



*Approvato con Deliberazione dell'Assemblea Intercomunale  
del Distretto Sociale Est Milano n. 3 del 28 febbraio 2011*

## **Requisiti di accreditamento per le Unità d'Offerta per la prima infanzia**

### **Premessa:**

L'accREDITamento può essere richiesto solo per l'Unità d'offerta Sociale nel suo complesso e non per parti della stessa.

### ASILO NIDO

*Servizio di tipo diurno, pubblico o privato, di capacità ricettiva da 11 a massimo 60 bambini/e dai tre mesi ai tre anni, con finalità educative e sociali assicurato in forma continuativa attraverso personale qualificato, presso strutture, anche aziendali (Nido Aziendale). Collabora con le famiglie alla crescita e formazione dei minori, nel rispetto dell'identità individuale, culturale, religiosa. Svolge anche servizio di mensa e riposo. [d.g.r. 20588/2005]*

### **APERTURA DELLA STRUTTURA:**

Può richiedere l'accREDITamento solo un'unità offerta sociale che abbia già avviato l'attività, dopo aver ricevuto esito positivo dall'attività di vigilanza e solo successivamente all'assolvimento delle eventuali prescrizioni.

### **REQUISITI ORGANIZZATIVI GENERALI:**

*(da riportare anche nella Carta dei servizi)*

- Presenza di una procedura scritta di inserimento
- Presenza di documentazioni sulla programmazione delle attività (per gruppi omogenei)
- Presenza di documento che descriva tempi e modalità di coinvolgimento delle famiglie che contenga:
  - ♦ piano annuale di incontri e/o di attività rivolti ai genitori con la presenza di un esperto su temi specifici educativi e sulla genitorialità;
  - ♦ piano di incontri rivolto ai genitori sulla programmazione educativa: minimo di incontri 2 all'anno.

### **RAPPORTI CON L'UTENZA:**

*(da riportare anche nella carta dei servizi)*

Presenza di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza e della qualità finalizzati al miglioramento delle prestazioni e degli interventi.



### **ACCESSIBILITA':**

(da riportare anche nella carta dei servizi)

- Documento che attesti la libertà d'accesso dei minori senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica;
- Garanzia di possibilità di frequenze part-time.

### **PERSONALE:**

- rapporto operatore/bambino 1:7
- coordinatore:
  - laureato in scienze dell'educazione/formazione, psicologiche, sociologiche e di servizio sociale;

in alternativa:

- operatore socio educativo che abbia partecipato a iniziative di formazione / aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale di ore compreso tra 30 e 50.

Il coordinatore può anche avere funzioni operative

Il gestore dovrà, inoltre, garantire la continuità educativa, utilizzando preferibilmente personale con rapporti di lavoro per un periodo non inferiore all'anno di attività scolastica.

### **FORMAZIONE DEL PERSONALE:**

Piano annuale della formazione e/o aggiornamento:

- per il coordinatore, attinente alla mansione svolta, di almeno 20 ore;
- per gli addetti con funzioni educative, di almeno 25 ore per singolo operatore.

Piano annuale formativo e/o aggiornamento del personale ausiliario di almeno 5 ore.

Qualora le amministrazioni comunali e/o l'Ambito distrettuale prevedano piani formativi e/o di aggiornamento specifici, le agenzie accreditate integreranno il loro piano annuale con quello proposto, garantendo la partecipazione almeno di un operatore.

### **PER STRUTTURE DI NUOVA ATTIVAZIONE E PER LE NUOVE ASSUNZIONI:**

- Coordinatore: partecipazione a iniziative di formazione/aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale di ore comprese tra 50 e 100.
- Operatori Socio Educativi: almeno 1 operatore laureato; partecipazione a iniziative di formazione / aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale di ore compreso tra 20 e 40 per gli altri operatori.

### **DEBITO INFORMATIVO:**

Impegno al rispetto di modalità e scadenze stabilite da Regione, Comuni o Ambito Territoriale.



## MICRO NIDO

*Servizio di tipo diurno, pubblico o privato, oltre che promosso e gestito da associazioni di famiglie, di capacità ricettiva massimo di 10 bambini/e dai tre mesi ai tre anni, con finalità educative e sociali assicurato in forma continuativa attraverso personale qualificato, presso strutture, anche aziendali (MicroNido Aziendale). Collabora con le famiglie alla crescita e formazione dei minori, nel rispetto dell'identità individuale, culturale, religiosa. Svolge anche servizio di mensa e riposo. [d.g.r. 20588/2005]*

### **APERTURA DELLA STRUTTURA:**

Può richiedere l'accreditamento solo un'unità offerta sociale che abbia già avviato l'attività, dopo aver ricevuto esito positivo dall'attività di vigilanza e solo successivamente all'assolvimento delle eventuali prescrizioni.

