



USCITE/GITE SCOLASTICHE richiesta di autorizzazione

Ai genitori dell'alunno/a _____
(nome e cognome dell'alunno/a)

Si comunica che: per il giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____

la scuola ha organizzato una gita / visita guidata
a _____

Il sottoscritto autorizza la partecipazione dell'alunno/a

alla gita/visita (sì) (no)

Firma di un genitore o di chi ne fa le veci

LA DIREZIONE

SALIDAS y VIAJES ESCOLARES solicitud de autorización

Los padres del alumno _____
(nombre y apellido)

Se comunica que: para el día _____

Desde las: _____ hasta las: _____

La escuela a organizado una excursion / tour con guia

Con la presente autorizo la participación del alumno

excursion / visita (sí) (no)

Firma de un padre o tutor

DIRECCIÓN



CONVOCAZIONE

Anno scolastico _____ scuola _____

I genitori dell'alunno/a
_____ (nome e cognome dell'alunno/a)

Classe _____ Sezione _____

Sono invitati per il giorno _____

- Per un colloquio con gli insegnanti.
- Per un colloquio con gli insegnanti e il mediatore linguistico culturale.
- Per la riunione di classe.
- Consegna schede
- Per elezione del rappresentante di classe

Firma di un genitore o di chi ne fa le veci

LA DIREZIONE

CONVOCATORIA

El año escolar _____ escuela _____

Los padres del alumno
_____ (nombre y apellido)

Clase _____ Sección _____

Se invita para el día _____

- A una entrevista con los profesores.
- A una entrevista con los profesores y mediadores culturales.
- A la reunión de la clase.
- Entrega de tarjetas
- Para la elección del representante de clase

Firma de un padre o tutor

DIRECCIÓN



SOSPENSIONE DELLE LEZIONI

Anno scolastico _____ scuola _____

Ai genitori dell'alunno/a _____
(nome e cognome dell'alunno/a)

Si comunica che le lezioni scolastiche sono sospese

Dal giorno ___/___/___ **Al giorno** ___/___/___

A causa di

- Festività
- Sciopero
- Elezioni politiche
- Altro

Firma di un genitore o di chi ne fa le veci

LA DIREZIONE

SUSPENSIÓN DE CLASES

El año escolar _____ escuela _____

A los padres del alumno _____
(nombre y apellido)

Se comunica que las clases escolares seran suspendidas

Desde el día ___/___/___ hasta día ___/___/___

Debido a

- Vacaciones
- Huelga
- Elecciones
- Otros

Firma de un padre o tutor

DIRECCIÓN



RICHIESTA DI COLLOQUIO

Data _____

Il genitore dell'alunno/a _____
(nome e cognome del bambino)

Classe _____

Desidera avere un colloquio con l'insegnante

richiedo colloquio con mediatore linguistico culturale

il giorno _____ alle ore _____

Firma di un genitore o di chi ne fa le veci

L'insegnante è disponibile per un colloquio

il giorno _____ alle ore _____

Firma dell'insegnante

SOLICITUD DE ENTREVISTA

Fecha _____

El padre del alumno _____
(nombre y apellido)

Clase _____

Deseass tener una conversación con el profesor

solicito una entrevista con un mediador cultural

Día: _____ Hora: _____

Firma de un padre o tutor

El profesor es disponible para una entrevista

Día: _____ Hora: _____

Firma del profesor



DELEGA

Io sottoscritto _____

genitore di _____

delego al il ritiro di mio figlio / mia figlia

il signor / la signora _____

(la persona delegata deve essere maggiorenne e alla delega va allegata una fotocopia del documento d'identità, carta di identità o passaporto o permesso di soggiorno).

Firma del genitore

data _____

Yo, sottoscrito _____

padre de _____

Delego para el ritiro demi hijo / hija

El Sr. / Sra _____

(La persona delegada deberá ser mayor de edad y debe llevar fotocopia de su pasaporte, documento de identidad o permiso de residencia).

Firma de un padre

Fecha _____



Comunicazione ASSENZA

Data _____

I genitori dell'alunno/a _____
(nome e cognome dell'alunno/a)

Giustificano l'assenza

Dal _____ Al _____

Dovuta a:

- Motivi di famiglia
- Motivi di salute

Firma di un genitore

Comunicación de AUSENCIA

Fecha _____

Los padres del alumno _____
(nombre y apellido)

Justifico la ausencia

Desde _____ Hasta _____

Debido a:

- Motivos familiares
- Motivos de salud

Firma de un padre



Comunicazione ENTRATA POSTICIPATA / USCITA ANTICIPATA

Data _____

I genitori dell'alunno/a _____
(nome e cognome dell'alunno/a)

Chiedono:

Entrata posticipata

Uscita anticipata

In caso di uscita è autorizzato ad uscire con

Firma di un genitore

Comunicación DE ENTRADA POSTICIPADA / SALIDA ANTICIPADA

Fecha _____

Los padres del alumno _____
(nombre y apellido)

Se preguntan:

Entrada posticipada

Salida anticipada

En el caso de salida es autorizado a salir con

Firma de un padre