottica di continuità e implementazione, il Distretto dell'Attrattività.



### Articolo 5 – Piano finanziario

La copertura finanziaria e le quote in capo a ciascun partner sono quelle previste nel piano finanziario contenuto nel Programma di Intervento di Distretto. L'Associazione di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese del settore commerciale e turistico firmataria del presente Accordo non supporterà economicamente la gestione del DAT ed, inoltre, non assume alcun impegno economico in relazione al presente accordo e relativo Programma di intervento.

In allegato

- Programma di Intervento del Distretto dell'Attrattività
- Deliberazioni citate nell'accordo

In fede ed in piena conferma di quanto sopra, le parti sottoscrivono come segue:

ENTE/ASSOCIAZIONE	LEGALE RAPPRESENTANTE (nome e cognome)	FIRMA
Comune di Segrate	<i>Dott. Adriano Alessandrini</i>	
Comune di Cernusco sul Naviglio	<i>Dott. Eugenio Alberto Comincini</i>	
Comune di Melzo	<i>Dott. Antonio Bruschi</i>	
Comune di Pioltello	<i>Dr.ssa Cristina Carrer</i>	
Comune di Vignate	<i>Dott. Paolo Gobbi</i>	
Unione del Commercio, del Turismo, dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano	<i>Dott. Gianroberto Costa</i>	
Associazione In Martesana	<i>Dott. Stefano Barlassina</i>	
Proloco Segrate	<i>Dr.ssa Donatella Mercuri</i>	

Segrate, 14 novembre 2014