### **REQUISITI ORGANIZZATIVI GENERALI:**

(da riportare anche nella Carta dei servizi)

- Presenza di una procedura scritta di inserimento
- Presenza di documentazioni sulla programmazione delle attività (per gruppi omogenei)
- Presenza di documento che descriva tempi e modalità di coinvolgimento delle famiglie che contenga:
  - ♦ organizzazione incontri rivolti ai genitori con la presenza di un esperto su temi specifici dell'età evolutiva
  - ♦ organizzazione incontri rivolti ai genitori sulla programmazione educativa: n. minimo di incontri 2 all'anno.

### **RAPPORTI CON L'UTENZA:**

(da riportare anche nella carta dei servizi)

presenza di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza e della qualità finalizzati al miglioramento delle prestazioni e degli interventi.

### **ACCESSIBILITA':**

(da riportare anche nella carta dei servizi)

- Documento che attesti la libertà d'accesso dei minori senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica;
- Garanzia di possibilità di frequenze part-time.

### **ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI:**

Suddivisione degli spazi in funzione delle diverse attività educative programmate.

### **APERTURA MINIMA:**

47 settimane all'anno

9 ore continuative al giorno



## **PERSONALE:**

La compresenza richiesta dai requisiti autorizzativi deve essere garantita da personale socio educativo o, in subordine, se garantita da addetti ai servizi con funzioni operative, questi devono avere adeguata formazione.

Il gestore dovrà, inoltre, garantire la continuità educativa, utilizzando preferibilmente personale con rapporti di lavoro per un periodo non inferiore all'anno di attività scolastica.

## **FORMAZIONE DEL PERSONALE:**

Piano annuale della formazione e/o aggiornamento:

- per il coordinatore, attinente alla mansione svolta, di almeno 20 ore;
- per gli addetti con funzioni educative, di almeno 20 ore per singolo operatore.
- Piano annuale formativo e/o aggiornamento del personale ausiliario di almeno 5 ore.

Qualora le amministrazioni comunali e/o l'Ambito distrettuale prevedano piani formativi e/o di aggiornamento specifici, le agenzie accreditate integreranno il loro piano annuale con quello proposto, garantendo la partecipazione almeno di un operatore.

## **PER STRUTTURE DI NUOVA ATTIVAZIONE E PER LE NUOVE ASSUNZIONI:**

- *Coordinatore: partecipazione a iniziative di formazione/aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale di ore comprese tra 50 e 100.*
- *Operatori Sosio Educativi: partecipazione a iniziative di formazione / aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale di ore comprese tra 20 e 40*

## **DEBITO INFORMATIVO:**

Impegno al rispetto di modalità e scadenze stabilite da Regione, Comuni o Ambito Territoriale.

### **CENTRO PRIMA INFANZIA**

*Strutture similari all'Asilo Nido che offrono un servizio temporaneo di assistenza educativa e di socializzazione, accogliendo, in maniera non continuativa, bambine/i da zero a tre anni in numero non superiore a 30 eventualmente con la presenza di genitori e/o adulti di riferimento, e per un massimo di quattro ore consecutive. Non possono fornire servizio di somministrazione dei pasti. La responsabilità dell'accudimento dei bambini frequentanti attiene al personale operante nel centro di prima infanzia secondo le competenze specifiche e non all'eventuale adulto che può essere ammesso quale accompagnatore del bambino. La frequenza è consentita per non più di quattro ore giornaliere. [d.g.r. 20588/2005]*

## **APERTURA DELLA STRUTTURA:**

Può richiedere l'accreditamento solo un'unità offerta sociale che abbia già avviato l'attività, dopo aver ricevuto esito positivo dall'attività di vigilanza e solo successivamente all'assolvimento delle eventuali prescrizioni.



### **REQUISITI ORGANIZZATIVI GENERALI:**

*(da riportare anche nella Carta dei servizi)*

- Presenza di una procedura scritta di inserimento
- Presenza di documentazioni sulla programmazione delle attività (per gruppi omogenei)

### **RAPPORTI CON L'UTENZA:**

*(da riportare anche nella carta dei servizi)*

Presenza di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza e della qualità finalizzati al miglioramento delle prestazioni e degli interventi.

### **ACCESSIBILITA':**

*(da riportare anche nella carta dei servizi)*

- Documento che attesti la libertà d'accesso dei minori senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica;
- Garanzia di possibilità di frequenze orarie.

### **ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI:**

Suddivisione in moduli funzionali che consentano l'organizzazione delle diverse attività educative per gruppi di massimo 15 bambini.

### **APERTURA MINIMA ANNUALE:**

***200 ore***

### **PERSONALE:**

- rapporto operatore/bambino 1:10
  - coordinatore:
    - laureato in scienze dell'educazione/formazione, psicologiche, sociologiche e di servizio sociale;
- in alternativa:
- operatore socio educativo che abbia partecipato a iniziative di formazione / aggiornamento, secondo gli indirizzi stabiliti dalla Regione Lombardia, per un totale di ore compreso tra 30 e 50.
- Il coordinatore può anche avere funzioni operative.

### **FORMAZIONE DEL PERSONALE:**

Piano annuale della formazione e/o aggiornamento:

- per il coordinatore, attinente alla mansione svolta, di almeno 20 ore;
- per gli addetti con funzioni educative, di almeno 20 ore per singolo operatore.
- Piano annuale formativo e/o aggiornamento del personale ausiliario di almeno 5 ore.



Qualora le amministrazioni comunali e/o l'Ambito distrettuale prevedano piani formativi e/o di aggiornamento specifici, le agenzie accreditate integreranno il loro piano annuale con quello proposto, garantendo la partecipazione almeno di un operatore.

### **DEBITO INFORMATIVO:**

Impegno al rispetto di modalità e scadenze stabilite da Regione, Comuni o Ambito Territoriale.

### **NIDO FAMIGLIA**

Nido domiciliare con finalità educative e sociali per un massimo di 5 bambini/e da zero a tre anni, svolto senza fini di lucro, promosso da famiglie utenti associate/associazioni familiari, in osservanza all'ordinamento delle associazioni non riconosciute e quindi regolate dagli accordi fra gli associati anche mediante la stipulazione di una scrittura privata, scegliendo il modello educativo e gestionale ritenuto più idoneo nel rispetto dell'identità individuale, culturale, religiosa. La comunicazione preventiva d'esercizio dovrà essere presentata dalle famiglie associate/associazioni familiari. [d.g.r. 20588/2005]

### **APERTURA DELLA STRUTTURA:**

Può richiedere l'accreditamento solo un'unità offerta sociale che abbia già avviato l'attività, dopo aver ricevuto esito positivo dall'attività di vigilanza e solo successivamente all'assolvimento delle eventuali prescrizioni.

### **PIANO DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE:**

Documento - concordato e sottoscritto dalle famiglie - in cui siano declinati i seguenti punti:

- proposta educativa che tenga conto delle effettive necessità assistenziali ed educative dei bambini e che garantisca:
  1. la presenza di una procedura di inserimento
  2. la presenza di documentazioni sulla programmazione delle attività, per gruppi omogenei
  3. l'effettuazione di indagini sulla soddisfazione delle famiglie;
- descrizione delle modalità di preparazione e/o somministrazione dei pasti, che riporti il menù - adeguato alle diverse fasce di età dei bambini presenti - sottoscritto da un Medico Pediatra;
- definizione delle modalità di pulizia e manutenzione degli ambienti, a garanzia di uno standard di igiene e salubrità adeguato.

### **ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI:**

Disponibilità di uno spazio che ad uso esclusivo per le attività del Nido domiciliare durante le ore di apertura del servizio.



**APERTURA MINIMA:**

- da settembre a giugno, secondo le modalità concordate con le famiglie
- 6 ore continuative con fornitura pasti.

**PERSONALE:**

Individuazione di un responsabile/coordinatore (scelto anche tra le famiglie) con partecipazione a iniziative di formazione/aggiornamento specifiche comprese tra 50 e 100 ore.

***FORMAZIONE DEL PERSONALE:***

Piano annuale della formazione e/o aggiornamento del coordinatore e degli addetti con funzioni educative di almeno 20 ore.

**DEBITO INFORMATIVO:**

Impegno al rispetto di modalità e scadenze stabilite da Regione, Comuni o Ambito Territoriale.